

## 충남대학교 2024학년도 제2학기 등록금 납부 일정

| 구분  | 등록금 납부  | 분할납부  |                         |                   |                  |                                      |  |
|---|---|---|-------------------------|-------------------|------------------|--------------------------------------|--|
|   |   | 분할납부 기간   |                         | 분할납부 고지서<br>출력 기간 |                  | 분할납부<br>신청기간                         |  |
| <외국인전형><br>후기 학부<br>신입생                   | • 납부 기간<br>- 7. 9.(화) ~ 7. 12.(금)<br>• 고지서출력<br>- 7. 5.(금) 10시~   | 분할납부 불가   |                         |                   |                  |                                      |  |
| <외국인전형><br>후기 대학원<br>(전문·특수대학원 포함)<br>신입생 | • 납부 기간<br>- 7. 9.(화) ~ 7. 12.(금)<br>• 고지서출력<br>- 7. 5.(금) 10시~   | 분할납부 불가   |                         |                   |                  |                                      |  |
| 후기 대학원<br>(전문·특수대학원 포함)<br>신입생            | • 납부 기간<br>- 8. 7.(수) ~ 8. 8.(목)<br>• 고지서출력<br>- 8. 5.(월) 10시~  | 1차  | 8. 7. (수) ~ 8. 8. (목)   | 1차                | 8. 5.(월) 10:00   | 8. 1.(목)<br>~<br>8. 2.(금)<br>18시까지   |  |
| 2차  |   | 2차  | 9. 25. (수) ~ 9. 26. (목) | 2차                | 9. 23.(월) 10:00  |                                      |  |
| 법학전문대학원<br>전문박사<br>신입생                    | • 납부 기간<br>- 8. 7.(수) ~ 8. 8.(목)<br>• 고지서출력<br>- 8. 5.(월) 10시~  | 분할납부 불가   |                         |                   |                  |                                      |  |
| 시간제 등록생                                   | • 납부 기간<br>- 8. 14.(수)<br>• 고지서출력<br>- 8. 13.(화) 10시~   | 분할납부 불가   |                         |                   |                  |                                      |  |
| 재학생<br>(교육대학원 및<br>수업연한초과자 제외)            | • 납부 기간<br>- 8. 20.(화) ~ 8. 23.(금)<br>• 고지서출력<br>- 8. 16.(금) 10시~   | 1차  | 8. 20.(화) ~ 8. 23.(금)   | 1차                | 8. 16.(금) 10:00  | 8. 13.(화)<br>~<br>8. 15.(목)<br>18시까지 |  |
|   |   | 2차  | 9. 25.(수) ~ 9. 26.(목)   | 2차                | 9. 23.(월) 10:00  |                                      |  |
|   |   | 3차  | 10. 16.(수) ~ 10. 17.(목) | 3차                | 10. 14.(월) 10:00 |                                      |  |
|   |   | 4차  | 11. 6.(수) ~ 11. 7.(목)   | 4차                | 11. 4.(월) 10:00  |                                      |  |
| 재입학생                                      | • 납부 기간<br>- 8. 20.(화) ~ 8. 23.(금)<br>• 고지서출력<br>- 8. 16.(금) 10시~   | 분할납부 불가   |                         |                   |                  |                                      |  |
| 수료후 연구생                                   | • 납부 기간<br>1차: 9. 4.(수) ~ 9. 5.(목)<br>2차: 9. 25.(수) ~ 9. 26.(목)<br>3차: 10. 16.(수) ~ 10. 17.(목)<br>• 고지서출력<br>1차: 9. 2.(월) 10시~<br>2차: 9. 23.(월) 10시~<br>3차: 10. 14.(월) 10시~ | 분할납부 불가   |                         |                   |                  |                                      |  |
| 학사학위<br>취득유예 학생                           | • 납부 기간<br>- 9. 4.(수) ~ 9. 5.(목)<br>• 고지서출력<br>- 9. 2.(월) 10시~  | 분할납부 불가<br><br>※ 학사학위취득유예 학생의 경우, 등록금 미납 시 학사학위취득유예는 취소되며<br>당초 졸업 예정 시기에 졸업 처리됨. |                         |                   |                  |                                      |  |
| 복학생 및<br>교육대학원<br>재학생<br>(수업연한초과자 제외)     | • 납부 기간<br>- 9. 4.(수) ~ 9. 5.(목)<br>• 고지서출력<br>- 9. 2.(월) 10시~  | 1차  | 9. 4.(수) ~ 9. 5.(목)     | 1차                | 9. 2.(월) 10:00   | 8. 28.(수)<br>~<br>8. 29.(목)<br>18시까지 |  |
|   |   | 2차  | 9. 25.(수) ~ 9. 26.(목)   | 2차                | 9. 23.(월) 10:00  |                                      |  |
|   |   | 3차  | 10. 16.(수) ~ 10. 17.(목) | 3차                | 10. 14.(월) 10:00 |                                      |  |
|   |   | 4차  | 11. 6.(수) ~ 11. 7.(목)   | 4차                | 11. 4.(월) 10:00  |                                      |  |
| 수업연한초과자<br>(재학생 및 복학생),<br>수료후등록생         | • 납부 기간<br>- 9. 11.(수) ~ 9. 12.(목)<br>• 고지서출력<br>- 9. 9.(월) 10시~  | 1차  | 9. 11.(수) ~ 9. 12.(목)   | 1차                | 9. 9.(월) 10:00   | 9. 4.(수)<br>~<br>9. 5.(목)<br>18시까지   |  |
|   |   | 2차  | 9. 25.(수) ~ 9. 26.(목)   | 2차                | 9. 23.(월) 10:00  |                                      |  |
|   |   | 3차  | 10. 16.(수) ~ 10. 17.(목) | 3차                | 10. 14.(월) 10:00 |                                      |  |
|   |   | 4차  | 11. 6.(수) ~ 11. 7.(목)   | 4차                | 11. 4.(월) 10:00  |                                      |  |

## 등록금 납부 방법 안내

### 1. 분할납부 신청

- 가. 신입생: 학교홈페이지 → 대학생활 → 학생민원서비스 → [신입생 등록금 분납 신청](#)  
나. 재학생: 통합정보시스템 → 장학/등록 → 등록금 분할납부 신청

### 2. 분할납부시 차수별 금액

- 가. 분할납부 1차: 입학금 및 수업료 1차분  
나. 분할납부 2차 ~ 4차: 소속대학(원)별 해당 수업료 2차분의 각 1/3금액(신입생은 전액)

### 3. 등록금 고지서 출력

- 가. [우리 대학교 홈페이지](#) → 대학생활 → 학생민원서비스 → [재학생\(신입생\) 등록금고지서](#)  
나. 우리 대학교 통합정보시스템(<http://topinfo.cnu.ac.kr>) → 등록/장학 → 등록금 고지서 출력

### 4. 등록금 납부 확인

- 가. [우리 대학교 홈페이지](#) → 대학생활 → 학생민원서비스 → 재학생(신입생) 등록금 고지서  
▷ 등록금 납부 후 고지서 출력화면에서 바로 확인 가능(실시간)  
나. 문자(SMS 또는 카카오톡)서비스를 통한 납부 확인  
▷ 등록금 납부 후 본인 [통합정보시스템에 등록된 휴대전화번호](#)로 납부 확인 문자 발송

○ 등록금 관련 문의사항: 재무과(☎ 042-821-5133)

※ 등록금 납부 기간 중에는 전화량이 많아, 전화 연결이 어려울 수 있습니다.