

2024학년도 동기 계절학기 수강신청 안내

1. 신청대상: 2024학년도 제2학기 재학생 및 휴학생

※ 단, **2024학년도 전기 졸업(2025.2.25.)을 목적**으로 계절학기 수업을 수강하고자 하는 경우 학사운영규정 제42조 제1호에 의거 **2024학년도 제2학기 재학생에 한함**

2. 수업기간(3주, 15일): **2024. 12. 24.(화) ~ 2025. 1. 15.(수)** [월·화·수·목·금]

3. 수강신청 및 변경

가. 신청기간: **2024. 11. 8.(금) 09:30 ~ 11. 12.(화) 18:00** [3일간]

나. 수강 신청 변경: 2024. 11. 19.(화) 09:30 ~ 11. 20.(수) 18:00 [2일간]

다. 신청 가능 학점: **6학점 이내**

라. 원격수업 신청 가능 학점: **3학점 이내**

○ 원격수업 교과목: 수강편람에서 '원격수업'으로 표기된 강좌(11. 1. 이후 확인)

마. 신청방법: 정규학과와 동일(수강신청시스템 또는 모바일)

○ 수강신청시스템: <https://sugang.cnu.ac.kr> ⇨ 재학생 수강신청 ⇨ 로그인
⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강신청

○ 모바일: '충남대 모바일 수강신청' 앱 설치 후 수강신청

바. 수강신청 유의사항

○ 외부에서 실시하는 현장실습, 사서실습, 군사훈련 과목 등은 교내 수업과 중복되어 출결에 문제가 되는 경우 교내 수업과 중복 신청 불가

○ 정규학기 현장실습, 집중수업 등의 일정과 계절학기 수업 기간이 중복될 경우 계절학기 수강신청 불가

○ 2024학년도 **2학기** 현재 **수강 중인** 과목의 동기 계절학기 **재이수**는 불가함

○ 2024학년도 2학기 현재 **단계별 이수** 과목의 첫 단계 과목을 **수강 중인** 경우 동기 계절학기에 **다음 단계 과목 수강**은 불가함

※ 대학영어1-대학영어2, 대학생활과 진로설계-취업과 창업

○ 수강신청·변경 **기간 이후**에 수강신청은 **불가**하므로, **기간 숙지 필수**

4. 수강편람 및 강의계획서 조회

- 수강신청시스템(<https://sugang.cnu.ac.kr>) ⇨ 수강편람조회, 강의계획서조회
- ※ 로그인하지 않고도 조회 가능함
- ※ 교수, 강사 및 강의실 상황에 따라 변경사항이 있을 수 있으니, **강좌별 수업시간표는 수강 신청 전에 반드시 확인**

5. 수업시간: 50분 수업, 10분 휴식으로 월·화·수·목·금 동일하게 운영

구분 \ 교시	1교시	2교시	3교시	4교시	5교시	6교시	7교시	8교시	9교시
시 간	09:00~ 09:50	10:00~ 10:50	11:00~ 11:50	12:00~ 12:50	13:00~ 13:50	14:00~ 14:50	15:00~ 15:50	16:00~ 16:50	17:00~ 17:50

6. 폐지과목 재이수 신청

가. 신청기간: 2024. 11. 19.(화) 09:30 ~ 11. 22.(금) 18:00 [4일간]

나. 신청절차: 정규학기과 동일(통합정보시스템)

다. 신청방법: 충남대 포털(<http://portal.cnu.ac.kr/>) ⇨ 로그인 ⇨ 통합정보시스템 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강정보 ⇨ ‘폐지재이수신청’ 클릭 후 수강 신청한 과목으로 재이수 처리

※ 폐지과목 재이수 신청 가능 기준

- 2005학년도 이전 입학자(재·편입학자 포함) ⇒ 취득 성적에 관계없이 재이수 가능
- 2006학년도 이후 입학자(재·편입학자 포함: 학번과 관계없음)
⇒ **C+이하** 성적의 교과목에 한하여 재이수 가능

<재이수 성적 상한제>

2018학년도 입학자(2018학년도 교육과정 적용자) 부터는 재이수 시 취득할 수 있는 성적은 **A⁰** 까지로 제한

7. 폐강과목 결정 및 폐강과목 수강 변경 신청

가. 폐강 일자 및 폐강 강좌 수강 변경 기간

구분	폐강 확정일	수강 변경 기간 [폐강강좌 수강생]	방법
1차 폐강	2024. 11. 15.(금)	2024. 11. 19.(화) ~ 11. 20.(수)	수강신청시스템
2차 폐강	2024. 12. 4.(수)	2024. 12. 6.(금), 12. 9.(월)	개설 학과로 신청
3차 폐강	2024. 12. 16.(월)	2024. 12. 17.(화) ~ 12. 18.(수)	개설 학과로 신청

나. 폐강기준: 강좌별 수강인원이 **전공 20명 미만**, **전공 외 교과목은 30명 미만**인 경우 폐강하는 것을 원칙으로 함

※ 폐강과목 수강 변경 절차(2차, 3차): 개설학과로 수강 가능 여부 문의 후 신청서 서식 제출

마. 폐강 및 취소 과목 환불계좌 입력 방법

- 충남대 포털(<http://portal.cnu.ac.kr/>) ⇨ 로그인 ⇨ 통합정보시스템 ⇨ 학사행정 ⇨ 신상정보/개인설정 ⇨ 기타정보 ⇨ 환불계좌 ⇨ 은행명 ⇨ 계좌번호 ⇨ 예금주 ⇨ 저장(수강신청 전까지 반드시 입력 · 확인)

8. 수강료 납부

가. 수강료

- 이론 및 실험·실습과목(학점당): 23,000원
- 예·체능 실기과목(시간당): 23,000원
- 실험·실습·실기 재료가 필요한 과목: 수강료에 포함하지 않고 수강 학생 개별 준비(개설 학과로 문의)

나. 고지서 출력: 충남대 포털(<http://portal.cnu.ac.kr/>) ⇨ 로그인 ⇨ 통합정보시스템 ⇨ 학사행정 ⇨ 장학/등록 ⇨ 고지서출력(계절학기)

다. 납부기간: 2024. 11. 25.(월) ~ 11. 28.(목) 09:00 ~ 16:00 [4일간]

라. 납부장소: KEB 하나은행 전 지점

마. 납부방법

- 하나은행 창구 또는 전자금융서비스를 통해 가상계좌 납부(카드 납부 불가)
- 전자금융서비스(인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 은행ATM) 이용 시, 반드시 학생 본인의 등록금 고지서에 명시된 가상계좌번호로 납부(이체)
 - ※ 단, 제휴ATM(나이스현금지급기, 편의점, 대형마트에 설치되어 있는 ATM 등)은 입금 불가
- 입금액이 등록금 고지서의 납입금액과 일치하지 않을 경우 정상적인 등록 처리가 되지 않으니, 입금 후 등록금 납부 여부 확인(등록금 고지서 출력 화면에서 확인 가능)
- 납부계좌는 **학생당 1개의 가상계좌**로 부여되고, 두 과목 수강신청자가 한 과목으로 변경을 원할 경우 우선 두 과목 수강료 합계 금액으로 수강료를 납부해야 하며, 수강 취소 기간 취소에 따라 별도 환불 처리
- **“0” 원 납부자**(예: 사회봉사 등) **은행에 직접 수납**[인터넷뱅킹, 폰뱅킹 불가]
- 수강료를 납부기간에 납부하지 않은 경우 수강신청 자동 무효 처리, **이후 수강신청 불가**

9. 수강신청 취소

- 충남대 포털(<http://portal.cnu.ac.kr/>) ⇨ 로그인 ⇨ 통합정보시스템 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강정보 ⇨ 수강취소 ⇨ 수강과목선택 ⇨ 취소신청

구 분	취소 기간	환불 금액	비고
개강 전 취소	2024. 12. 10.(화) ~ 12. 12.(목)	전액 환불	
개강 후 취소	2024. 12. 30.(월) ~ 12. 31.(화)	수강료의 2/3 환불	수업일수 1/3경과 전
	2025. 1. 2.(목) ~ 1. 3.(금)	수강료의 1/2 환불	수업일수 1/2경과 전
	2025. 1. 3.(금) 18:00 이후	취소 및 환불 불가	

10. 성적발표: 2025. 1. 22.(수) 14:00 이후

2024. 10. 31.

충남대학교 총장