

2024년 상반기 글로벌 현장실습 운영 안내

1 추진개요

□ 개요

- (프로그램) 2024년 상반기 글로벌 현장실습
- (기간) 2024. 3. ~ 2025. 2.
- (국가 및 인원) 미국 / 16명 이내

□ (대상) 4학기 이상 이수자 중 지원자격을 충족한 자

※ 세부사항은 4. 지원자격은 참조

□ (지원내역) 1인당 장학금 10,000천원

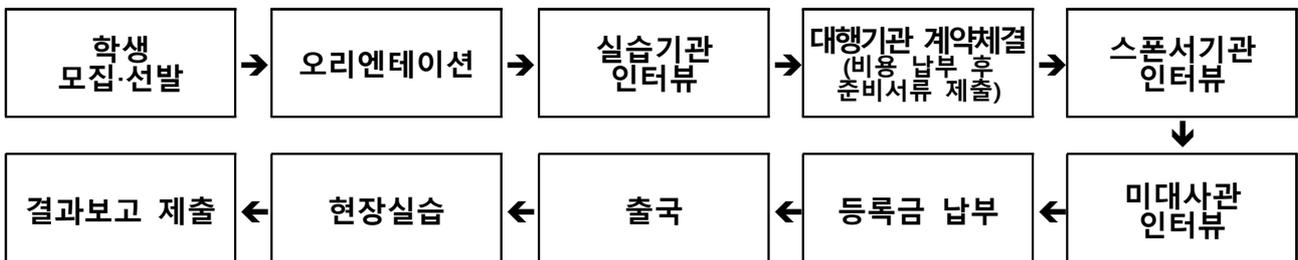
□ 교과과정

이수학기	교과목	학점	이수구분	평가
2024학년도 1학기	해외인턴십Ⅲ	18학점	일반선택	P(Pass) 또는 F(Fail)

※ 전공학점 인정여부는 소속학과(부) 기준에 따름

2 추진일정

□ 추진절차



□ 세부일정

구분	기간	내용	담당
학생 신청	2023. 11. 13(월) ~ 11. 26(일)	CNU With U(학생경력통합관리시스템) 접수 (11.16.(목) 15:00~16:00 줌으로 설명회 진행)	학생 대행기관
선발 심사	서류	2023. 11. 27(월) ~ 11. 28(화)	합격발표: 2023. 11. 29.(수) 오전 10시 이후
	면접	2023. 11. 30.(목)	합격발표: 2023. 12. 4.(월) 오후 15시 이후
오리엔테이션	2023. 12. 5.(화) 16:00	최종 합격자 참석 필수	인재개발원
실습기관 인터뷰 스폰서기관 인터뷰	~ 2023. 12. 29.(금)까지	1. 실습기관 인터뷰(온라인) 2. 실습기관 인터뷰 합격 후 오퍼 수령 시, 대행기관-학생 간 계약 체결 및 비용 납부 ※ 대행기관과 계약 체결일에 대행비용 납부 3. 스폰서기관 인터뷰(온라인)	학생 실습기관 스폰서기관
미대사관 인터뷰	~ 2024. 1. 31.(수)까지	1. 스폰서기관으로부터 비자신청서류 수령 2. 미 대사관 인터뷰 예약 및 인터뷰	학생
사전교육	2024. 2. 6.(화)	비즈니스 매너, 안전교육, 인터뷰 준비 등	인재개발원
출국준비	~ 2024. 2. 23.(금)까지	1. 현지 체제 위한 준비(항공, 숙소 등) 2. 학점인정 신청서류 제출	학생
장학금 지급	~ 2024. 2. 23.(금)까지	학생 개인계좌로 지급 (대사관인터뷰까지 완료 및 합격 후 지급 예정)	인재개발원
등록금 납부	2024. 2. 20.(화) ~ 2. 23. (금)	본교 등록금 납부방법에 따름	인재개발원
현장실습 실시	2024. 3. ~ 2025. 2.	현장실습(실습기관별 기간 상이)	학생
보고서만족도 조사	~ 2024. 9. 13.(금)	온라인 제출	학생
학점인정서류 제출	~ 2024. 9. 13.(금)	소속학과 사무실로 개별 제출	학생
학점인정 처리	~ 2024. 10.	국제교류본부에서 확정	국제교류본부
사후 간담회	학생 전원 귀국 후	학생 귀국 후 일정 확정하여 운영	인재개발원

※ 일정은 프로그램 운영 상황에 따라 변경될 수 있으며, 실습기관별 출·입국 일정이 일부 상이할 수 있음

3

지원자격 및 신청방법

□ 지원자격

- (공통) 미국 비자 발급에 결격사유가 없고, 지원시점 기준 아래의 조건을 충족하는 자
 - 본교 학부생으로 4학기 이상 이수자
 - ※ 편입생의 경우 충남대학교에서 1학기 이상 이수한 자
 - ※ 지원기간 기준으로 휴학상태이나, 2024학년도 1학기 복학 예정인 자는 신청 가능
 - 2024년 1학기에 재학 상태로 교과과정(해외인턴십Ⅲ) 이수가 가능한 자
 - ※ 2024학년도 1학기 이외에 졸업학기를 1학기 이상 남겨두어야 함
 - ※ 조기 수업으로 2024년도 1학기 학점 이수예정인 자는 신청 전 인재개발원에 문의 필수
 - 지원기업(직무)과 전공 또는 부·복수 전공이 일치한 자
 - 실습 수행 위한 어학 및 실습기관 요구사항을 갖춘 자
 - 본교 장학금에 관한 규정에 결격사항이 없는 자
- (지원제한) '24년 8월 및 '25년 2월 졸업예정자, 학사학위취득유예자, 수업연한초과자

□ 신청방법

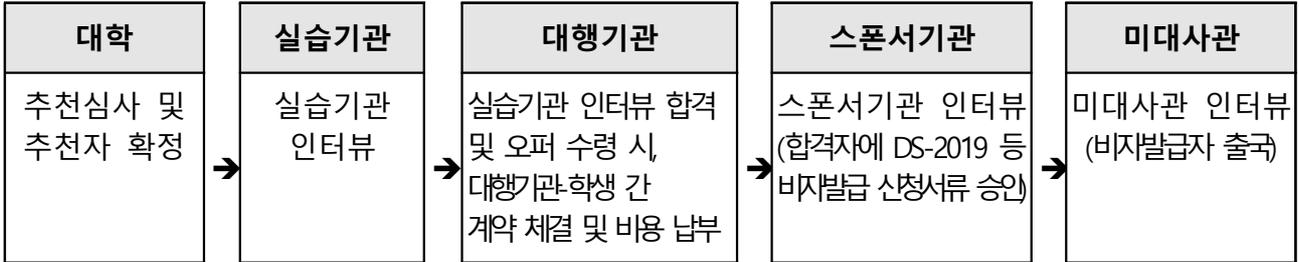
- (신청기간) 2023. 11. 13.(월) ~ 11. 26.(일)
- (신청방법) CNU With U(학생경력통합관리시스템)에서 신청
 - ※ 제출서류는 PDF파일로 제출
 - ※ 면접대상자는 면접 당일 모든 서류 원본 제출(서명날인 必)
- 제출 서류
 - [붙임1] 참가신청서 및 지원하는 실습기관의 대행기관 이력서
 - [붙임2] 개인정보 수집·이용 및 제3자제공동의서 1부
 - [붙임3, 4, 5] 서약서, 학부모 동의서, 학과장 추천서 1부
 - 재학증명서 1부(국문, 2023. 9. 1. 이후 발급)
 - 성적증명서 1부(국문, 2023. 9. 1. 이후 발급)
 - 공인어학성적표 사본 1부(해당자에 한함)
 - ※ 신청 기간 마감일 기준 2년 이내의 공인 어학성적만 인정
 - 자격증 및 경력 증빙서류 사본 1부(해당자에 한함)

4

선발절차

□ 학생 선발 개요

- (원칙) 대학의 추천자를 대상으로 실습기관에서 직접선발
 ※ 실습기관에서 학생을 선발하였어도, 비자(J1)를 발급받지 못하는 경우 실습 불가
- 추천절차



□ 대학추천자 심사

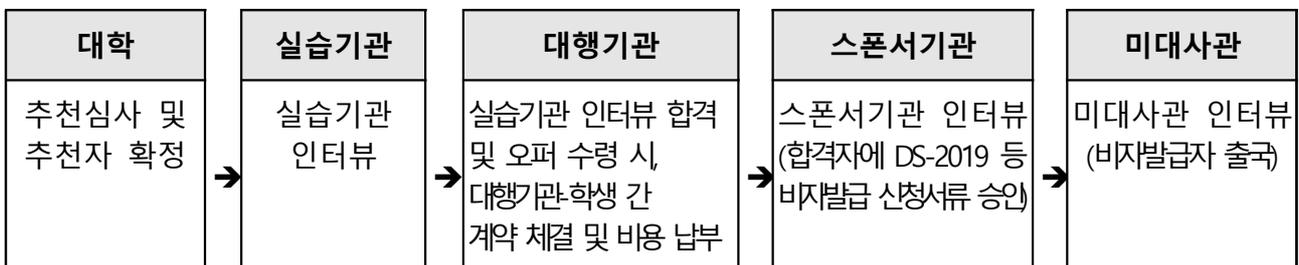
- (추천인원) 총 16명 내외
- (추천절차) 심사(서류면접)를 통한 추천자 선발 및 실습기관에 추천
- 서류심사
 - (일자 및 장소) 2023. 11. 27.(월) ~ 11. 28.(화) / 인재개발원
 ※ 합격자 발표: 2023. 11. 29.(수) 10:00 이후 개별 통보 예정
 - (합격기준) 평균평점 60점 이상(100점 만점) 합격
- 면접심사
 - (일자 및 장소) 2023. 11. 30.(목), 14:00 인재개발원 회의실
 ※ 면접 합격자 발표: 2023. 12. 4.(월) 15:00 이후 개별 통보 예정
 - (심사대상) 서류전형 합격자
 - (심사방법) 그룹면접 평가
 - (합격기준) 평균평점 고득점자 순으로 합격
 ※ 동점자 발생 시, 대행기관 이력서→어학성적→성적 고득점 순으로 선발
 ※ 선발 예정인원 외 예비후보자 지정하여 포기자 발생 시 총원
 ※ 글로벌 현장실습이 불가하다고 판단될 경우 선발 예정인원에 미달하더라도 선발하지 않을 수 있으며, 재공고를 통한 추가 모집 및 선발

5 지원사항

- (장학금) 최종 합격자에 한하여 1인당 10,000천원 지급
- (실습지원비) 실습기관에서 학생에게 지급
 - ※실습기관별 지급액은 상이. 세부 조건 확인 필수
- (사전교육) 글로벌 현장실습에 관심있는 학생들을 대상으로 실습기관·현지중개기관·미대사관의 영문이력서 및 인터뷰 대비 교육 실시

6 세부 추진계획

- (추진방안) 글로벌 현장실습 전문 대행기관을 통한 운영
 - (대학) 글로벌 현장실습 계획 수립 및 운영 총괄
 - (대행기관) 실습기관 모집, 인터뷰(실습기관, 현지중개기관(SPONSOR)*), 비자(J1) 발급 등 파견을 위한 지원 및 현지 관리
 - *현지중개기관(SPONSOR): J-1비자 신청을 위한 필수서류(DS2019) 발급
 - (학생) 실습기관의 오퍼를 수락함과 동시에 대행기관과 계약 체결 및 비용납부 후 스폰서기·대사관 인터뷰 진행
 - 추진흐름도



※ 최종적으로 비자(J1)를 발급받지 못하는 경우 실습 불가

□ 현장실습 전

○ 오리엔테이션

- (일자 및 장소) 2023. 12. 5.(화) 15:00, 인재개발원
- (대상) 대학 심사에 의한 추천자 전원
- 주요내용
 - 프로그램 취지 및 개요, 학점인정절차 및 서류 안내
 - 준비사항 안내(영문 서류, 실습기업 인터뷰, 비자발급 등)

○ 사전교육

- (일자 및 장소) 2024. 2. 6.(화), 인재개발원
- (대상) 글로벌 현장실습 합격자

○ 등록 및 신청서류

- 합격자에 한하여 충남대학교 통합정보시스템(해외체험활동)에 일괄 등록·승인
- 합격자는 출국 2주 전까지 학점인정 신청서류*를 학과에 제출
*해외체험활동 지원서, 수행계획서, 추천서 및 서약서, 보험증서 사본, 성적증명서

○ 등록금 납부

- (기간) 2024. 2. 20.(화) ~ 2. 23.(금)
- (방법) 2024학년도 제1학기 등록금 납부 방법에 따라 납부

□ 현장실습 실시

○ 운영방법

- (실습기간) 협약된 실습기간 동안 현장실습 운영
 - ※ 성적평가를 위한 최소 540시간 실습 충족 필수
- (실습시간) 주 40시간(1일 8시간 기준) 이내에서 연속적으로 운영
 - ※ 단, 실습기관의 근무(실습) 조건에 따라 유동적으로 실시
- (실습장소) 실습기업(관) 사업장 내 및 사전 협의된 장소
 - ※ 실습장소 변경이 필요한 경우 대학과 사전협의 필요
- (출석 및 보고서) 실습학생은 출석, 보고서, 소감문 작성

□ 현장실습 후

○ 학점인정

- (방법) 지도교수가 평가서류*를 종합적으로 검토·승인 후 국제 교류본부에서 확정

*수행결과 인정표, 해외체험활동지도 보고서, 수행결과보고서, 결과증빙 서류(수료증/성적표 원본), 출입국사실증명원

- 인정학점

교과목	학점	학기	이수구분	평가
해외인턴십Ⅲ	18학점	2024학년도 1학기	일반선택	P(Pass) 또는 F(Fail)

※ 전공학점 인정여부는 소속학과(부) 기준에 따름

○ 수료자 간담회

- (일자) 실습학생 전원 귀국 후(예정)
- (대상) 파견학생 전원 및 인재개발원 교직원
- (내용) 현장실습 참여자 네트워킹, 글로벌 현장실습 관련 의견수렴

8 국내 대행기관

□ (개요) 글로벌 현장실습 전문 대행기관을 통한 운영

- (역할) 실습기관 모집, 인터뷰(실습기관, 현지중개기관(SPONSOR)*) 진행, 비자(J1) 발급 지원 등 현장실습을 위한 지원 및 현지 관리

*현지중개기관(SPONSOR): J-1비자 신청을 위한 필수서류(DS2019) 발급

- 대행기관 비용

연번	대행기관명	비용	비고
1	ICCE KOREA	\$4,200	환율에 따라 원화가 상이할 수 있음
2	커리어랩스(CAREERLABS)	₩5,200,000	
3	프로액티브러닝(HOSKO)	₩5,990,000	

□ 대행기관별 환불 기준

○ ICCE KOREA

환불 규정	환불 금액
① 개인사정으로 일방적 중단 시	\$1,500
② 비자인터뷰 탈락으로 인한 중단 시	\$2,000

○ 커리어랩스(CAREERLABS)

환불신청조건	환불금액
① DS-2019 발급신청전(비자수속서류 접수 이전)	전액 환불
② DS-2019 발급 진행 중(비자수속서류 접수 이후: SEVIS 등록 전/SEVIS 등록 후)	2,610,000원 / 2,370,000원
③ DS-2019 발급완료	1,420,000원
④ 주한미국대사관 인터뷰 탈락	1,180,000원

○ 프로액티브러닝(HOSKO)

환불 규정	환불 금액
① 면접 합격일로부터 14일 이내에 개인변심 또는 본인의 귀책사유로 환불 신청 할 경우	5,450,000원
② 채용사로부터 offer 통지(구두통지/서면/이메일 등 한가지) HOSKO로 발송 후 비자관련 업무 개시 후	3,414,970원
③ 채용사 또는 스폰서기관에 최종 출국비자수속 희망자 명단 통보 후	2,579,460원
④ Offer Letter의 근무개시일 5개월 전 중도 포기할 경우(대체인제선발 및 채용 불가)	보험료만 전액환불
⑤ Offer Letter 수령 후 자연재해, 천재지변, 채용사의 사정, 국가 상황 등 어떤 사유로든 채용사가 오퍼를 취소하는 경우	보험료만 전액환불 또는 신규채용사로 대체
⑥ 해외 스폰서 기관 또는 채용사에서 관련 비자신청허가서(DS2019) 발급 후	보험료만 전액환불
⑦ 대사관 비자발급 거절 시	3,470,670원
⑧ 비자 발급 후	보험료만 전액환불

※ 계약금액은 특별할인금액으로 환불 시 특별할인금액은 제외하고 환불

- 천재지변·전염병 등으로 인한 국내·외 환경 변화 및 실습기관의 상황 등에 따라 글로벌 현장실습의 변경·축소 또는 취소될 수 있음
- 최종 선발자는 아래의 사항을 필수 준수
 - 파견국가 및 우리나라 입·출국 규정과 COVID-19 관련 규정(지침)을 반드시 이행해야 하며, 미이행 시 파견 불가
 - ※ 코로나19 검사 및 확진 등으로 비용이 발생한 경우(검사 및 격리 등) 본인 부담
 - 대행기관 및 스폰서기관의 절차와 일정 등을 반드시 준수
 - 최종 선발자는 다음의 행사에 전원 필수 참석
 - 오리엔테이션, 최종 점검 모임 및 프로그램 수료자 간담회
 - 이후 기수와 멘토링을 위한 오리엔테이션
- 실습국가(주도) 및 실습기관의 법·규정 및 제반 사항을 위반하여 발생하는 민·형사상 책임은 실습학생 본인이 짐
- 아래의 사항에 해당하는 경우 지원금 전액 환수 및 학점인정 불가
 - 대학 및 실습기관이 아닌 개인적 사유로 인한 중도 포기
 - ※ 체류국가(지역) 셋다운, 천재지변 및 실습 중 발생한 중대한 질병·사고 등 부득이한 경우는 제외
 - 파견국가의 비자를 발급받지 못한 경우
 - 안내된 일정 및 방법에 따라 학점(해외인턴십Ⅲ) 인정 처리가 완료되지 않은 경우
 - 실습국가(주도) 및 실습기관의 법·규정 위반, 학생의 귀책사유에 따른 실습기관의 해고 등으로 실습을 수행할 수 없는 경우
 - 현장실습생으로서 의무 준수사항을 위배한 경우
 - 충남대학교 학생으로서 학교 위상을 저해하는 행위를 한 경우