

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단(2023년 1차)

## 행정직원 채용 공고

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단에서 근무할 열정적이고 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

### 1. 채용 분야

분야	채용형태 (계약기간)	채용인원	업무내용
일반행정	기간제 계약직 (채용일 ~ 2023.12.31.)	1명	1. 사업단 예산 및 일반 사무 업무 2. 기타 업무분장에 의한 사항

### 2. 지원자격 및 우대사항

구분	주요내용
지원자격	1. 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자 2. 공직선거법 제266조 및 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시 자격을 정지당하지 아니한 자 3. 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자 4. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조(취업제한 등)에 해당 안되는 자 5. 채용 즉시 근무 가능한 자
우대사항	1. 대학 행정업무(정부재정지원사업관리, 회계), 공공기관, 정부 등 국책 사업 등 직무 분야 경력이 있는 자 2. 컴퓨터 관련 자격증 소지자

### 3. 채용절차 및 일정

절차	일정	비고
채용 공고 및 지원서 접수	2023. 3. 6.(월) ~ 3. 17.(금)	
서류심사 합격자 발표	2023. 3. 20.(월)	대상자 개별통보
면접심사 (서류심사 합격자 대상)	2023. 3. 23.(목)	대상자 개별통보
최종 합격자 발표	2023. 3. 27.(월)	합격자 개별통보
근무 시작일	2023. 4. 3.(월)	

※ 전형 일정은 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 서류전형 합격자와 최종합격자 발표는 개별 통보함

### 4. 근무조건

가. 신 분 : 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 소속 기간제 계약직원

나. 계약기간 : 채용일 ~ 2023. 12. 31.(이후 1년 단위 재계약 가능)

※ 단, 계약기간 만료 후 고용관계 소멸되며, 협의에 따라 조정될 수 있음.

※ 2단계 SW중심대학사업 종료 예정일 : 2026.12.31.(사업평가에 따라 변동 가능)

다. 보 수 액 : 월 250만원 내외

※ 제세 및 4대 보험 본인부담금 등 포함, 퇴직금 별도 지급

라. 근 무 지 : 소프트웨어중심대학사업단 지정 사무실

마. 근무조건 : 주 5일 근무

바. 인사 및 복무에 관한 사항 : 충남대학교 취업 규칙에 따름

### 5. 지원서 제출

① **제출서류**(※지원서상의 각종 증명서류는 주민등록번호 삭제 후 제출)

가. 응시원서 1부 <서식1>

나. 자기소개서 1부 <서식2>

다. 경력기술서 1부 <서식3> (해당자에 한함)

라. 개인정보 제공·이용 동의서 <서식4>

마. 경력(재직)증명서 1부(해당자에 한함)

※ 이력서 상에 기재된 경력을 증명하는 서류(근무기간, 담당업무 기재)

바. 자격증 사본 각 1부(해당자에 한함)

사. 주민등록본 초본(남성인 경우에 한하며 병역사항이 기재되어야 함)

## □ 2 접수방법: 이메일(ysol@cnu.ac.kr) 제출

- 제출서류 스캔하여 PDF 1개의 파일로 취합하여 첨부  
(메일제목: SW중심대학사업 입사지원(행정)\_홍길동)

## 6. 유의사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함

※ 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.

나. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 채용에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있음

다. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

라. 본 채용계획은 사정 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 제공  
고 후 시행할 예정

마. 문의: 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 (☎042-821-8657)

**충남대학교 소프트웨어중심대학사업단장**

# 응시원서

사진 (3cm×4cm)	지원분야	일반 행정		
	성명	(한글) 홍길동	성별	남/여
		(한자) 洪吉東	생년월일	1970. 11. 6. (만 00세)
	연락처	(휴대폰) 010-0000-0000		(이메일) 0000@0000.00
	주소	(305-764) 대전시 유성구 궁동 220번지		
학력	기간	학교명		전공(학위)
경력	기간	근무처(부서)	직위(급)	업무내용
	1998.03.05 ~ 2003.02.14	00대학교 0000과	직원	연구비관리
병역	군별	계급	복무기간	미필사유
자격사항	취득년월일	자격 . 면허증		시행처
	2012.08.01	워드프로세서 2급		대한상공회의소

본인은 충남대학교 소프트웨어중심대학사업단 공개 채용시험에 응시하고자 본 원서를 제출하며 다음사항을 서약합니다.

위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년    월    일  
성명 : 홍길동 (인)

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단장 귀하

※ 주요경력과 업무내용 자세하게 기재  
※ 이력서의 “경력, 자격사항” 란을 명기할 시에는 경력증명서, 자격증 사본, 기타증빙자료를 첨부하여야 하며, 미 첨부 시는 기재사항을 인정하지 않음

<서식 2>

# 자 기 소 개 서

성 명		응시 분야	일반행정
<div>○ 본문 휴먼명조체, 12포인트, 장평 100, 줄 간격 160%</div>			
<div>2023. . . . 작 성 자 : (서명)</div>			

- 작성요령
  - 분량은 A4용지 2매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
  - 글씨크기 12포인트(휴먼명조), 줄 간격 160%

<서식 3>

# 경 력 기 술 서

성 명		응시 분야	일반행정
-----	--	-------	------

## ■ 경력사항

근무기관		직책(직급)	
부서명		경력증명서 제출여부	
근무기간	20 년 월 ~ 20 년 월 (0년 0개월)		
주요업무 및 업무성과	○ ○○ 업무 - ○ ○○ 업무 -		
기타사항			

근무기관		직책(직급)	
부서명		경력증명서 제출여부	
근무기간	20 년 월 ~ 20 년 월 (0년 0개월)		
주요업무 및 업무성과	○ ○○○ 업무 - - -		
기타사항			

※ 3페이지이내 작성

위 사항은 사실과 틀림없음

2023년 월 일

성명 (인)

## < 개인정보 제공 · 이용 동의서 >

충남대학교 소프트웨어중심대학사업단은 신규 직원 채용을 위해 아래와 같이 개인정보를 수집합니다.

### 1. 개인정보 수집·이용 목적

- 채용 심사를 위해 필요한 본인 확인 및 심사 자료로 활용

### 2. 개인정보 수집 항목

- 수집항목 : 성명, 주소, 전화번호, 전자우편, 경력·자격사항, 병역사항

### 3. 개인정보의 보유 및 이용기간

- 채용심사기간에만 보유, 이용, 보관됩니다.

### 4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

위 사항을 숙지하고

- 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함(     ), 동의하지 않음(     )

2023.     .     .

(성명)

(서명, 날인)