

대전·세종·충남 지역혁신플랫폼

2024년도(4차년도) 모빌리티ICT사업본부 신산업지원 과제

제1차 공고

지자체-대학 협력기반 지역혁신사업(RIS) 대전·세종·충남 지역혁신플랫폼 모빌리티ICT사업본부에서 모빌리티 ICT 핵심분야 [신산업지원 과제] 수행기업 모집을 위해 다음과 같이 공고하오니 적극적인 참여 바랍니다.

2024년 5월

모빌리티ICT사업본부장 안 재 민

I 사업목적

- 대전·세종·충남 지역기업의 모빌리티 ICT 핵심분야(자율주행시스템, 스마트휴먼인터페이스, 차세대통신융합, SW/AD) 지원을 통한 지역인재 역량 강화, 산업체 기술 고도화, 지역산업 경쟁력 제고 및 발전 도모
- 기업의 애로기술 해결, 기술개발 지원 등을 통하여 지역 내에서 성장할 수 있도록 산학연관 협력 촉진 및 지속적 산학연관 협업체계 구축

II 사업개요

- 사 업 명: 2024년도(4차년도) 대전·세종·충남 지역혁신플랫폼 모빌리티ICT사업본부 신산업지원 과제
- 공고·접수기간: 공고일로부터 ~ 2024. 5. 19.(일)
- 과제 수행기간: 2024. 6. 1. ~ 2025. 1. 31. 이내
- 접수방법: DSC 지역혁신플랫폼 통합정보시스템을 통한 온라인 접수
 - 통합정보시스템 사이트 주소: <https://www.dscplatform.kr/main.do>
- 지원분야
 - 미래모빌리티 ICT 관련 핵심분야(자율주행시스템, 스마트휴먼인터페이스, 차세대통신융합, SW/AD) 기술이 적용될 수 있는 모든 분야
 - 미래모빌리티와 직접적 관련이 없더라도 향후 미래모빌리티 ICT 분야에 적용·응용 가능한 분야 포함
- 지원대상: 본사/지사/공장의 주 소재지를 대전·세종·충남에 둔 기업

모빌리티ICT 4대 핵심분야: ① 자율주행시스템 ② 스마트휴먼인터페이스
③ 차세대통신융합 ④ SW/AI

※ 미래모빌리티 정의: ICT기술과 결합된 형태의 모든 이동수단

III 사업내용

○ 지원구분 및 세부내용

지원구분	세부내용
자유공모과제(A형)	<ul style="list-style-type: none"> - 대학과 기업이 연구개발 형식의 과제를 수행하여 기업의 애로기술 해결 및 특정 수준 기술개발 지원(글로벌 선도기술개발 지원) - (4대 핵심분야) 지원한도: 건당 3,000만원 이내(VAT포함) - 연구책임자: 대학 소속 교원 - 지원항목: 학생인건비, 재료비, 회의비, 지재산등록비, 국내·외 여비 등 - 과제 수행기간: 2024. 6. 1.부터 ~ 2025. 1. 31. 이내 ※ 스마트휴먼인터페이스사업단 단위과제 선정 시, 우대사항 ⇒ 우대사항: 스마트휴먼인터페이스 관련 분야 기술이전 건수 1건 내외
자유공모과제(B형)	<ul style="list-style-type: none"> - 모빌리티ICT 분야 시제품 제작, 글로벌 시장 및 해외 박람회 참가 지원 - (스마트휴먼인터페이스) 지원한도: 건당 3,000만원 이내(VAT포함) - 연구책임자: 대학 소속 교원 - 지원항목: 재료비, 회의비, 지재산등록비, 국내·외 여비 등 - 과제 수행기간: 2024. 6. 1.부터 ~ 2025. 1. 31. 이내 - 우대사항: 스마트휴먼인터페이스 관련 분야 기술이전 건수 1건 내외

※ 사업비는 기업에 현금을 직접 지원하지 않으며, 각 사업단에서 플랫폼 규정에 의거하여 집행

※ 사업비 집행 비목 및 필요 실적에 관한 세부내용은 각 사업단 담당자와 협의

※ 과제 수행기간은 모집분야별로 상이할 수 있음

○ 사업단별 지원건수

사업단(핵심분야)	지원유형	지원가능 건수
자율주행시스템	자유공모과제(A형)	11건
스마트휴먼인터페이스	자유공모과제(A형)	11건
	자유공모과제(B형)	
차세대통신융합	자유공모과제(A형)	13건
SW/AI	자유공모과제(A형)	13건

IV | 과제 신청자격

○ 과제책임자 지원자격

- 대전·세종·충남 지역 대학 소속 교원

※ 각 대학의 DSC지역혁신플랫폼 참여 여부와 상관없이, 대전·세종·충남 지역 대학 모두 가능

※ [별첨 6]은 현재 DSC지역혁신플랫폼 참여대학 및 학과에 대한 정보제공용 참조 문서

○ 기업 참여 필수

○ 참여기업(협업기관) 공통자격

- 참여기업(협업기관)의 주 소재지(본사, 지사, 공장 등)를 대전, 세종, 충남에 둔 기업체임을 확인할 수 있어야 함

- 참여기업은 교육 및 연구에 필요한 인적, 물적 자원을 충분히 확보하고 있어야 함

- 과제책임자(대학 소속 교원)의 매칭이 필요한 경우 각 사업단 담당자와 협의하여 매칭 후 제출

※ (전문가 및 연구책임자)그 밖의 경우 해당분야 전문가로 4대 분야 사업단장이 인정하는 자 가능

※ (연구비 집행)연구비 집행의 책임 권한은 연구책임자에게 있음

※ 다만, 학생인건비의 경우 DSC지역혁신플랫폼 참여대학 소속(재학생, 수료생)만 지급 가능

※ 대전·세종·충남 지역혁신플랫폼 핵심분야 내에서 연구자가 동시 수행할 수 있는 과제는 최대 3개이고, 그중 연구책임자로서 동시 수행할 수 있는 과제의 수는 최대 2개로 제한

※ 기업 애로 및 테크마스터 지원은 단위과제에 포함되지 않음

※ 대전·세종·충남 지역기업이 과제에 협업기업으로 참여하는 경우 최대 3개 과제까지 참여 가능

V | 선정개요

○ 선정방법: 모빌리티ICT사업본부 평가위원회의 서면평가를 통한 선정

○ 선정절차 및 일정



※ 상기 일정은 추진 상황에 따라 변동될 수 있음

VI

평가내용

○ 평가항목

구분	항목명	세부항목	배점(안)
평가 항목	과제수행 목표의 적정성	핵심분야 및 사업단/소과제 목표와의 연관성	15
	과제수행 필요성	기술 및 시장 동향 파악의 정확성, 과제수행 대상 간 연관성 등	10
	과제수행 내용의 구체성	주관 및 협업기관 과제수행 내용 및 역할의 구체적 명시	10
	과제수행 추진체계 및 추진전략의 합리성	과제수행 기관 수행역량, 추진체계 구체성 및 추진전략의 합리성	15
	과제 수행결과 활용방안 및 기대효과	현장적용 방안 및 지역환류 효과	10
	과제비 집행계획의 적정성 및 구체성	예산배정의 합리성, 기준 준수 여부	10
	* 사업단별 자율항목	(사업단별 자율항목 상이)	30

○ 사업단별 자율항목

사업단(핵심분야)	자율항목명 및 내용	배점(안)
자율주행시스템	① 참여인력의 향후 계획성	15
	② 내부 보안관리 체계, 지식재산의 활용 및 회피 계획성	15
스마트휴먼인터페이스	① 재직자 프로그램 개설 및 참여인원 건수	15
	② 기술이전 건수(기술이전 건수 없는 경우, ① 재직자 프로그램 개설 및 참여인원 건수로 점수 부여)	15
차세대통신융합	① 과제수행결과의 적정성(특허출원 또는 국내외 논문 발표·게재)	30
SW/AI	① 정량목표 적정성 및 결과물 검증 가능성	15
	② 학생 참여인력 및 연구조직 역량	15

VII | 접수안내

○ 과제 접수 안내

- 접수기한: 2024. 5. 19.(일)까지
- 접수방법: DSC 지역혁신플랫폼 통합정보시스템을 통한 온라인 접수
⇒ 과제 접수 사이트 주소: <https://www.dscplatform.kr/main.do>
- 제출서류(1~4번 필수, 5번 해당 시 제출)

연번	서류명	부수	유의사항	비고
1	단위과제 계획서	1부	-	필수 제출
2	개인정보 이용동의서	1부	과제책임자 및 참여기업 대표	
3	과제중복성 검토 확인서	1부	유사 과제 검색 결과 포함	
4	사업자등록증 또는 사업자등록증명원 사본	1부	3개월 이내 발행분	
5	자율항목에 따른 상세 증빙서류	각 1부	사업단별 상이	제출 시 선정평가 반영

○ 담당별 연락처

- 접수문의

소속	담당자	이메일	연락처
모빌리티ICT사업본부	백지호 담당자	baekggg@cnu.ac.kr	042-605-3750

- 사업문의(사업운영 및 예산편성 등 사업신청서 관련 문의)

소속(핵심분야별 사업단)	담당자	이메일	연락처
자율주행시스템	홍지영 담당자	wud1213@cnu.ac.kr	044-860-5810
스마트휴먼인터페이스	오옥석 담당자	oos3921@wsu.ac.kr	042-630-4669
차세대통신융합	강수민 담당자	skyksml23@sch.ac.kr	041-530-1465
SW/AI	조혜은 담당자	hyeeun@cnu.ac.kr	042-605-3630

VIII

유의사항

- 국가과학기술종합정보시스템(<https://ntis.go.kr>) 활용하여 중복성 검토 후 결과 제출
- 제출된 서류는 일체 반환 하지 않음
- 계획서 관련 일체 서류에 허위 기재 후 발견될 경우 선정 취소 및 사업비 환수 조치
- 관련 규정
 - 지자체-대학 협력기반 지역혁신 사업 사업비 집행 및 관리 기준 4차 개정안 (2023.11, 교육부 및 한국연구재단)
 - 대전·세종·충남지역혁신플랫폼 사업비 집행 및 관리에 관한 세부기준 (2023.12, DSC 지역혁신플랫폼 총괄운영센터)
- ※ 본 공고문에 명시되지 않은 사항은 상기 규정 및 관련 규정에 의거 적용
- DSC 지역혁신플랫폼 통합정보시스템을 통해 2024. 5. 19.(일) 23:59:59까지 접수 가능하며, 접수마감 일시 이후 접수 절대 불가
- 최종제출 후 삭제 불가하나, 2024. 5. 17.(금) 15:00까지 본부에 요청 시 삭제 가능
- DSC 지역혁신플랫폼 통합정보시스템 회원가입 시 기업명·기관명 미등록된 업체의 경우 2024. 5. 17.(금) 15:00까지 본부에 기업명·기관명 등록 요청하여야 함
- ※ 상기 삭제 요청, 기업명·기관명 등록 요청 등 기한 미엄수로 인한 접수 불가 등의 상황에 대하여 모빌리티ICT사업본부에서 책임지지 않음
- 본 공고의 내용은 대전·세종·충남 지역혁신플랫폼 사정에 의하여 일부 변경될 수 있으며, 평가 결과에 따라 지원 과제에의 사업비가 조정될 수 있음

- 별첨
1. 단위과제 계획서 1부.
 2. 개인정보 수집·이용·제3자 제공 동의서 1부.
 3. 과제중복성 검토 확인서 1부.
 4. 과제중복성 검사 절차 안내문 1부.
 5. 통합정보시스템 매뉴얼 1부.
 6. 분야별 참여대학 및 학과 1부.
 7. DSC지역혁신플랫폼 사업비 집행 및 관리에 관한 세부기준 1부.
 8. 한국연구재단-대학회계 비목 간 연계 가이드라인 1부. 끝.