2025학년도

과학영재 양성프로그램

영재교육대상자 모집요강

【 사사과정 】

과학기술정보통신부·한국과학창의재단 지정

충남대학교 과학영재교육원

본 교육프로그램은 과학기술진흥기금(과학기술정보통신부) 및 복권기금(기획재정부)의 재원으로 한국과학창의재단의 지원을 받아 운영되고 있습니다.

목 차

1. 모집 분야 및 인원 ····· 1
2. 지원 자격 ····· 1
3. 제출 서류 및 방법 ····· 2
- 제출 서류 ····· 2
- 제출서류 및 방법[공통서류(일반전형, 특별전형)] ····· 2
- 제출서류 및 방법[추가서류(특별전형)) ····· 3
4. 전 형 료 ····· 5
5. 선발 일정 ····· 6
6. 선발 전형 ····· 6
7. 합격자 선정 원칙 ····· 7
8. 사사과정 교육안내 ····· 7
9. 접 수 처 ····· 8

[붙임 1] 교수자 확인서 서식(학교 밖 청소년) ····· 9
[붙임 2] 사회통합대상자 범위 및 제출서류 ····· 10
- <서식 1> 개인정보활용동의서(사회통합대상자) ····· 12
- <서식 2> 사회통합대상자 증빙서류발송용 봉투표지 ····· 13

지원자 유의사항

★ 지원자는 본 모집요강에 명시되어 있는 내용을 반드시 숙지하여야 하며, 미숙지에 따른 문제 발생 시, 본 교육원에서 책임지지 않습니다.

★ 학생선발 관련 모든 사항(전형별 안내, 합격자 발표 등)은 충남대학교 과학영재교육원 홈페이지(https://gifted.cnu.ac.kr/)를 통해 안내하며, 별도 개별 연락은 하지 않습니다.

★ "원서접수, 추천서접수, 전형료 납부, 수험표 출력"만 영재교육종합데이터베이스 (이하 GED)(https://ged.kedi.re.kr)를 통해 진행하며, 그 외 사항은 본 과학영재교육원 홈페이지를 확인하여야 합니다.

★ 접수현황 및 경쟁률 등은 공개하지 않습니다.

★ 지원자격을 만족하지 않거나, 제출서류 중 허위기재 사실이 확인되면 불합격 또는 합격을 취소합니다.

♣ **충남대학교 과학영재교육원 홈페이지 : https://gifted.cnu.ac.kr/**

1 모집 분야 및 인원

모집 분야		모집전형	지원 가능 학년 (2024년 현재 재학 학년)	모집인원
중등부	수학, 물리, 화학, 생명과학, 정보	일반전형	현재 충남대학교 과학영재교육원 재학생 중 중학교 1학년, 2학년	분야별 8명 내외
		특별전형	대전광역시, 세종특별자치시 소재 중학교 1학년, 2학년 또는 동일 연령대 학교 밖 청소년[1]	분야별 4명 내외

1) 학교 밖 청소년: 대안학교, 학력 인증 국제학교, 홈스쿨링 등을 포함하여 소속 학교가 없는 청소년

※ 사회통합대상자(영재교육진흥법시행령 제12조 ②항에 해당하는 자)의 경우 총 정원의 10% 이내를 우선 선발함. ([붙임 2] 참고)

2 지원 자격

전형	지원 자격
일반 전형	현재 충남대학교 과학영재교육원 심화과정 및 사사과정 재학생[2] 단, 심화과정 재학생은 현재 분야와 같은 분야를 선택하여 지원하여야 하며, 융합과학 및 사사과정 재학생의 경우 전 분야 지원 가능함.
특별 전형	아래 중 1가지에 해당하는 학생 (단, 정보 분야 지원자는 1년 이상 정보, 로봇, 발명 분야 영재교육 수료(예정)인 학생이여야 함.) • 교육청 영재교육기관(영재학급)[3] 수학, 과학, 정보, 로봇, 발명 분야에서 2023학년도 영재교육 수료 또는 2024학년도 영재교육 수료(예정[5]) 학생 • 대학부설 영재교육기관[4]의 수학, 과학, 정보, 로봇, 발명 분야에서 2023학년도 영재교육 수료 또는 2024학년도 영재교육 수료(예정[5]) 학생 • 과학기술정보통신부 지정 대학부설 과학영재교육원 2024년도 공동 온라인 선교육과정 이수자

2) 현재 충남대학교 과학영재교육원 재학생이 수료하지 못하는 경우, 합격이 취소됨

3) 교육청 영재교육기관(영재학급) : 동·서부교육청 영재교육원, 대전교육과학연구원 영재교육원, 대전교육정보원 영재교육원, 단위학교 영재학급, 지역공동 영재학급

4) 대학부설 영재교육기관 : 충남대(2023학년도 수료 학생만 해당), 공주대, 교육청 위탁 KAIST 영재교육원 등

5) 2024학년도 영재교육 수료예정자가 2024학년도 영재교육을 수료하지 못하는 경우, 합격이 취소됨

3 제출 서류 및 방법

■ 제출 서류

모집전형	제출 서류	
	공통 서류	추가 서류
일반전형	지원서, 탐구계획서 ▸ 사회통합대상자의 경우, 관련 증빙서류 추가 제출	없 음
특별전형		영재교육기관 수료(예정)증명서(또는 온라인 선교육과정 이수증), 생활기록부Ⅱ[1](2023년 2학기까지), 교사 추천서[2]
※ 개인정보활용에 대한 동의는 온라인 원서접수 시 개인정보 활용에 대한 동의 체크로 갈음함.		

1) 학교 밖 청소년의 경우, 교육활동자술서(2024년 8월까지)로 대체하여 제출
2) 학교 밖 청소년의 경우, 교수자 추천서로 대체하여 제출

■ 제출 서류 및 방법

공통 서류 (일반전형, 특별전형)

제출 서류	제출 방법	제출자	제출 기간
온라인 원서접수 및 전형료 납부 (지원서, 탐구계획서, 개인정보활용동의)	GED 접수 (온라인 작성)	지원자	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 14.(월) 18:00
사회통합대상자 증빙서류 ([붙임 2]에 해당하는 경우, 추가 제출)	우편 제출	지원자	2024. 10. 10.(목) ~ 10. 16.(수)

※ 제출 서류는 유의사항을 참고하여 정확하게 구비하여 제출 기간 내 제출하여야 함.
제출 서류가 미비한 경우 접수되지 않을 수 있으며, 접수 이후에도 심사에서 제외될 수 있음.

제출서류별 유의사항

제출 서류	유의사항
온라인 원서접수 및 전형료 납부	- 접수방법: GED(https://ged.kedi.re.kr)를 통한 온라인 원서접수 - 지원자(학생) 이름으로 회원가입 → 선발 → 영재지원(학생) → 지원서 작성 - 개인 신상 정보를 정확하게 입력 및 확인 (이름, 성별, 생년월일, 소속학교, 학년, 반, 전화번호, 보호자 연락처, 사진 등) - 원서접수 시 업로드하는 사진은 최근 6개월 이내 촬영한 증명사진 또는 이에 준하는 일반사진으로 등록하여야 함. - 지원과정 선택에서 지원기관을 찾아 지원하기 · '소재시도: 대전, 지원기관: 충남대학교과학영재교육원' 으로 검색 · 지원하고자 하는 분야를 선택하여 지원 - 전형 유형 선택 시 참고

전형 유형			
	일반학생	일반전형	일반전형 - 일반추천 선택
		특별전형	일반전형 - 특별추천 선택
	사회통합대상자	일반전형	사회통합전형 - 일반추천 선택
		특별전형	사회통합전형 - 특별추천 선택

- 탐구계획서 서술형 문항은 충남대학교 과학영재교육원 홈페이지 (http://gifted.cnu.ac.kr)를 통해 사전 공개 예정임
- 개인정보활용동의는 온라인 원서접수 시 개인정보 활용에 대한 동의 체크로 갈음함.
- 전형료(50,000원)는 온라인 원서접수 후 지원자별 발급되는 가상계좌에 원서접수 기간 내에 납부하여야 하며, 미납 시 접수가 취소됨.
(전형료 납부 관련 상세 안내 5쪽 참고)

공통 서류 (일반전형, 특별전형)

제출서류별 유의사항

제출 서류	유의사항
사회통합대상자 증빙서류 추가제출 ([붙임 2] 해당자)	- [붙임 2]에 해당하는 사회통합대상자의 경우 전형료를 면제하며, 온라인 원서접수 이후, **해당 증빙서류를 제출기한 내 우편으로 제출**하여야 함. - 우편 제출 시, **봉투 표지에 '지원 분야, 이름, 소속 학교, 연락처'를 기재하여 우체국 등기우편**으로 보내야 함. (제출기한 마지막 일자인 2024. 10. 16.(수) 소인까지만 인정) - **기한 내 사회통합대상자 증빙서류 미제출 시, 접수가 취소됨** - **우편서류 제출처 :** **(34134) 대전시 유성구 대학로 99 충남대학교 산학연교육연구관 (W1) 505호 과학영재교육원**

추가 서류 (특별전형)

제출 서류	제출 방법	제출자	제출 기간
특별전형 지원자 전원 영재교육기관 수료(예정)증명서 (또는 온라인 선교육과정 이수증)	GED 접수 (온라인 파일첨부)	지원자	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 14.(월) 18:00
중학교 재학생 생활기록부Ⅱ (2023년 2학기까지)	GED 접수 (온라인 파일첨부)	지원자	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 14.(월) 18:00
중학교 재학생 교사 추천서 1부	GED 접수 (온라인 작성)	교사	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 16.(수) 18:00
학교 밖 청소년 교육활동자술서 (2024년 8월까지)	GED 접수 (온라인 파일첨부)	지원자의 법정대리인	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 14.(월) 18:00
학교 밖 청소년 교수자 추천서 1부	GED 접수 (온라인 작성)	교수자	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 16.(수) 18:00

※ 제출 서류는 유의사항을 참고하여 정확하게 구비하여 제출 기간 내 제출하여야 함.
제출 서류가 미비한 경우 접수되지 않을 수 있으며, 접수 이후에도 심사에서 제외될 수 있음.

제출서류별 유의사항

제출 서류	유의사항
영재교육기관 수료(예정)증명서 (또는 온라인 선교육과정 이수증) 특별전형 지원자 전원	- 영재교육기관 수료(예정)증명서는 해당 기관에서 발급받아 스캔하여 온라인 원서접수 시 **PDF 파일로 첨부파일 업로드**하여야 함. (2023년 수료자: 수료증명서, 수료증 등, 2024년 수료(예정)자: 수료증명서, 수료증, 수료예정증명서, 재원증명서 등) - 2024년 공동 온라인 선교육과정 이수자는 온라인 선교육과정 이수증을 온라인 원서접수 시 첨부파일로 업로드하여야 함. - **영재교육기관 수료(예정)증명서 업로드 시, 파일명**을 **" 수료증_지원분야_이름_소속학교_생년월일 "**로 설정하여 업로드하여야 함. < 파일명 설정 예시 : 수료증_수학_김영재_영재초_20141010 > - 업로드한 증명서 스캔본 내용을 알아볼 수 없는 경우, 심사에서 제외될 수 있음. (스캔 후, 내용 확인이 가능한지 확인 후 업로드) - 영재교육기관 수료예정증명서(재원증명서)를 제출하는 지원자가 해당 기관의 영재교육을 수료하지 못하는 경우, 합격이 취소됨. - 추후 합격자로 선정된 경우, 합격자 등록 시 영재교육기관 수료자임을 증명할 수 있는 서류를 합격자 등록서류로 제출하여야 함. (온라인 원서접수 시 업로드한 수료증명서 원본 또는 원본대조필 날인이 된 수료증 사본 등)

추가 서류 (특별전형)

제출서류별 유의사항

<table>
<tr><th>제출 서류</th><th>유의사항</th></tr>
<tr><td>생활기록부Ⅱ
(2023년 2학기까지)
중학교 재학생</td><td>
- 생활기록부Ⅱ는 학교 행정실에서 주민번호 뒷자리 비공개로 발급받아 스캔하여 온라인 원서접수 시 1개의 PDF 파일로 첨부파일 업로드하여야 함.
- 업로드한 생활기록부Ⅱ 파일에 주민번호 뒷자리가 포함되어 있을 경우, 사전 고지 없이 파일 삭제 및 접수 취소 처리되니 제출 전 반드시 확인하고 업로드하여야 함.
- 업로드한 생활기록부Ⅱ 스캔본 하단에 위변조 바코드가 없을 경우, 제출된 서류가 무효 처리될 수 있음.
- 업로드한 생활기록부Ⅱ 스캔본 내용을 알아볼 수 없는 경우, 심사에서 제외될 수 있음. (스캔 후, 내용 확인이 가능한지 확인 후 업로드)
- 생활기록부Ⅱ 업로드 시, 파일명을 “ 생기부_지원분야_이름_소속학교_생년월일 ”로 설정하여 업로드하여야 함.
< 파일명 설정 예시 : 생기부_수학_김영재_영재초_20141010 >
- 생활기록부Ⅱ 제출 범위 (범위 내, 해외에서 수학한 경우 해당 학교 증빙자료도 제출)
<table>
<tr><th>지원 학년</th><th>제출 범위</th></tr>
<tr><td>중학교 1학년</td><td>초등학교 생활기록부Ⅱ 전체 제출</td></tr>
<tr><td>중학교 2학년</td><td>중학교 1학년 생활기록부Ⅱ 제출 (초등학교 생활기록부Ⅱ는 제출하지 않음)</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>교사 추천서 1부
중학교 재학생</td><td>
- 교사 추천서는 아래 중 1가지에 해당하는 교사 1인이 작성
· 현 담임교사
· 지원자가 재학 중인 영재교육원 지도교수(교수)
· 지원자를 1학기 이상 지도한 교사 (교과 담당 교사, 특별활동 교사 등)
- 온라인 원서 접수 이후, 추천 교사가 직접 GED(https://ged.kedi.re.kr)에 접속하여 교육부전자서명인증서를 통해 교사인증 후 추천서 제출기한 내 작성하여야 함.
- 교사 추천서 서술형 문항은 충남대학교 과학영재교육원 홈페이지 (http://gifted.cnu.ac.kr)를 통해 사전 공개 예정임.
- 지원자나 지원자의 보호자가 추천서 내용 공개를 요구할 수 없음.
</td></tr>
<tr><td>교육활동자술서
(2024년 8월까지)
학교 밖 청소년</td><td>
- 교육활동자술서는 별도 지정된 서식을 활용하여 지원자의 법정대리인이 작성하며, 관련 증빙자료를 포함하여 1개의 PDF 파일로 첨부파일 업로드하여야 함.
(증빙자료 포함 최대 30쪽 이내로 작성)
- 교육활동자술서 서식은 충남대학교 과학영재교육원 홈페이지 (http://gifted.cnu.ac.kr)를 통해 사전 공개 예정임.
- 교육활동자술서의 지원자 및 법정대리인 서명(또는 날인)이 없는 경우, 심사에서 제외될 수 있음.
- 교육활동자술서 작성 범위 외 내용이 포함되어 있거나 증빙자료가 없는 경우(또는 증빙자료 내용을 알아볼 수 없는 경우), 심사에서 제외될 수 있음.
- 교육활동자술서 작성 내용에 허위사실이 기재되어 있을 경우, 사전 고지 없이 불합격 또는 합격을 취소함.
- 교육활동자술서 작성 내용 확인을 위해 추가적인 증빙자료를 요구할 수도 있음.
- 교육활동자술서 업로드 시, 파일명을 “ 자술서_지원분야_이름_소속학교_생년월일 ”로 설정하여 업로드하여야 함.
< 파일명 설정 예시 : 자술서_수학_김영재_영재초_20141010 >
- 교육활동자술서 작성 범위
<table>
<tr><th>지원 학년(동일연령대)</th><th>작성 범위</th></tr>
<tr><td>중학교 1학년</td><td>초등학교 1학년 해당년도 ~ 2024년 8월까지 활동내용 중
최근 활동순으로 최대 10개까지 작성하여 제출</td></tr>
<tr><td>중학교 2학년</td><td>중학교 1학년 해당년도 ~ 2024년 8월까지 활동내용 중
최근 활동순으로 최대 10개까지 작성하여 제출</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

추가 서류 (특별전형)

제출서류별 유의사항

제출 서류	유의사항
교수자 추천서 1부 학교 밖 청소년	- 교수자 추천서는 아래 중 1가지에 해당하는 교수자 1인이 작성 · 지원자를 3개월 이상 지도한 적이 있는 교사 · 지원자를 3개월 이상 지도한 적이 있는 교수 (국립대학, 사립대학 등) · 지원자를 3개월 이상 지도한 적이 있는 과학자 (정부출연연, 전문연, 과학관, 박물관 등의 연구원/연구사 등) · 지원자를 3개월 이상 지도한 적이 있는 기타 교수자 (교사, 교수, 과학자 외 교수자) (※ *기타 교수자는 2025학년도 선발에만 한시적으로 추천자격을 부여함.*) - 온라인 원서 접수 이후, 추천 교수자가 직접 GED(https://ged.kedi.re.kr)에 접속하여 교육부전자서명인증서를 통해 교사인증 후 추천서 제출기한 내 작성하여야 함. - 교육부전자서명인증서 인증이 불가한 교수자의 경우, 아래와 같이 진행. ① GED 회원가입 (가입구분을 일반교원으로 선택하여 가입) ② 충남대학교 과학영재교육원 이메일(cnugifted@cnu.ac.kr)로 '가입한 ID, 이름, 소속기관, 생년월일, 연락처'를 기재하여 재직증명서 및 [붙임1] 교수자확인서를 첨부하여 발송 (메일제목 : GED 추천서 작성 권한 요청) ③ 이메일 확인 후, 한시적으로 GED 추천서 작성 권한을 요청하여 부여함. (1~2일 소요) ④ GED 추천서 작성 권한은 관련 기한 종료 후 회수함. - 교수자 추천서 서술형 문항은 교사 추천서 문항과 동일하며 충남대학교 과학영재교육원 홈페이지(http://gifted.cnu.ac.kr)를 통해 사전 공개 예정. - 지원자나 지원자의 보호자가 추천서 내용 공개를 요구할 수 없음.

4 전형료

구 분	비 고
전형료 납부	▪ 전형료 : 50,000원 ▪ 전형료 납부 방법 : 온라인 원서접수 후, 지원자별 부여되는 가상계좌를 통한 납부 ▪ 온라인 원서 접수기간 내 지원자별 가상계좌에 납부하여야 하며, 기간 내 미납 시 접수가 취소됨 - 온라인 원서 접수기간(전형료 납부기간) : 2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 14.(월) 18:00 ▪ 단, [붙임 2]에 해당하는 사회통합대상자가 지원한 경우 전형료를 면제하며, 해당 증빙서류를 제출기간 내 우체국 등기우편으로 제출하여야 하며, 기간 내 미제출 시 접수가 취소됨 ▪ 추천서 접수기간 내 접수를 취소하는 경우 전형료는 환불되나, 그 후에는 환불되지 않음 - 추천서 접수기간(접수 취소기간) : 2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 10. 16.(수) 18:00
전형료 환불	▪ 추천서 접수기간(접수 취소기간) 내 접수를 취소한 경우 전형료는 환불되나, 그 후에는 환불되지 않음 ▪ 사회통합대상자로 전형료 면제자가 전형료를 납부한 경우, 전형료를 환불함 ▪ 전형료 환불 대상자(기간 내 접수 취소자, 전형료 면제자 중 납부자)는 본 과학영재교육원 홈페이지에 안내된 환불요청서를 작성하여 제출하여야 함. ▪ 전형료 환불은 각 단계의 전형료 납부기간 종료 후, 2주 이내 환불 처리 예정이나, 본 과학영재교육원의 사정에 따라 환불 일정이 조정될 수 있음.

5 선발 일정

모집요강 공고	온라인 원서접수 및 전형료 납부	특별전형 추천서 제출 [1] (온라인)	수험번호 확인 및 수험표 출력 [2]	선발 전형 [3]		최종 합격자 발표 [5]	합격자 등록 [6]
				서류전형	면접전형 [4]		
2024. 9. 10.(화)	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 2024. 10. 14.(월) 18:00	2024. 10. 10.(목) 10:00 ~ 2024. 10. 16.(수) 18:00	2024. 10. 28.(월) 18:00 이후	2024. 10. 17.(목) ~ 2024. 11. 14.(목)	2024. 11. 23.(토) 09:00 ~ 18:00	2024. 12. 4.(수) 18:00 이후	2024. 12. 9.(월) ~ 2024. 12. 11.(수)

[1] 추천서 제출은 특별전형 지원자만 해당함

[2] 사사과정 지원자 전원은 2024년 10월 28일(월) 18시 이후 GED에서 수험번호가 기재된 수험표를 출력하여 면접전형 시 지참 하여야 함. [GED(https://ged.kedi.re.kr) - 선발 - 영재지원 - 나의지원보기 - 수험번호가 기재된 수험표 출력]

[3] 선발 전형 관련 내용은 아래 6. 선발 전형 참고

[4] 면접전형은 모든 사사과정 지원자에 해당하며 2024년 11월 15일(금) 12시 이후 과학영재교육원 홈페이지(http://gifted.cnu.ac.kr)에 면접전형 상세안내와 장소를 공지함.

[5] 과학영재교육원 홈페이지(http://gifted.cnu.ac.kr)에 합격자 등록서류 및 방법과 함께 공지함.

[6] 최종합격자는 반드시 합격자 등록을 하여야 하며, 정해진 기간 내 등록하지 않는 경우, 합격이 취소됨.

6 선발 전형

선발 전형		일 시	내 용
전형*)	서류 전형	2024. 10. 17.(목) ~ 2024. 11. 14.(목)	▪ **대상: 사사과정 지원자 전원** ▪ 제출 서류 확인 및 심사
	면접 전형	2024. 11. 23.(토) 09:00 ~ 18:00	▪ **대상: 사사과정 지원자 전원** ▪ 면접전형 세부 일정, 장소 등은 과학영재교육원 홈페이지 (http://gifted.cnu.ac.kr)를 통하여 공지예정일에 안내함 - **면접전형 안내(공지예정일): 2024. 11. 15.(금) 12:00 이후** ▪ 면접전형은 9:00~18:00 사이 일부 시간에 진행 예정임.

《 유 의 사 항 》

1. 각 전형은 **전문가의 주관적 평가로 이루어지며 평가 문항, 내용, 성적 등을 포함한 전체 전형 과정의 평가 관련 사항은 일절 공개하지 않음.**
2. **접수현황 및 경쟁률 등은 공개하지 않음.**
3. 제출서류 중 허위사실이 확인되면 불합격 또는 합격을 취소함.
4. 접수된 서류는 일체 반환하지 않음.
5. 전형 대상자는 수험번호가 기재된 수험표를 출력하여 전형일에 지참하여야 함.
   수험번호가 기재된 수험표는 2024. 10. 28.(월) 18:00 이후 GED(https://ged.kedi.re.kr) '나의 지원보기'에서 출력
6. 전형 대상자는 지정된 시간까지 지정된 장소에 입실하여야 함.
7. 해당 분야의 전형이 끝날 때까지 퇴실할 수 없음. (별도 퇴실 지도 전까지 퇴실할 수 없음.)
8. 전형 당일 진행자의 지시를 따르지 않는 경우, 부정행위로 간주하여 퇴실조치 될 수 있음.
9. 전형이 진행되는 건물에는 지원자만 출입 가능함. (학생 안전 관련 건물 내 밀집도 완화를 위한 조치로 학부모 등의 건물 출입을 통제함)
10. 제출 서류 문항(탐구계획서, 추천서 등), 합격자 발표, 전형별 안내사항 및 각 종 공지사항 등 학생선발과 관련된 모든 사항은 과학영재교육원 홈페이지(http://gifted.cnu.ac.kr)를 통해 공지하며, **별도 개별 연락하지 않음.**

★ **면접전형은 대면 실시를 기본으로 하나, 각 종 감염병 등 기관의 상황에 따라 비대면 실시 또는 전형 일정이 변경될 수 있으며, 변경사항 발생 시 본 과학영재교육원 홈페이지를 통해 안내할 예정임.**

*) 모집인원의 100% 내외 선발

7 합격자 선정 원칙

가. 합격예정자 선정

1. 일반전형: 지원서, 탐구계획서, 학습활동 평가, 지도교수 평가와 면접전형 평가 결과를 종합하여 선발인원의 100% 내외를 합격예정자로 선발함.
2. 특별전형: 지원서, 탐구계획서, 추천서, 생활기록부 II 사본(또는 교육활동자술서), 면접전형 평가 결과를 종합하여 선발인원의 100% 내외를 합격예정자로 선발함

나. 최종합격자 선정

1. 선발위원회에서 합격예정자를 심사하여 선정함
2. 선정심사위원회에서 합격예정자를 심사하여 최종합격자를 선정함
3. 최종합격자 명단을 교육청에 통보함

※ **평가 결과, 지원자가 적절한 수준에 미치지 못한다고 판단되는 경우 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있음.**

다. 최종합격자 유의사항

1. 합격자가 지정된 등록기간에 등록하지 않으면 합격을 취소함
2. 부정한 방법으로 합격하였음이 확인되면 합격을 취소함
3. 제출서류 중 허위사실이 확인되면 합격을 취소함
4. 특별전형 합격자는 합격자 등록 시 지원서에 기재한 2023학년도 또는 2024학년도 영재교육기관 수료증 사본 1부(원본대조필) 또는 수료증명서 1부를 제출하여야 하며 기재한 내용이 허위로 밝혀지거나 수료하지 못한 경우 합격을 취소함
5. **2025년도 대학부설 또는 교육청 영재교육기관(영재학급)에 중복하여 등록하는 것을 금지하며, 중복등록이 확인되면 제적함.**

8 사사과정 교육안내

가. 교육시간 및 운영

1, 교육시간

- 교육시간: 80시간 이상
- 교육기간: 2025년 1월~11월 동안 겨울, 봄, 여름, 가을학기로 나누어 교육을 실시함
  - 겨울학기 : 1월 ~ 2월, 방학을 이용하여 하루 6~8시간씩 교육 및 탐구활동
  - 봄 학 기 : 3월 ~ 6월, 주중 저녁시간이나 주말을 이용하여 3~8시간 탐구활동
  - 여름학기 : 7월 ~ 8월, 방학을 이용하여 하루 6~8시간씩 탐구활동 및 논문 작성
  - 가을학기 : 9월 ~ 11월, 주중 저녁시간이나 주말을 이용하여 3~8시간 탐구활동 및 논문 작성, 11월 논문 발표회 및 수료식 예정

2. 교육운영

- 분야별로 4명 내외 학생이 팀을 구성하여 R&E 형식으로 운영
- 팀별로 담당교수를 지정하며 담당교수가 교육, 실험, 실습의 내용과 일정을 정하여 교육을 진행
- 주제에 대해 탐구활동을 하고 과제의 보고서 제출, 토론 및 발표의 형식으로 진행
- 팀별로 탐구 논문을 작성하고 작성한 논문으로 논문집을 제작함
- 수료 후, 우수한 연구과정은 전국 대학부설 과학영재교육원 사사과정 연구성과 발표대회 참가

나. 기타사항

1. 수업료는 징수하지 않으나 실험에 소요되는 재료의 구입이나 야외탐구활동에 소요되는 교통비 및 식비 등은 징수할 수 있음
2. 교육기간 중 학사관리를 엄격하게 하며 다음의 경우 지도교수회의의 결의에 따라 이수를 인정할 수 없음(이수증 발급 불가).
   - 팀별로 운영되는 탐구활동 참여 태도가 지극히 불량한 학생
   - 결석시간이 총 수업의 20%를 초과하는 학생
3. **2025년도 대학부설 또는 교육청 영재교육기관(영재학급)에 중복하여 등록하는 것을 금지하며 중복등록이 확인되면 제적함**
4. 학생들의 수료, 성적, 자퇴, 제적 등 학적변동 사항을 소속 학교로 통보함
5. 수료자의 경우 영재교육진흥법 제36조에 의거하여 소속 학교로 이수결과가 통보되며 해당 내용이 학교 생활기록부에 기재됨
6. **충남대학교 과학영재교육원에서 운영하는 과학영재 양성프로그램, 융합과학인재 양성프로그램 중 1개 분야만 지원 가능함. (충남대학교 과학영재교육원 내 중복지원 불가)**
7. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 교육원 선정심사위원회에서 정하는 바에 의함

9 접수처

□ 학생 선발 관련 안내 : 충남대학교 과학영재교육원 홈페이지(http://gifted.cnu.ac.kr)

□ 온라인 원서접수 : 영재교육종합데이터베이스(GED) (https://ged.kedi.re.kr)

□ **우편서류(사회통합대상자 증빙서류) 제출처 :**

(34134) 대전시 유성구 대학로 99 충남대학교 산학연교육연구관(건물기호 W1) 505호

▸ **봉투표지에 '지원분야, 이름, 소속학교, 연락처'를 기재**하여 우체국 등기우편 제출

□ 문의처 : ☎ 042) 821 - 6097

※ 원활한 업무 진행을 위해 반드시 모집요강을 확인한 후 문의하여야 합니다.

2024. 9. 10.

과학기술정보통신부·한국과학창의재단 지정

충남대학교 과학영재교육원

붙임 1 교수자 확인서 서식 (학교 밖 청소년)

학교 밖 청소년의 경우, 지원자를 3개월 이상 지도한 적이 있는 교수자가 추천서를 작성합니다. 해당사항 확인을 위해 본 교수자 확인서를 작성하여 재직증명서와 함께 충남대학교 과학영재교육원 이메일(cnugifted@cnu.ac.kr)로 아래사항을 기재하여 보내주시면 확인 후, GED 추천서 작성 권한이 한시적으로 부여될 예정입니다.

- 메일제목 : GED 추천서 작성 권한 요청
- 메일본문 : GED 가입한 ID, 이름, 소속기관, 생년월일, 연락처 기재
- 메일첨부 : 교수자 확인서, 재직증명서

2025학년도 충남대학교 과학영재교육원 학생선발 학교 밖 청소년

교 수 자 확 인 서

(개인정보수집·이용동의서 겸용)

☐ 교수자 확인서

- **지원자 인적사항**

지원 과정	지원 분야	이 름	생년월일	성별

- **교수자 인적사항**

이 름	소속기관	연락처(핸드폰)	지원자와의 관계

- **지원자 지도사항**

지도기간	지도내용

2025학년도 충남대학교 과학영재교육원 학생선발과 관련하여 위와 같이 지원자를 3개월 이상 지도한 적이 있음을 확인합니다.

교수자 성명 : (인)

☐ 개인정보수집 · 이용동의서

충남대학교 과학영재교육원 학생선발 학교 밖 청소년 교수자 추천서 작성과 관련하여 온라인 접수 시스템인 영재교육종합데이터베이스(GED)의 추천서 작성 권한을 부여하기 위하여 아래와 같이 개인정보를 수집 및 이용하고자 합니다.

수집·이용목적	2025학년도 충남대학교 과학영재교육원 학생선발 학교 밖 청소년 추천서 작성과 관련한 추천자 인적사항 확인 및 GED 추천 권한 부여용
수집·이용항목	필수항목: 추천자 성명, 소속기관, 생년월일, 연락처, GED ID, 재직증명서, 지원자와의 관계, 지원자 지도사항
보유·이용기간	수집한 개인정보는 학생선발 관리 업무를 계속하는 동안 보유·이용하며 이용 목적이 달성된 이후 일정 기간 동안 자료를 보관 후 파기합니다. 가. 보관 기간 : 5년 나. 보관 근거 : 공공기록물 관리에 관한 법률
개인정보 수집·이용에 대한 동의 거부	본 개인정보의 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 교수자 추천서를 작성할 수 없습니다.

본인은 위와 같이 개인정보 수집·이용하는 것에 동의합니다.

☐ 동의 ☐ 동의하지 않음

2024. . .

교수자 성명 : (인)

충남대학교 과학영재교육원장 귀하

붙임 2 사회통합대상자 범위 및 제출서류

1. 사회통합대상자 공통 제출 서류 : 개인정보활용동의서 (서식 1(12쪽))
2. 사회통합대상자 유형별 추가 제출 서류 : 아래 표 참고

<table>
<tr><th colspan="2">사회통합대상자 유형</th><th colspan="2">유형별 추가 제출 서류</th></tr>
<tr><td colspan="2">「국민기초생활 보장법」 제7조 제1항제4호에 따른 교육급여수급권자</td><td colspan="2">· 교육급여수급자 증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">「도서・벽지 교육진흥법」 제2조에 따른 도서・벽지에 거주하는 자</td><td colspan="2" rowspan="2">· 가족관계증명서 1부(보호자 기준)
· 주민등록등본 1부(과거의 주소변동(이력)사항, 세대원의 세대주와의 관계, 세대원의 전입일/변동일 사유, 교부대상자 외 다른 세대원 이름 포함)
※ 공고일 기준 전 가족이 연속 2년 이상 거주한 경우에 한함</td></tr>
<tr><td colspan="2">행정구역상 읍・면 지역에 거주하는 자</td></tr>
<tr><td colspan="2">「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족보호대상자</td><td colspan="2">· 가족관계증명서 1부(보호자 기준)
· 저소득 한부모가족 증명서 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">「국가보훈기본법」에 제3조에 의한 국가보훈대상자 또는 그 자녀</td><td colspan="2">· 가족관계증명서 1부(보호자 기준)
· 교육지원대상자 증명서 또는 국가보훈대상자 확인원 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">「장애인 등에 대한 특수교육법」 제15조에 따른 특수교육대상자</td><td colspan="2">· 특수교육운영위원회 심의결과통보서(선정통지서 등) 1부</td></tr>
<tr><td colspan="2">「국민기초생활 보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층으로서 교육감이 정하는 사람 또는 그 자녀</td><td colspan="2">· 법정 차상위계층임을 증빙할수 있는 증명서
(예> 자활급여 대상자 확인서, 차상위 본인부담경감 대상자 증명서, 장애수당 대상자 확인서, 장애연금 대상자 확인서, 차상위계층 확인서, 교육급여수급자 증명서 등)</td></tr>
<tr><td colspan="2">「초·중등교육법」 제60조4에 따른 교육비지원대상자</td><td colspan="2">· 교육비지원확인서 1부</td></tr>
<tr><td rowspan="5">중위소득 160%이하 가정의 자녀</td><td>「다문화가족지원법」 제2조 제1호에 따른 다문화가족의 구성원</td><td>· 혼인관계증명서 또는 기본증명서 1부</td><td rowspan="5">[중위소득 160%이하 확인을 위한 추가서류]
· 가족관계증명서 1부 (보호자 기준)
· 주민등록등본 1부
· 건강보험자격확인서 1부
· 건강보험납부확인서 1부 (최근 6개월(2024년4월~2024년9월) 자료)</td></tr>
<tr><td>「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 북한이탈 주민 또는 그 자녀</td><td>· 북한이탈주민등록확인서 1부</td></tr>
<tr><td>「아동복지법 제3조제10호에 따른 아동복지시설에서 보호받는 아동</td><td>· 복지시설재원증명서 1부</td></tr>
<tr><td>소년·소녀 가장/조손가족의 자녀</td><td>· 사실관계확인서 1부</td></tr>
<tr><td>순직공무원(군인, 경찰, 교원, 소방, 교정 등)의 자녀</td><td>· 순직확인서 1부</td></tr>
</table>

※ 제출서류에 주민등록번호가 포함된 서류는 뒷자리 반드시 미표기(비공개)로 발급받아 제출.

※ 해당자의 경우 제출일 기준 1개월 이내에 발급된 증빙서류를 제출 기간 내(~ 2024. 10. 16.) 우체국 등기우편으로 제출하여야 하며, 미제출 시 접수가 취소됨.
(단, 별도 유효기간이 설정된 서류는 예외로 함)

※ 우편서류 제출 시, 봉투표지에 '지원분야, 이름, 소속학교, 연락처'를 기재하여야 함 (서식 2(13쪽) 참고)

【 참고 】 중위소득 160% 기준 건강보험료 적용 기준표

가구원수	소득기준(원)	건강보험료 본인부담금(원)		
		직장가입자	지역가입자	혼합
2인	5,893,000	211,316	162,847	214,007
3인	7,544,000	271,291	233,543	277,236
4인	9,168,000	336,105	303,332	348,552
5인	10,714,000	397,093	373,366	422,318
6인	12,190,000	453,848	433,430	498,289
7인	13,624,000	498,289	478,514	543,979
8인	15,059,000	543,979	524,772	589,232
9인	16,494,000	589,232	567,285	659,065
10인	17,928,000	659,065	625,932	773,009

※ 「2024 건강보험료 소득판정기준표」

[가구원 수 범위]

- 세대별 주민등록표에 기재된 자로서 해당 학생과 생계와 주거를 같이하는 부·모 및 2촌 이내의 형제·자매
- 가족관계증명서 상 부·모 또는 미혼인 형제·자매는 주민등록을 달리하더라도 가구원에 포함
- 부·모가 모두 없는 경우, 한해 생계·주거를 같이하는 조부·모 또는 외조부·모 등 기타 부양의무자를 가구원 수에 포함

< 서식 1 >

개인정보활용동의서
(사회통합대상자)

1. 개인 정보 수집·이용 목적

2025학년도 충남대학교 과학영재교육원 학생 선발 관리 업무(원서접수, 지원자격 및 결격사유 확인, 사회통합대상자 유형 및 증빙서류 확인, 합격자 관리 등)를 위한 정보로 이용됩니다

2. 개인 정보 수집 항목

▸ 필수항목 : 지원자의 성명, 성별, 생년월일, 지원 과정, 지원 분야, 소속 학교, 학년, 반, 주소, 연락처, 사회통합대상자 유형, 사회통합대상자 증빙서류, 영재교육경력사항 및 법정대리인의 연락처

3. 개인 정보의 보유기간 및 이용기간

수집한 개인정보는 학생선발 관리 업무를 계속하는 동안 보유·이용하며 이용 목적이 달성된 이후 일정 기간 동안 자료를 보관 후 파기합니다

가. 보관 기간 : 5년

나. 보관 근거 : 공공기록물 관리에 관한 법률

4. 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의 거부

지원자는 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 학생선발 전형 진행 과정에서 불이익(접수취소, 불합격, 합격취소 등)을 받을 수 있습니다

□ 동의 □ 동의하지 않음

2024. . .

지원자 성명 : (인)

(※ 동의 여부 체크 후 서명(또는 날인)하여야 함)

≪법정대리인 동의≫

미성년자의 개인정보를 처리하기 위하여 그 법정대리인의 동의를 받아야 합니다. 법정대리인의 최소한의 정보는 법정대리인의 동의 없이 해당 학생으로부터 직접 수집할 수 있습니다.

□ 동의 □ 동의하지 않음

2024. . .

법정대리인 성명 : (인)

(※ 동의 여부 체크 후 서명(또는 날인)하여야 함)

충남대학교 과학영재교육원장 귀하

< 서식 2 > ★ 사회통합대상자 증빙서류 발송용 봉투표지 (* 본 페이지를 봉투표지에 부착하거나, 해당내용을 수기로 작성하여 발송)

[보내는 사람]

주 소:

지원과정 및 분야:

지원자 성명:

지원자 소속학교:

연락처:

■ 제출서류

- 개인정보활용동의서(사회통합대상자)
- 사회통합대상자 증빙서류

[받는 사람]

(우: 34134)

대전광역시 유성구 대학로 99 충남대학교

산학연교육연구관(W1) 505호 과학영재교육원

충남대학교 과학영재교육원