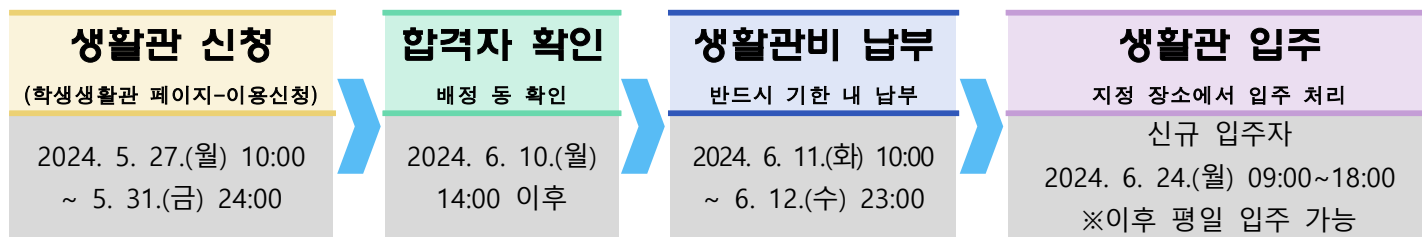


2024학년도 여름방학 학생생활관 특별개관 입주 신청 안내

- 하계 1차 · 전 기간(하계 1+2차) -

2024학년도 여름방학 **하계 1차 또는 전 기간 거주(하계 1+2차)** 특별개관을 아래와 같이 안내하오니 신청·지원하시기 바랍니다. (※하계 2차 기간 입주 신청 안내는 추후 공지)



【 방학 기간 휴관 동 안내 】

○ 직영관: 4동, 5동, 6동 휴관

○ 1차 BTL관: 휴관동 없음

**이인구인재관은 RC학생 전용이므로 입주신청을 받지 않음

I 신청 대상

- ☐ 2024학년도 여름방학 **하계 1차 · 하계 1차+2차[전 기간]** 학생생활관 입주를 희망하는 본교 재적생
(타지역 학생 우선 선발)

II 신청 기간: 2024. 5. 27.(월) 10:00 ~ 5. 31.(금) 24:00

III 신청 방법

- ☐ 학생생활관 홈페이지 ⇒ 이용 신청 (<http://dorm.cnu.ac.kr>)

IV 선발 방법 및 기준

- ☐ 1학기 거주자 우선 선발, 1학기 거주자(기존 거주자)는 기존 동·호실에 거주
- ※ 휴관 예정인 5, 6동 거주 학생들은 동 이동
 - ※ 방학 때 거주한 동과 2학기 배정동은 다를 수 있다는 점 반드시 유의
 - ※ 거주 동 내에서 호실 이동이 발생할 수 있음, 호실 이동 시 사전 안내
- ☐ 신규 신청자의 경우 여석에 따라 성적순 선발
- ※ 정확한 선발 인원 및 입사 가능 성적 등은 사전 공지 불가



- ☐ 합격자 선발 기준: 성적순 선발
- ☐ 동배정은 희망동 우선으로 배정하나 수용 여석 부족시 임의 배정함(동배정 기준: 성적순)

V 입주자 확정 발표 및 납부기간

구분	발표일자	납부일자
하계 1차	2024. 6. 10.(월) 14:00	2024. 6. 11.(화) ~ 6. 12.(수)
하계 2차	2024. 7. 8.(월) 14:00	2024. 7. 9.(화) ~ 7. 10.(수)

※ 하계 1차, 전 기간(하계 1·2차 통합) 합격자 동시 발표

- ☐ 확인방법: 학생생활관 홈페이지 ⇒ 합격자 조회
- ☐ 학생생활관 홈페이지에서 본인이 직접 입주 확정 여부 확인해야 함(개별 통지 없음)
- ☐ 입주동은 합격자 조회에서 확인 가능하며, 배정 호실은 입주 당일 안내
- ☐ 납부방법: 학생생활관 홈페이지 ⇒ 고지서 출력(납부기간 중) ⇒ 개인인증 ⇒ 가상계좌 발급 또는 카드(하나, 우리, 신한, 국민) 납부
- ☐ 납부기한 내 생활관비를 미납한 자는 입주가 자동 취소 처리
- ☐ 10동 및 2차 BTL(12, 13동)에 배정 시 생활관비는 식비를 제외하여 청구됨

VI 세부 내용

1. 거주 기간

연번	거주자 구분	구분	거주 기간	비고
1	기존	전 기간(하계 1차·2차) 거주	2024. 6. 22.(토)~ 8. 16.(금)	전 기간 거주 신청 시 각 차수 별 납부 기간에 각각 납부 (2회 납부)
2	거주자	하계 1차 기간 거주	2024. 6. 22.(토)~ 7. 15.(월)	
3	신규	전 기간(하계 1차·2차) 거주	2024. 6. 24.(월)~ 8. 16.(금)	
4	신청자	하계 1차 기간 거주	2024. 6. 24.(월)~ 7. 15.(월)	

※ 기존 거주자: 2024학년도 1학기에 거주했으며, 방학 기간에도 거주하는 학생

※ 신규 신청자: 학기 중에 거주하지 않고 방학 때 새로 입주하는 학생

※ 거주자 구분에 따른 거주 기간이 다른 이유

: 1학기 퇴거일이 6월 21일(금)임에 따라 기존 거주자는 주말(6월 22일~6월 23일)이 거주 기간에 포함됨.

: 신규 신청자는 6월 24일(월)부터 거주 기간이 시작됨.

※ 거주자 구분에 반드시 유의하여 본인이 원하는 거주 기간에 맞추어 신청

2. 합격자 제출 서류

가. 제출 서류

대상자	제출서류	제출방법
	① 결핵진단서(결핵만 검사할 것) - 발급 기준일: 합격자 발표일 기준 3개월 내 검진하여 발급한 진단서 - 기제출 서류가 1년이 경과한 경우 갱신하여 제출 - X-ray 촬영 가능한 병/의원/보건소에서 발부한 진단서(및 소견서) 제출 - 병무청에서 발급하는 '결핵검사 결과확인서' 가능	학생생활관 정보시스템→개인 정보→ 증빙서류 제출 (이미지 파일 jpg 등록)
	② 주민등록등본 1통(본인/부모 동일 주소 시) ※ 대전거주자는 서류 제출 제외 - 발급 기준일: 합격자 발표일 기준 3개월 내 발급 서류 ※ 학생 본인이 대전으로 개별 주소 이전한 경우, 본인 주민등록등본 외 부모님 주민등록등본, 가족관계증명서 각 1부 첨부	
	③ 반명함사진 (크기120*160 px)	학생생활관 정보시스템→개인 정보 →사진 업로드

나. 서류제출 기간

- 제출 기간: 2024. 6. 11.(화) 10:00 ~ 6. 19.(수) 24:00 (**※JPG 파일만 가능, 기한엄수**)
※ '24학년도 1학기 기준 거주자는 제반 서류 제출 생략 가능

3. 신규 신청자 경쟁 선발 기준

- 재학생: 직전 2개 학기 평균 성적순
- 신입생: 입학 성적순
- 동점자는 저학년, 연소자 순으로 선발

4. 생활관비 납부

- 가. 납부 방법: 학생생활관 홈페이지 → 고지서 출력(납부기간 내 10:00~23:00) → 개인인증
 → 가상계좌 발급 또는 카드(하나, 우리, 신한, 국민) 납부

※ 여름방학 전 기간 거주 신청자는 반드시 개관 구분 별(하계 1차, 하계 2차) 납부기간에 맞추어 **2회 납부 (2차 납부 기간 내 미납 시, 미등록 합격 취소로 계속 거주가 불가합니다)**

나. 하계 1차 거주 기간 동별 생활관비

거주자 구분	식수 구분	2인1실 (APT형)	장애인실 (APT형)	2인1실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	장애인실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)
		1동	1동	2동	3동	3동	7, 8동	7, 8, 9, 11동
기존 거주자	Type1	274,380	436,860	283,500	283,500	438,780	457,020	283,500
	Type2	284,160	446,640	293,280	293,280	448,560	466,800	293,280
	Type3	293,100	455,580	302,220	302,220	457,500	475,740	302,220
	Type4	303,600	466,080	312,720	312,720	468,000	486,240	312,720
신규 신청자	Type1	260,840	409,780	269,200	269,200	411,540	428,260	269,200
	Type2	270,620	419,560	278,980	278,980	421,320	438,040	278,980
	Type3	279,560	428,500	287,920	287,920	430,260	446,980	287,920
	Type4	290,660	439,000	298,420	298,420	440,760	457,480	298,420

거주자 구분	구분	기혼자실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)	1인실 (원룸형)	기혼자실 (투룸형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	장애인실 (원룸형)
		10동	12동(2차 BTL)			13동(2차 BTL)		
기존 거주자	관리비	366,720	180,720	325,680	530,640	175,920	298,560	327,840
신규 신청자	관리비	336,160	165,660	298,540	486,420	161,260	273,680	300,520

다. 하계 2차 거주 기간 동별 생활관비

식수 구분	2인1실 (APT형)	장애인실 (APT형)	2인1실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	장애인실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)
	1동	1동	2동	3동	3동	7, 8동	7, 8, 9, 11동
Type1	388,220	604,860	400,380	400,380	607,420	631,740	400,380
Type2	399,160	615,800	411,320	411,320	618,360	642,680	411,320
Type3	409,460	626,100	421,620	421,620	628,660	652,980	421,620
Type4	422,040	639,080	434,600	434,600	641,640	665,960	434,600

구분	기혼자실 (원룸형)	2인1실 (원룸형)	1인실 (원룸형)	기혼자실 (투룸형)	2인1실 (원룸형)	1인1실 (원룸형)	장애인실 (원룸형)	Type1~4 유형은 관리비+식비
	10동	12동(2차 BTL)			13동(2차 BTL)			
관리비	488,960	240,960	434,240	707,520	234,560	398,080	437,120	

※ 2차 BTL생활관(12, 13동)의 수도·냉·난방은 각 호실별로 개별 운영되며 공공요금 사용금액은 별도로 납부

- 납부 관련 상세 내용은 [학생생활관 홈페이지-대덕관 공지사항-공공요금 선납금 납부 안내문]을 확인
- 공공요금 납부 및 정산 처리는 2차 BTL 관리사무소(13동 1층, 042-821-8923)를 이용
- 입주 시 공공요금 선납금을 납부하고 추 후 사용요금을 공제하여 정산하게 되며 선납금에 미달 시 환불, 초과 시 추가 납부
- 1학기 하계1차 공공요금은 별도로 운용하오니 기존 거주자도 하계1차 선납금을 납부

라. 의무식 식사타입

구분	평일	주말	식단가	하계 1차		하계 2차	
				식수	금액	식수	금액
Type 1	10식	0식	3,730	30	111,900	46	171,580
Type 2	10식	2식	3,380	36	121,680	54	182,520
Type 3	10식	4식	3,110	42	130,620	62	192,820
Type 4	10식	6식	2,940	48	141,120	70	205,800

※ 《6월 21일(금) 석식~ 6월 24일(월) 중식》은 판매식으로 운영됨

※ 주말식 미 선택(Type1) 시에도 식권 구매하여 판매식 이용 가능 (판매식: 3,900원)

※ 10동 및 2차 BTL(12, 13동) 거주자는 식당(829-4026~7)으로 별도 문의 (보운관 식당 없음)

마. 배정동 안내: 학생생활관 입주 합격자에 대하여 지망동에 성적순 배정하되 잔여석 초과 시 무작위 배정

5. 생활관 입주 절차

가. 입주 일시

구분	입주 일시	비고
하계1차	2024. 6. 24.(월) 09:00~18:00	점심시간: 12:00~13:00 제외
하계2차	2024. 7. 16.(화) 09:00~18:00	

나. 입주 절차 및 처리 장소

□ 입주 절차

① 각 동별 해당 입주 장소 방문 및 신원 확인(신분증 지참) → ② 제출 서류 확인 → ③ 출입카드 발급

※ 동 출입은 입주생 본인만 허용(직계 가족 예외 없음)

※ 입주일 이후 평일(업무시간 중) 행정실(3동 2층) 입주 처리 가능

□ 입주 처리 장소: 3동 1층 회의실

VII 환불규정

□ 환불규정: 학생생활관 운영 세칙 제26조(생활관비 반환)에 의거함

※ 최초 입주일 전일 18:00 까지 입주 포기 신청을 한 경우에 한하여 전액 환불이 가능

※ 중도퇴거 시 잔여 숙박 일수에 대한 생활관비 10% 위약금을 공제하고 잔액을 반환함

단, 잔여 숙박일수가 정기 차수별 퇴사일로부터 10일 이내인 경우 생활관비는 반환하지 않음.

● 전 기간 거주 신청자 중도퇴거 환불

차수(하계1차, 하계2차) 구분별 정기 퇴거일에 맞추어 잔여 숙박 일수를 계산하여 환불 금액 산출
(예시)

-하계 1차 중 중도퇴거 시: 하계 1차의 잔여 숙박일 수 + 하계 2차 전체기간 = 환불

-하계 2차 중 중도퇴거 시: 하계 2차의 잔여 숙박일 수 = 환불

VIII 기타 유의사항

□ 신청기간 이후 추가신청 불가 (반드시 기한 내 신청)

□ 관생은 충남대학교 생활관 규정 및 생활 수칙을 반드시 숙지하고 준수

□ 거주기간 중 학적 변동(졸업)이 발생한 경우 즉시 자진 퇴거 (적발 시 강제 퇴거)

□ 생활관 안내는 학생생활관 정보시스템 상의 연락처로 구성(신상정보 최신화)

□ 침구류 및 개인용품은 별도 제공되지 않음 (개인 지참)

□ 전기용품, 전열기구(전기장판, 전기포트, 스마트 모빌리티 등) 인화물질 등 반입 절대 금지

반입 가능 물품	반입 불가 물품
컴퓨터, 선풍기, 라디오, 스탠드, 헤어드라이기, 고데기 소형 청소기 등 소형 생활필수품	반입가능 품목 외 모든 전자제품, 전열기구 및 (향)초 ※ 폭발위험물 엄금 스마트 모빌리티(전동킥보드) 등

※충남대학교 학생생활관 관생수칙 제14조(금지행위 및 벌점부과) <별표2>-별첨 참조

IX 관련 문의처

- ☐ 문의 가능 시간: 평일 09:00 ~ 18:00(※ 점심시간 12:00 ~ 13:00 및 주말·공휴일 불가)
 - 방문 : 학생생활관 3동 2층 행정실
 - 전화 : 042)821-6181(ARS)
- ☐ 학생생활관 홈페이지 게시판을 통해 문의하실 경우 답변 지연의 가능성이 있으므로, 가급적 '전화'로 문의 바랍니다.

충 남 대 학 교 학 생 생 활 관 장