

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 2022년 제1차 행정직원(기간제) 채용공고

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단에서 근무할 열정적이고 유능한 행정 직원을 다음과 같이 공개 모집하오니 역량 있는 분들의 많은 응시 바랍니다.

2022년 7월 4일
충남대학교 소프트웨어중심대학사업단장

1. 채용예정 인원 및 담당 업무

□ 소프트웨어중심대학사업단

채용직급	인원	담당 예정 업무	근무지
팀장	○명	<ul style="list-style-type: none"> SW중심대학사업 기획 및 관리 기타 소프트웨어중심대학사업단 운영 관련 업무 	충남대학교 (대전유성구)
팀원	○명	<ul style="list-style-type: none"> 소프트웨어중심대학사업단 일반 사무 업무 기타 사업 운영 관련 업무분장에 의한 사항 	

※ 사업운영 상황에 따라 업무내용은 다소 변동될 수 있음
※ 최종합격자 결정 후 **즉시 근무 가능한 자**여야 함

2. 지원자격 및 우대사항

구분	주요내용
공통	<ol style="list-style-type: none"> 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자 공직선거법 제266조 및 공무원임용시행령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자 채용 즉시 근무 가능한 자 4년제 대학 이상 졸업자 고등교육법 제35조에 의한 학사학위 취득자
우대사항	<ul style="list-style-type: none"> 컴퓨터 관련 자격증 소지자(컴퓨터활용능력1, 2급, 워드프로세서 등) 우대 총괄 운영 업무 수행 경력자(팀장급 해당)

3. 근무조건

가. 신 분 : 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 소속 기간제 계약직원

나. 계약기간 : 채용일 ~ 2023. 7. 30(1년 단위로 재계약 가능)

※ 단, 계약기간 만료 후 고용관계 소멸되며, 사업종료 시 재임용을 보장하지 못함

(사업종료 예정일: 2026.12.31.)

다. 근무시간: 주 5일 근무(09:00~18:00, 휴게시간 1시간 포함)

라. 인사 및 복무에 관한 사항 : 충남대학교 취업 규칙에 따름

마. 보수 수준

직급	월 보수액	비고
팀장	월350만원 내외	○4대 보험 본인부담금 포함, 퇴직금 별도 지급 ○보수액은 학력 및 경력에 따라 별도 협의에 따름
팀원	월250만원 내외	○4대 보험 본인부담금 포함, 퇴직금 별도 지급 ○보수액은 학력 및 경력에 따라 별도 협의에 따름

※ 월 보수액은 채용 예정자의 경력 등을 고려하여 산정

4. 채용절차 및 일정

절차	일정	비고
채용 공고	2022. 7. 5.(화) ~ 7. 11.(월) (7일)	○충남대학교 홈페이지 등
지원서 접수	2022. 7. 5.(화) ~ 7. 11.(월) 17:00	○이메일 접수
서류심사 합격자 발표	2022. 7. 14.(목)	○대상자 개별 통보
면접심사 (서류심사 합격자 대상)	2022. 7. 19.(화) 예정	○대상자 개별 통보
최종 합격자 발표	2022. 7. 20.(수) 예정	○합격자 개별 통보

※ 전형 일정은 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 서류전형 합격자와 최종합격자 발표는 개별 통보함

5. 지원서 제출

① 제출서류(※지원서상의 각종 증명서류는 주민등록번호 삭제 후 제출)

- 가. 응시원서 1부 <서식1>
- 나. 자기소개서 1부 <서식2>
- 다. 경력기술서 1부 <서식3> (해당자에 한함)
- 라. 개인정보 제공·이용 동의서 <서식4>
- 마. 경력(재직)증명서 1부(해당자에 한함)
 - ※ 이력서 상에 기재된 경력을 증명하는 서류(근무기간, 담당업무 기재)
- 바. 자격증 사본 각 1부(해당자에 한함)
- 사. 주민등록본 초본(남성인 경우에 한하며 병역사항이 기재되어야 함)

② 접수방법: 이메일(ses3542@cnu.ac.kr) 제출

6. 유의사항

- 가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
 - ※ 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.
- 나. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 채용에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있음
- 다. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 라. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정
- 마. 문의: 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 (☎042-821-8658, 인사담당자)

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단장

<서식 1>

- ※ 주요경력과 업무내용 자세하게 기재
- ※ 이력서의 “경력, 자격사항” 란을 명기할 시에는 경력증명서, 자격증 사본, 기타증빙자료를 첨부하여야 하며, 미첨부 시는 기재사항을 인정하지 않음

응시원서

사진 (3cm×4cm)	성명	(한글) 홍길동	성별	남/여
		(한자) 洪吉東	생년월일	1970. 11. 6. (만 00세)
	연락처	(휴대폰) 010-0000-0000		
		(이메일) 000@000.00		
	주소	(305-764) 대전시 유성구 궁동 220번지		
학력	기간	학교명		전공(학위)
경력	기간	근무처(부서)	직위(급)	업무내용
	1998.03.05 ~ 2003.02.14	00대학교 0000과	직원	연구비관리
병역	군별	계급	복무기간	미필사유
자격사항	취득년월일	자격 . 면허증		시행처
	2012.08.01	워드프로세서 2급		대한상공회의소
<p>본인은 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 공개 채용시험에 응시하고자 본 원서를 제출하며 다음사항을 서약합니다.</p> <p>위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p>2022년 월 일 성명 : 홍길동 (인)</p> <p>충남대학교 소프트웨어중심대학사업단장 귀하</p>				

자 기 소 개 서

성명		응시 구분	
<div>○ 본문 휴먼명조체, 12포인트, 장평 100, 줄 간격 160%</div>			
<div>2022. . . 작성 자 : (서명)</div>			

- 작성 요령
 - 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
 - 글씨크기 12포인트(휴먼명조), 줄 간격 160%

경 력 기 술 서

성명		응시 구분	
----	--	-------	--

■ 경력사항

근무기관		직책(직급)	
부서명		경력증명서 제출여부	
근무기간	20 년 월 ~ 20 년 월 (0년 0개월)		
주요업무 및 업무성과	○ ○ ○ 업무 - ○ ○ ○ 업무 -		
기타사항			

근무기관		직책(직급)	
부서명		경력증명서 제출여부	
근무기간	20 년 월 ~ 20 년 월 (0년 0개월)		
주요업무 및 업무성과	○ ○○○ 업무 - - -		
기타사항			

※ 2페이지이내 작성

위 사항은 사실과 틀림없음

2022년 의 일

성명 (인)

< 개인정보 제공 · 이용 동의서 >

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단은 신규 직원 채용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집·이용 목적

- 채용 심사를 위해 필요한 본인 확인 및 심사 자료로 활용

2. 개인정보 수집 항목

- 수집항목 : 성명, 주소, 전화번호, 전자우편, 경력·자격사항, 병역사항

3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 보유, 이용, 보관됩니다.

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

위 사항을 숙지하고

- 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(), 동의하지 않음()

2022. . .

(성명)

(서명, 날인)