
2022학년도 동기 계절학기 운영계획

2022. 9.

교무처 학사지원과

2022학년도 동기 계절학기 운영계획

1. 2022학년도 동기 계절학기 학사일정표

구	분	일	정	방	법
개설 가능 교과목 현황 제출		2022. 9. 6.(화) ~ 9. 16.(금)		대학-학사지원과(교양)	
홈페이지 공지 안내		2022. 9. 23.(금) ~ 10. 6.(목)		홈페이지 학사정보 공지	
수강희망과목 수요조사	교양 교직 일선	2022. 9. 23.(금) ~ 10. 6.(목)		수강신청시스템 또는 모바일 수강신청 앱 http://sugang.cnu.ac.kr/ ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강신청	
	전공	2022. 9. 23.(금) ~ 10. 5.(수)		[ON-Line(e-mail, Fax)] 조사 학과에 수강희망서 제출	
설강과목 결정		2022. 10. 12.(수)		학사지원과	
설강교과목 확정 및 시간표 편성		2022. 10. 13.(목) ~ 10. 17.(일)		학사지원과	
담당교수 및 강의실 지정		2022. 10. 18.(화) ~ 10. 20.(목)		개설학과(학사지원과)	
강의계획서 입력		2022. 10. 21.(금) ~ 10. 27.(목)		담당 교수	
수업시간표 발표		2022. 11. 1.(화) 예정		학사지원과	
수강신청		2022. 11. 9.(수) ~ 11. 11.(금)		수강신청시스템 또는 모바일 수강신청 앱 http://sugang.cnu.ac.kr/ ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강신청	
1차 폐강		2022. 11. 15.(화)		학사지원과	
1차 폐강과목 변경 신청		2022. 11. 16.(수) ~ 11. 17.(목)		개설학과(학사지원과)	
수강 취소 및 수강변경(신청)		2022. 11. 18.(금) ~ 11. 21.(일)		수강신청시스템 또는 모바일 수강신청 앱 http://sugang.cnu.ac.kr/ ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강신청	
수강료 납부기간		2022. 11. 25.(금) ~ 11. 29.(화)		전국 하나은행 고지서 출력: http://portal.cnu.ac.kr/ ⇨ 로그인 ⇨ 통합정보시스템 ⇨ 장학/등록 ⇨ 고지서출력(계절학기)	
2차 폐강		2022. 12. 6.(화)		학사지원과	
2차 폐강과목 변경 신청		2022. 12. 7.(수) ~ 12. 8.(목)		개설학과(학사지원과)	
분반 담당교수 지정		2022. 12. 7.(수) ~ 12. 8.(목)		학사지원과 (140명 이하 분반은 3차 폐강 후 실시)	
취소1차(개강일전 취소)		2022. 12. 12.(일) ~ 12. 14.(수)		통합정보시스템 (수강료 전액반환) http://portal.cnu.ac.kr/ ⇨ 로그인 ⇨ 통합정보시스템 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강취소	
취소 후 3차 폐강		2022. 12. 15.(목)		학사지원과	
3차 폐강과목 변경 신청		2022. 12. 16.(금) ~ 12. 19.(일)		개설학과(학사지원과)	
계절학기 수업기간		2022. 12. 21.(수) ~ 2023. 1. 10.(화)			
취소2차(수업일수 1/3경과 전)		2022. 12. 26.(일) ~ 12. 27.(화)		통합정보시스템 (수강료 2/3반환)	
취소3차(수업일수 1/2경과 전)		2022. 12. 28.(수) ~ 12. 29.(목)		통합정보시스템 (수강료 1/2반환)	
성적발표		2023. 1. 17.(화)			

※ 2022학년도 동기 계절학기 수업시간 편성(일, 화, 수, 목, 금)

2. 교과목 수요조사 및 강좌개설

가. 교과목 수요조사

구분	수요조사기간	방법	개설기준
교양, 교직, 일선	2022. 9. 23.(금) ~ 10. 6.(목) [전공은 2022. 10. 5.(수)까지]	수강신청시스템 또는 모바일 수강 신청 앱 http://sugang.cnu.ac.kr/ ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강신청	전공: 20명 교양 등: 30명 이상
전공		소속학과에 수강희망서 제출	
현장실습*		개설학과에서 현장실습지원센터를 거쳐 개설 요청	

※ 전공과목: 당해 연도 졸업에 지장이 있는 학생이 신청한 과목 만 설강(개설 요청 교과목 현황 제출)

※ 설강 제외 과목: 미래설계상담, 현장실습*(단, 『대학생 현장실습학기제 운영규정』에 적용되는 현장실습만 설강)

나. 학급(반) 편성 원칙

- 모든 교과목은 교과목 제공학과 단위로 편성하는 것을 원칙으로 하며 편성 기준인원은 다음과 같음 [추가 학급(반) 편성은 억제]

교 양	전공·기초·교직	실험·실습
80명	70명	순수 실험·실습·실기교과목은 교육효과를 고려하여 원칙적 설강불가 (부득이한 경우 사유서 첨부)

다. 수강신청 결과 및 수업시간 확정 후 개설 강좌의 효율적인 운영을 위한 경우에는 분반이 가능함.
단, 분반 시에는 수강신청 순서에 따라 분반하는 것을 원칙으로 함.

라. 전임교수 1인 1강좌 담당을 원칙으로 함

마. 강의 담당교수는 강의계획서를 수강신청 1주일 전까지 본교 홈페이지(통합정보시스템)에 탑재하여야 함.

3. 수업시간 및 시간표 편성 기준

가. 계절학기 수업기간(3주, 15일): 2022. 12. 21.(수) ~ 2023. 1. 10.(화) [월·화·수·목·금]

나. 수업시간 및 시간표 편성 기준: 교육과정상 1주일분의 수업시간을 1일로 편성

※ 예시

◇ 이론 과목 3-3-0: 1일 3시간 15일, 총 45시간 수업 [1~3교시, 5~7교시]

◇ 실험·실습 과목 3-2-2: 1일 4시간 15일, 총 60시간 수업 [1~4교시, 6~9교시]

다. 전공 및 교양강좌 강의실 자체 확보

- ◇ 백마교양교육관에서 변호사 시험 관계로 동기 계절 학기는 교과목 제공학과에서 자체적으로 확보하여 운영하여야 함. (정원 설정에 유의하시기 바랍니다.)

4. 수강신청

가. 신청기간: 2022. 11. 9.(수) 09:30 ~ 11. 11.(금) 18:00 [3일간]

나. 신청 가능 학점: **6학점 이내** ※ 원격수업 신청 제한: 3학점 이내

단, 외부에서 실시하는 현장실습, 현장실습2, 사서실습, 군사훈련 과목은 교내 수업과 중복 신청 불가
다. 신청절차: 정규학기과 동일(수강신청시스템을 통한 수강신청)

라. 신청방법: <http://sugang.cnu.ac.kr/>(수강신청시스템) ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강신청

마. 수강신청 대상 학생

- 성적우수자로 조기졸업희망자
- 학점 미 취득과목 취득희망자
- 성적 불량과목(F학점 포함)재이수 희망자
- 기타 학점취득 희망자
- 2022학년도 제2학기 재학생 및 휴학생

※ 단, 2022학년도 전기 졸업(2023. 2. 24.)을 목적으로 계절 수업을 수강하고자 하는 경우 학사운영규정 제42조 제1호에 의거 **2022학년도 제2학기 재학생에 한함.**

- 학술교류협정에 의거 소속 총(학)장으로부터 수학을 추천 받은 타교생

5. (폐지과목) 재이수 신청

가. 신청기간: 2022. 11. 11.(금) 09:30 ~ 11. 15.(화) 18:00 [5일간]

나. 신청절차: 정규학기과 동일(통합정보시스템)

다. 신청방법: 통합정보시스템 ⇨ 재학생 수강신청 ⇨ 수강관리 ⇨ 폐지재이수신청을 클릭 후 학생이 수강 신청한 과목으로 재이수처리

◇ 재이수 신청 가능 기준

- 2005학년도 이전 입학자(재·편입학자 포함) ⇒ 취득한 성적에 관계없이 재이수 가능
- 2006학년도 이후 입학자(재·편입학자 포함: 학번과 관계없음)
⇒ **C+이하** 성적의 교과목에 한하여 재이수 가능

※ 재이수 성적 상한제 시행
2018학년도 입학자(2018학년도 교육과정 적용자) 부터는 재이수 시 취득할 수 있는 성적은 **A⁰**까지로 제한 됨.

라. 2022학년도 제2학기 현재 수강하고 있는 과목의 재이수 수강신청은 불가함

6. 수강신청 취소 및 수강변경(신청)

가. 신청기간: 2022. 11. 18.(금) 09:30 ~ 11. 21.(월) 18:00 [4일간]

나. 신청대상: 기 수강신청 학생 및 미 수강신청 학생(여석이 있는 교과목에 한함.)

다. 신청대상 교과목: 수강신청과목 취소 및 변경에 따른 수강정원 여석 교과목

라. 신청방법: 통합정보 시스템 ⇨ 재학생 수강신청 ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강 신청

7. 수강신청내역 확인

- 가. 수강 신청한 학생은 Web(인터넷)을 이용하여 수강신청 내역을 최종 확인 하여야 함.
- 나. 수강신청 내역을 확인하여 이상이 있을 경우에는 학사지원과(수업)에서 반드시 확인
 {수업일수 1/2선 이후에는 수강취소(아래 10. 취소기간에 한함)를 제외한 수강신청 사항 오류 등 일체 정정 불가}
- 다. 분반·폐강·재이수여부·이수구분·수업시간 등 철저히 확인

8. 폐강과목 결정 및 폐강과목 수강신청

- 가. 1차 폐강: 2022. 11. 15.(화) ⇒ 수강변경: 2022. 11. 16.(수) ~ 11. 17.(목) [개설학과신청]
- 나. 2차 폐강: 2022. 12. 6.(화) ⇒ 수강변경: 2022. 12. 7.(수) ~ 12. 8.(목) [개설학과신청]
- 다. 3차 폐강: 2022. 12. 15.(목) ⇒ 수강변경: 2022. 12. 16.(금) ~ 12. 19.(월) [개설학과신청]
- 라. 폐강기준: 강좌별 최저 수강인원은 **전공 20명 미만, 전공이외의 교과목 등은 30명 미만인 경우**
 폐강하는 것을 원칙으로 함.

9. 수강료 납부

- 가. 고지서출력: 통합정보시스템 ⇨ 학생정보서비스 ⇨ 학사행정 ⇨ 장학/등록
 ⇨ 고지서출력(계절학기)
- 나. 납부 기간: **2022. 11. 25.(금) ~ 11. 29.(화) 09:00 ~ 16:00 [5일간]**
- 다. 납부 장소: KEB하나은행 전 지점
- 라. 납부방법
 - 하나은행 창구 통해 가상계좌 납부
 - 전자금융서비스(인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 은행ATM) 이용 반드시 학생 본인의 등록금 고지서에 명시된 가상계좌번호로 납부(이체)
 ※ 단, 제휴ATM(나이스현금지급기, 편의점, 대형마트에 설치되어 있는 ATM 등)은 입금불가
 - 입금액이 등록금 고지서의 **납입금액과 일치하지 않을 경우 정상적인 등록 처리가 되지 않으니**
 입금 후 등록금 납부 여부 확인. (**등록금 고지서 출력화면에서 확인 가능**)
 - 현금 납부만 가능(카드 납부 불가): 납부자 확인 기간 지연, 수수료 추가납부
 - 납부계좌는 **학생당 1개의 가상계좌로 부여됨**. 수강료 납부기간에 두 과목 수강신청자가 한 과목
 으로 변경을 원할 경우 우선 두 과목 수강료 합계 금액으로 수강료를 납부하고, 취소기간에 따라 환불함.
 - **“0”원 납부자(ex,사회봉사 등)는 은행에 직접수납 [전자금융서비스(인터넷뱅킹, 폰뱅킹) 불가]**
 - **유의사항: 수강료를 납부기간에 납부하지 않은 경우에는 수강신청이 자동 무효 처리됨.**
 이후에 수강신청은 불가하므로 반드시 납부기간 내에 수강료를 납부할 것.
- 마. 수강료
 - 이론 및 실험·실습과목(학점 당): 23,000원
 - 예·체능 실기과목(시간당): 23,000원
 - 실험·실습·실기 재료가 필요한 과목: 수강료에 포함하지 않고 수강학생이 개별 준비하도록 함.(개설학과에 문의바람)

10. 수강 취소 기간 및 수강료 환불

구 분	취소기간	환불금액	비고
개강 전 취소	2022. 12. 12.(월) ~ 12. 14.(수)	전액환불	
개강 후 취소	2022. 12. 26.(월) ~ 12. 27.(화)	수강료의 2/3환불	총 수업시간 1/3경과 전
	2022. 12. 28.(수) ~ 12. 29.(목)	수강료의 1/2환불	총 수업시간 1/2경과 전
	2022. 12. 29.(목) 18:00시 이후	취소 및 환불 불가	

11. 시험 및 성적

- 가. 최종시험은 반드시 마지막 주에 실시하며 추가시험은 인정하지 않음.
- 나. 중간시험은 강의 중 필요에 따라 실시할 수 있음
- 다. 계절 학기에서 취득한 성적 평점평균은 당해 학년도의 정기 학기(1, 2학기) 성적 평점평균 계산에 합산하지 않고, **당해 학년도의 1년간 성적 평점평균 계산에 합산함.**
- 라. 계절 학기에서 취득한 학점은 학칙에 규정된 이수학점에 포함하되, 계절 학기는 수업연한에는 포함하지 않음
- 마. 총 출석시간의 4분의3 이상 출석하여야 급제점 이상 성적취득을 할 수 있음.
(예: 3-3-0교과목의 경우 : 총45시간 중 34시간이상 출석하여야 성적취득 가능, 소수점 이하 절상)

12. 국내 다른 대학과의 학점교류(53개 대학)

- 가. 교류대학(가나다순)
 - 강릉원주대, 강원대, 건양대, 국방대, 경북대, 경상국립대, 공주교육대, 공주대, 과학기술연합대학원대, 군산대, 금강대, 금오공과대, 나사렛대, 남서울대, 단국대, 대전대, 목원대, 목포대, 목포해양대, 배재대, 백석대, 부경대, 부산대, 상명대, 서울대, 서울시립대, 선문대, 숙명여대, 순천대, 순천향대, 안동대, 우송대, 을지대, 전남대, 전북대, 제주대, 중부대, 중앙대, 창원대, 청운대, 충북대, 한국침례신학대, 한경대, 한국과학기술원, 한국교원대, 한국교통대, 한국기술교육대, 한국체육대, 한국해양대, 한남대, 한밭대, 한서대, 호서대
- 나. 본교생의 교류대학 수학
 - 안내문 공고: 충남대학 홈페이지 학사정보에 교류대학별 수학안내문 공고예정(10월 중)
 - 수강신청 및 수강료 납부: 교류대학별 일정에 따라 처리함.
 - 신청학점: 6학점까지
 - 수강과목의 제한: 교류대학 별로 상이함.
 - 타 대학교의 학점교류 시행 공문에 의거 공지함.
(계절학기 학점교류를 시행하지 않는 대학교가 있을 수도 있음)