

2022학년도 1학기 창업진흥원 오픈캠퍼스 공동운영 계획

I 목적 및 배경

- ☐ 오픈캠퍼스는 (혁신도시 이전) 공공기관과 지역대학이 지역 및 기관 특성을 반영하여 직무 및 현장견학 중심 교육과정을 운영하는 사업을 말함
- ☐ 지역인재 채용 의무화 시행(20. 5) 및 대전·충남 혁신도시 지정(20. 10)에 대응하여 2020년도 동기 계절학기부터 한국서부발전(주), 한국수자원공사 등 권역 내 공공기관과의 오픈캠퍼스 시범운영을 추진하였음
- ☐ 창업진흥원은 2021년도 2학기부터 현장실습형 오픈캠퍼스(15주) 현장실습 교육프로그램을 구성하여 참여학생의 직무역량을 체계적으로 향상
- ☐ 창업진흥원과의 오픈캠퍼스를 공동운영하여 지역 대표 공기업과의 지속적인 연계·협력을 추진하고 검증된 지역인재 채용의 선순환 기회를 확보하고자 함

II 개 요

- ☐ 사 업 명: 오픈캠퍼스
- ☐ 기 간: 2022. 3. 2.(수) ~ 2022. 6. 24.(금)
- ☐ 대 상: RIS 사업 18개 참여대학 재학생
*RIS 사업 24개 대학 중 전문대 6개 제외(기관 요청)
- ☐ 참여기관: 창업진흥원
- ☐ 운영내용
 - ① 현장실습 교과목 운영(15주) ※ 2022학년도 1학기 학기제 백마인턴십 연계
 - ② 운영 결과에 따른 오픈캠퍼스 추진 방안 개선 및 보완

Ⅲ 세부내용

□ 신청 및 선발

- 신청기준: 신청일 기준 4학기 이상 이수자 중 2022학년도 1학기 재학(예정)인 자
※ 해당 학생은 「학사운영규정」 제66조 2항에 위배되지 않아야 함

<충남대학교 학사운영규정>

제66조(수강신청 및 학점인정 등)

② 사회체험활동의 학점인정은 총 36학점 이내로 한다. 이 경우에 백마인턴십은 24학점을, 해외 체험활동은 36학점을, 학교기업은 30학점을, 창업(현장)실습은 23학점을 각각 초과할 수 없다.

- 선발인원: 10명

※ 직무내용은 참여기관에서 부서배치 후 별도 안내

연번	부서명	주요업무 내용
1	인재혁신실	채용 관련 보조 업무 및 자료 정리 등
2	경영지원실	경비집행 증빙관리 및 계정정리, 법인카드 및 세금계산서 모니터링
3	창업교육실	창업에듀 등 교육영상 관리(영상, 콘텐츠, 디자인 전공 희망)
4	지역창업실	창조경제 혁신센터, 로컬크리에이터, 메이커스페이스 보조업무
5	창업도약실	사업, 브랜드 광고화를 위한 홍보 업무(콘텐츠 기획 등)
6	초기창업실	초기창업패키지 지원업무(창업동아리 프로그램 관리, 창업멘토링 지원 등)
7	창업인프라조성실	1인 창조기업 주관기관 관련 자료 관리
8	대외협력실	기관 SNS 운영 관리, 홍보 업무 보조 등
9	비대면창업실	비대면 스타트업 육성사업(비대면 서비스 바우처 등 지원)
10	팁스타운운영팀	대전 팁스타운 입주기업 네트워킹 지원, 대전팁스타운 홍보 등
11	창업기업공공구매실	창업기업제품 공공기관 우선구매제도 운영을 위한 MOU, 홍보 등 지원

* 수요조사 시 희망부서는 11개였으나, 실제 모집인원은 10명으로 선발결과에 따라 배치 예정

** 부서별 1명씩 선발 예정

□ 신청방법

- 1) 오픈캠퍼스 참가지원서[첨부1], 이력서 및 자기소개서[첨부2], 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서[첨부3]를 작성하여 지역인재교육센터 이메일(open-campus@cnu.ac.kr)로 제출
- 2) 오픈캠퍼스 학점 연계를 위한 백마인턴십 이수지원서[첨부4] 사전 작성 후 합격 시 학과 제출(학과는 단과대학을 통해 인재개발원 제출)

□ 지원내용

- 기관 및 대학 차원의 산재보험, 상해보험, 실습지원비 제공

구 분	내 용	비 고
보 험	<ul style="list-style-type: none"> ◦ (기 관) 현장실습생 대상 산재보험 가입 ◦ (대 학) 현장실습생 대상 현장실습보험(상해보험) 가입 	산업재해보상보험법 제123조(현장실습생에 대한 특례)
실습지원비*	<ul style="list-style-type: none"> ◦ (기 관) 2022년도 기준 월 1,435,830원 지급 (최저시급 9,160원 × 209시간 × 0.75**) 	대학생 현장실습학기제 운영규정 제22조(실습지원비)

* 산출식: 당해연도 시간급 최저임금액 × 월 단위 실습시간 수 × 직무수행 실습시간 비율

** 직무수행 실습시간 비율은 (1 - 직무 관련 교육시간 비율)로 본 오픈캠퍼스에서 교육시간 비율은 25% 적용

- 지원방법: (보험) 선발 후 가입 / (실습지원비) 오픈캠퍼스 이수 후 지급

□ 운영일정

구분	기간		내용	담당
기업 참여신청	2022. 1. 3.(월) ~ 1. 10.(월)		이메일 신청	실습기관
학생 참여신청	2022. 1. 17.(월) ~ 1. 24.(월)		합격대학에서 학생모집 후 지역인재교육센터로 발송	학생 협력대학
학생 선발	2022. 1. 26.(수) ~ 2. 7.(월)		참여기관에서 학생 직접 선발	참여기관
이수지원서 제출	선발즉시 ~ 2022. 2. 11.(금)		선발 즉시 소속학과 사무실에 제출	학생
선발확정 및 보고	~ 2022. 2. 15.(화)		지역인재교육센터로 이수지원서 공문 제출	단과대학
수강 신청	2022. 2. 17.(목)		선발자에 한하여 일괄 수강 신청	인재개발원
보험 가입	2022. 2. 17.(목)		상해보험 가입	지역인재교육센터
시스템 연동	2022. 2. 17.(목)		스마트지원시스템 연동	인재개발원
사전교육	2022. 2. 17.(목) ~ 2. 18.(금)		합격자 전원 필수 참여	지역인재교육센터
등록금 납부	2022. 2. 22.(화) ~ 2. 25.(금)		2022학년도 재학기 등록금 납부방법에 따라 납부	학생
현장실습	2022. 3. 2.(수) ~ 6. 24.(금)		해당 기간 내 실습일수 75일 충족 必	학생 실습기관
중간점검	1차	2022. 4. 4.(월) ~ 4. 8.(금)	학생 및 실습기관 실습 현황 점검 (점검결과보고서 2022. 4. 14(목)까지 제출)	지도교수
	2차	2022. 5. 9.(월) ~ 5. 13.(금)	학생 및 실습기관 실습 현황 점검 (점검결과보고서 2022. 5. 19(목)까지 제출)	지역인재교육센터
보고서 및 설문조사 작성	~ 2022. 6. 24.(금)		일일·주간·최종보고서 및 설문조사 작성	학생
실습기관평가서 및 설문조사 작성	~ 2022. 6. 27.(월)		실습기관 담당자의 평가서·설문조사 작성	실습기관
성적평가	~ 2022. 6. 28.(화)		출퇴근·보고서 작성 현황, 점검결과보고서, 실습기관평가서를 종합적으로 고려하여 이수(P) 또는 미이수(F)로 평가	지도교수
성적평가서 제출	~ 2022. 6. 30.(목)		성적평가서 취합 후 인재개발원으로 공문 제출	단과대학
성적 입력	~ 2022. 7. 4.(월)		인재개발원에서 일괄 입력	인재개발원
성적 발표	~ 2022. 7. 11.(월)		2022학년도 1학기 성적발표	학사지원과

※ 2022학년도 1학기 백마인턴십 운영과 연계하여 진행되며, 상황에 따라 변동될 수 있음

□ 유의사항

- 1) 「대학생 현장실습학기제 운영규정」(교육부 고시 제2021-19호)에 따라 2022년도 1학기부터는 대학에서 직접 학생에게 실습지원금이 지급 불가

<대학생 현장실습학기제 운영규정>

제22조(실습지원비)

- ① 산학협력법 제11조의3제3항에 따라 실습기관은 표준 현장실습학기제 참여 학생의 실습 수행이 원활이 이루어질 수 있도록 실습지원비를 지급하여야 한다.
- ② 실습지원비는 학생에게 직접 금전으로 제공되는 지원금으로, 현물(식사, 기숙사, 통근버스 등)로 제공되는 경우는 실습지원비에 포함하지 않으며, 학교를 통한 장학금 형태로 학생에게 지급하여서는 안 된다.

- 2) 오픈캠퍼스 참여학생 선발은 협력기관에서 진행하며 블라인드 전형을 기반으로 서류 및 비대면 면접심사를 진행

- 직·간접적으로 가족관계, 출신지 등 개인 인적사항이 입력된 경우 선발 등에 있어 불이익을 받을 수 있음

- 3) 본인 서명은 자필 또는 이미지 형태 등으로 가능(코로나 19 확산 방지)
- 4) 그 외 현장실습과 관련된 사항은 각 대학의 현장실습 지침 등 운영내역을 준수
- 5) 협력기관의 선발평가 결과 등에 따라 학생이 제출한 근무희망부서 순위와 다르게 배치도 가능하니, 신중하게 근무 희망부서 제출할 필요가 있음

※ 백마인턴십 학점연계 등으로 인해 오픈캠퍼스 참여 확정 시 단순변심, 희망부서 미배치 사유로 취소 불가

IV

행정사항

□ 협조사항

구 분	대 상	내 용
현장실습 중 교육프로그램 운영	창업진흥원	· 신입직원 참여 멘토링, 직무관련 특강 등 직무역량 증진을 위한 교육시간 배정
홍 보	대외협력팀	· 창업진흥원 오픈캠퍼스 운영 보도 협조
학생 모집 및 현장실습 운영	현장실습지원센터	· 백마인턴십 연계 오픈캠퍼스 운영 협조
학점 연계	각 참여대학	· 각 대학 현장실습 전담기관(예: 현장실습지원센터 등) 과의 연계를 통해 학점 부여 및 현장실습 지원

□ 코로나 19 방역 조치

- 오픈캠퍼스 중 단계적 일상회복 전환에 따른 사회적 거리두기 적용방안 준수
- 코로나19로 인한 부득이한 사정에 한하여 실습일수의 4분의 1 이하 기간에 해당하는 기간 내에서 재택실습 실시 가능(단, 재택실습 운영이 필요한 경우 사전 승인 및 재택실습 운영계획 제출 필요)

백마인턴십(오픈캠퍼스) 참가지원서

과정 개요 ※ 수정하지 말 것	과 정 명	오픈캠퍼스	운영기간	2022.03.02.~06.24.
	협력기관	창업진흥원 (본사: 세종특별자치시 집현중앙7로 16)	운영내용	15주 공공기관 현장실습 및 교육프로그램 운영, 백마인턴십 학점 연계 등
신청자 정보	성 명		대 학	
	학 번		학 과	
	학 년		성 별	
	연 락 처		이 메 일	
지원신청 및 서약	<p>본인은 지역 공공기관과 대학이 공동운영하는 오픈캠퍼스를 위와 같이 신청합니다.</p> <p>또한, 전공지식과 실무경험이 연계된 양질의 인턴십이 될 수 있도록 최선의 노력을 다하고, 오픈캠퍼스 운영기간 중 본인 부주의로 인한 사고에 대하여 책임질 것을 서약합니다.</p> <p style="text-align: right;">2022년 00월 00일</p> <p style="text-align: right;">신청인 : (인)</p>			

*문의처: 충남대학교 지역인재교육센터(042-605-3642)

이 력 서

(지원 분야 :)

☐ 기본정보

성명			
주소(현거주지)			
휴대폰	(비상연락처)		
근무희망부서*	(1순위)	(2순위)	

☐ 학적정보

소속학과		전공	
------	--	----	--

☐ 자격사항

자격명	취득일자	발급기관

☐ 어학성적

시험명	점수·등급	시행일자

☐ 교육 및 연수

기간	과정명	기관	교육내용

☐ 수상내역

기간	기관	상세내용

☐ 경력사항 및 기타활동

구분	기간	기관(장소 등)	내용

자기소개서

※ 직·간접적으로 가족관계, 출신지 등 개인 인적사항이 입력될 경우 불이익을 받을 수 있으므로
각별히 유의하시기 바랍니다.

자기소개(성격의 장단점, 인생관, 지원동기 등 자유롭게 기술)

지원한 직무분야와 관련된 업무를 수행한 경력 및 경험

최근 3년 이내 소속된 조직(팀, 동아리 등)을 위해 헌신적인 노력을 했던 경험과 그 경험을
통해 느낀 점

현장실습을 통해 이루고 싶은 목표

개인 정보 수집 · 이용 및 제3자 제공 동의서

1. 개인정보 수집 · 이용 내역

목적	<ul style="list-style-type: none">○ 충남대학교 오픈캠퍼스 운영(참여 신청, 선발, 이수 등)○ 충남대학교 백마인턴십 운영(참여 신청, 선발, 학점인정, 이수인증서 발급 등)○ 「대전형 코업(co-op) 청년뉴리더양성사업」 신청자격의 적격여부 판단, 정부재정지원일자리 및 현장실습 사업 중복참여여부 확인
내용	<ul style="list-style-type: none">○ 성명, 학과, 학번, 학년, 성별, 주민등록번호, 주소, 전화번호, E-Mail, 성적, 자격 및 경력사항, 계좌정보, 고용보험 피보험자격취득·상실이력, 정부재정지원일자리 참여이력, 사업자등록여부
기간	<ul style="list-style-type: none">○ 동의일로부터 개인 정보의 수집·이용 목적을 달성할 때까지 보유·이용단, 종료 후에는 오픈캠퍼스 이수, 백마인턴십 성적·이수인증 확인을 위한 절차 및 타 법령 등에 의하여 실시되는 복지·일자리 사업의 대상자 선정과 관리의 목적으로만 보유·이용

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

동의를 거부할 경우 프로그램 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는데 동의하십니까? (☐ 예, ☐ 아니오)

2. 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는 기관	제공목적	제공하는 항목	보유기간
대전일자리경제진흥원	사업 참여 적격여부 및 타법령에 의해 운영되는 복지·일자리사업 중복참여 확인	성명, 주민등록번호	1년
인턴십 기업(관)	현장실습 학생 선발 및 운영	성명, 학과, 학번, 생년월일, 주소, E-Mail, 전화번호, 성적, 자격 및 경력사항	현장실습 운영기간
보험사	현장실습상해보험 가입	성명, 학과, 주민등록번호	보험적용기간

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

동의를 거부할 경우 프로그램 참여에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 수집 · 이용하는데 동의하십니까? (☐ 예, ☐ 아니오)

<기타 고지 사항>

보험업법 시행령 제102조 제5항에 따라 정보주체의 동의 없이 고유식별정보를 제공합니다.

개인정보 처리사유	개인정보 항목	수집 근거
현장실습상해보험 가입	주민등록번호	보험업법 시행령 제102조 제5항

2022년 00월 00일
성 명 (인)

백마인턴십 이수지원서

소 속	대 학	학과(부)	복수전공 :
학 번			
성 명			
인턴십 유형 (교과목 유형)	<input type="checkbox"/> 백마인턴십 II		
오픈캠퍼스 기관명			
서 약 및 지원신청	<p>본인은 오픈캠퍼스를 이수함에 있어, 학생으로서의 본분을 지키고 교육과정의 제반 규정을 준수할 것이며, 학교와 기업(관)이 정한 협약내용에 동의합니다.</p> <p>위와 같이 서약하고 인턴십 과정에 지원 신청 합니다.</p> <p>2022년 00월 00일</p> <p>신청인 : (인)</p>		
학과(부)장 추 천	<p>위 사람은 우리대학 _____과(부) 학생으로서 품행이 단정하고 성실하여 타의 모범이 되므로 오픈캠퍼스의 이수 대상자로 추천합니다.</p> <p>※ 추천학생과 실습기업(관)의 전공연계성 여부 : <input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음</p> <p>2022년 00월 00일</p> <p>담당 지도교수 : (인)</p> <p>추 천 인 : 학과(부)장 (인)</p>		

충남대학교 _____대학장 귀하