

2차년도 『대전·세종·충남 지역혁신플랫폼』 모빌리티ICT사업본부 기술이전 지원사업 재공고

지자체-대학 협력 기반 지역혁신 사업에 대전·세종·충남 지역혁신플랫폼, 모빌리티ICT사업본부에서는 대전·세종·충남 지역기업의 모빌리티ICT산업 기술 경쟁력, 성장동력 확보를 위해 『모빌리티ICT 신산업 지원』 기술이전 지원기업을 모집하기 위해 아래와 같이 재공고합니다.

2022년 12월

모빌리티ICT사업본부장 안 재 민

1

공고개요

- ☐ 공 고 명: 모빌리티ICT사업본부 2차년도 기술이전 지원사업 재공고
- ☐ 공고/접수: 공고일로부터 ~ 12. 30.(금) 18:00까지
- ☐ 지원내용: 기술이전 중개, 기술도입(기술이전) 비용 지원

2

신청자격 및 지원내용

- ☐ 신청자격
 - (공급) 모빌리티ICT사업본부 참여대학, 연구소, 기업 등
 - (수요) 본사/지사/공장 등 주된 영업소재지가 대전·세종·충남 소재인 기업
- ☐ 지원분야
 - 미래모빌리티 관련 핵심분야 기술이 적용될 수 있는 전 분야
 - 미래모빌리티와 직접적인 관련이 없더라도 향후 미래모빌리티 분야에 응용 가능한 분야도 포함
 - * 미래모빌리티의 정의: IT기술과 결합된 형태인 모든 이동 수단을 뜻함
- ☐ 지원내용: 모빌리티ICT사업본부 참여대학, 연구소, 기업으로부터 기술이전 계약을 체결하고 이전받은 기술의 (정액)기술료

구분	주요내용
기술이전 지원	<ul style="list-style-type: none"> • 대학, 연구소, 기업 등 원천기술 R&D 성과물의 기업 이전을 위한 자금지원 - R&D 성과물의 사업화, 기존 기술(제품)과의 융복합을 위한 기술획득 지원 - 사업기간 내 기술이전 계약체결, 기술이전비(수요기업분) 납부 가능한 경우

* 국내외 출원 또는 등록된 특허 및 유형의 증빙이 가능한 지식재산권법 하 기술이전(도입)만을 지원하며 이를 포함하지 않은 컨설팅 및 노하우 전수만을 목적으로 하는 기술이전은 지원 대상에서 제외

3 지원규모

☐ 사업예산: 270,000천원 이내

☐ 지원규모: 8건 내외 * 세부사항 사업단별 지원건수 참조 및 별도 문의

(정액)기술료 비용지원	특이사항	예시
50백만원 이하	최대 지원금 비율 (지원금 70% : 수요기관 30%)	정액기술료 1,429만원 이상인 경우 최대 1,000만원 지원금 지급
50백만원 초과	최대 지원금 비율 50% (지원금 50% : 수요기관 50%) ※최대 지원금 50백만원	정액기술료 1억원인 경우 최대 5,000만원 지원금 지급

* 기술료는 기술이전 계약에 따른 정액기술료에 한하며 부가세 별도

** 기술이전비(정액기술료) 예산 소진 후에도 기술이전 중개는 가능

4 접수기간 및 방법

☐ 접수기간 및 방법

- 접수기간: 공고일로부터 ~ 12. 30.(금) 18:00까지

- 접수방법: 기술이전지원 담당자 이메일 (ym_kim@cnu.ac.kr)제출

[공고문 확인] → [신청서 등 양식 다운로드 및 작성] → [담당자 이메일 제출]

- 접수문의 (접수 전 담당자 유선연락 후 접수진행)

소속	담당자	접수처(이메일)	전화번호
모빌리티ICT사업본부 사업지원팀	김윤미	ym_kim@cnu.ac.kr	042-605-3748

□ 제출서류: 아래 필수서류 7종 각 1부

구분	제 출 서 류
1	[필수] 모빌리티ICT사업본부 2차년도 기술이전지원 신청서
2	[필수] 기술이전지원 사업계획서
3	[필수] 개인정보 수집·이용·제공 동의서
4	[필수] 기술이전의향서
5	[필수] 수요기업 사업자등록증 ※대전·세종·충남 지역 소재지 확인용
6	[필수] 수요기업 국세 및 지방세 납입증명서
7	[필수] 공급기관 사업자등록증

5

추진절차 및 일정

구분	일정	주요내용	비고
공고/접수	12월 말	• 사업 공고(사업본부 홈페이지) 및 접수(담당자 이메일)	사업본부
검토 및 선정평가	1월 초	• 제출서류에 대한 서류확인(자격요건, 중복성) • 발표평가(계획적정성·이전기술경쟁력·사업화·파급효과) • 지원대상 선정(60점 이상, 고득점 순)	사업본부 평가위원
협약체결	1월 중	• 평가의견 기반 선정기업 수정 사업계획서 제출(해당 시) • 선정기업(수요기업) 협약체결	사업본부 ⇔선정기업
사업관리	1월~2월	• 모니터링을 통한 주기적 관리 • 기술이전 계약(공급기관↔수요기업)에 따른 지원금 지급	사업본부
과제종료	2월 말	• 협약종료에 따른 최종보고서 제출, 최종보고회 안내	사업본부 ⇒선정기업
최종결과 보고회 개최	3월~	• 사업 결과 달성도, 사업화 발전도, 향후 상용화 가능성 보고회 개최예정	사업본부 ⇔선정기업

* 사업 진행에 따라 추진 일정은 변경 될 수 있음

6

지원 제외대상 및 유의사항

☐ 지원제외대상

- 휴·폐업 중인 기업
- 동일한 내용으로 타 기관 또는 타 지원사업을 지원을 받았거나, 기 지원된 과제와 유사성 및 중복성이 확인될 경우
- 대전·세종·충남지역혁신플랫폼 모빌리티ICT사업본부 사업성격에 적정하지 않다고 판단되는 경우

☐ 유의사항

- 선정평가 일정과 선정평가 결과는 개별 통보
- 제출서류는 일체 반환되지 않으며, 지원 신청 시 발생 된 소요비용은 전액 신청인이 부담
- 서류에 기재된 내용이 허위로 판명되거나 고의로 미기재한 경우 선정을 취소함

7

문의처

☐ 담당자: DSC지역혁신플랫폼 모빌리티ICT사업본부 사업지원팀 김윤미

☐ 연락처: 042-605-3748 / ym_kim@cnu.ac.kr

☐ 누리집: <https://homepage.cnu.ac.kr/mobility-ict/index.do>

붙임: 2차년도 기술이전 지원사업 신청서 1부. 끝.