

2023학년도 제1학기 충남대학교 강사 공개채용 공고(1차)

1 채용일정

구분	기간(일시)	비고
채용공고	2022. 11. 29.(화) ~ 12. 6.(화)	
서류접수	2022. 12. 1.(목) 09:00 ~ 12. 6.(화) 18:00	
심사	2022. 12. 9.(금) ~ 2022. 12. 20.(화)	면접심사 대상자는 학과(부)에서 개별 통보
합격자 발표	2022. 12. 27.(화) 15:00	충남대 홈페이지 공개 (백마광장-채용/초빙)
임용	2023. 3. 1.(수)	결격사유 등 조회 및 대학인사위원회 심의의결 후 최종 임용 대상자 선정

※ 강사 채용 관련 모든 일정은 본교 사정에 의하여 변경될 수 있음

※ 현재 본교에 임용 중인 강사는 지원 불가

(단, 2023. 3. 1. 이전 계약이 종료되거나, 의원면직하는 자는 지원 가능)

※ 면접심사는 일괄시행이 아니므로 [붙임1] 자료의 면접심사 여부 등 확인

2 채용분야 및 채용인원 (붙임1) 채용분야 및 인원 목록 참조

채용분야	채용인원			
	일반전형	학문후속세대*	대체**	계
86	73	4	20	97

* [붙임1] 채용분야 및 인원 목록의 '추가자격요건 및 참고사항' 참조

** 연구년, 파견, 보직 교원 등을 대체 임용하는 것으로 재임용 절차 보장 대상이 아님

가. 각 채용분야 및 교과목별 개요 등은 [붙임1] 채용분야 및 인원 목록에서 확인 가능하며, 보다 자세한 사항에 대하여는 [붙임1]에 안내된 문의처로 문의 요망

나. 지원자는 복수지원이 가능하나, 동일학과(부)의 채용분야에는 3회까지만 지원가능하며 이를 초과하여 지원할 경우 무효처리 될 수 있으므로 주의하여 지원할 것

※ (예시1) 고고학과, 심리학과, 경영학부 등 서로 다른 3개 학과의 채용분야에 중복지원 가능 (고고학1, 심리통계, 마케팅 또는 고고학1·2, 인지심리학, 마케팅 등)

(예시2) 동일학과(부) 채용분야에는 3회까지만 지원 가능(발레1·2·3 또는 발레1·2, 현대무용 등) (발레1·2·3, 현대무용 또는 피아노전공실기, 피아노문헌, 반주법, 성악양상블 등 불가)

다. 채용분야의 일부 교과목만 선택하여 지원할 수 없음

※ (예시1) 공공정책학1 분야의 담당 예정 과목이 3개인 경우 2개의 과목만 선택하여 지원 불가

※ (예시2) 공공정책학1 및 공공정책학2 분야의 담당 예정 과목이 각각 4개인 경우 2개 과목씩 선택하여 지원 불가

라. 담당 예정과목 및 강의시간 등은 매 학기 상황에 따라 변경될 수 있으며, 개설학과(부)와 임용계약 체결 과정에서 공고내용과 달리 일부 조정될 수 있음

※ 특히 음악과, 관현악과의 전공실기과목의 경우 학생 수에 따라 변동 폭이 클 수 있음

3 지원 자격

가. 학부/대학원 강사 자격기준

(학부) 석사학위 취득 후 교육·연구 경력*이 1년 이상인 사람

(대학원) 박사학위 취득 후 교육·연구 경력*이 1년 이상인 사람

* 교육 및 연구경력: 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 및 「충남대학교 대학교원 자격기준인정지침」에 따름

※ 학문후속세대 전형 등 일부채용분야는 과목특성상 위 가.의 자격기준에 충족하지 못한 자라도 특별히 인정하여 선발하는 경우가 있으므로 반드시 [붙임1] 채용분야 및 인원 목록 중 ‘비고’란 확인

나. 임용예정일 기준 만 65세 미만인 자(1958. 3. 2. 이후 출생자부터 지원 가능)

다. 강사 임용에 결격사유**가 없는 사람

** 「국가공무원법」 제33조 및 「아동·청소년 보호에 관한 법률」 제56조 준용

라. 원소속기관에서 발급한 겸직(출강) 동의서 제출이 가능한 사람(개인사업자 제외)

마. 채용분야별 별도자격기준이 제시될 수 있으므로 반드시 확인 요망([붙임1] 비고란 참조)

※ 학문후속세대전형의 경우, 각 분야별 학문후속세대 조건을 충족하지 못한 자가 지원했을 때 ‘자격요건 심사’에서 ‘부적격’ 처리될 수 있음

4 임용(계약)기간 및 보수

가. 임용기간: 임용일로부터 1년(2023. 3. 1. ~ 2024. 2. 29.)

※ 임용기간 중 2개 학기 연속으로 교과목 개설이 불가하여 1학기 또는 2학기에만 교과목이 개설되거나, 전임교원의 파견·연구년·휴직 복귀 등 사유에 따른 강의 미 실시 기간도 임용 기간에 포함됨

※ ‘대체 전형’ 강사는 대체기간까지만 임용하며, 재임용 절차 보장 대상이 아니므로 재임용이 제한될 수 있음

나. 보수: 본교 규정 및 지침 등에 따라 강사료 및 방학 중 임금 지급

※ 단, 강의 미 실시 기간(예컨대 연구년·파견 등 대체강사의 강의 미 실시 기간 등)에 대한 보수는 지급되지 않음

5 지원방법

가. 접수 경로: <http://cnu.korus.kr> 채용 → 강사채용 → 지원서 등록

※ 회원가입 후 접수 가능

※ 서류 미비, 접수 누락 등에 대한 책임은 본인에게 있으며 본교가 책임지지 않음

나. 접수방법 ※ 공고 [붙임 3] 「**강사 공개채용 지원서 작성요령 등 참고자료**」 참조

1) 임용지원서 제출(인터넷 작성 및 제출)

2) 서류 제출(파일 업로드)

※ 우편 또는 이메일 등으로 접수 불가(단, 외국인에 한하여 이메일 접수 가능)

라. 접수인정: 접수마감일 18:00까지 채용시스템 접수 완료*분에 한하여 인정

* **코스 시스템에서 '지원완료' 버튼을 눌러야 접수처리 되므로 반드시 확인할 것**

※ 외국인의 경우 접수마감일 18:00까지 수신된 이메일 인정

6 제출서류 및 제출방법

순번	구분	세부 제출서류
가	임용지원서 및 관련 증빙자료 ※ [붙임1] 및 [별첨1~4] 참조 ※ 외국인등록증명 또는 외국인등록증은 별도 서식 없음(외국인 지원자에 한함)	1. 강사 임용지원서(인터넷 작성) 2. 표준 강의계획서 [별첨 1] ※ 각 채용분야에 명시된 2023학년도 제1학기 모든 교과목에 대하여 작성 및 제출 3. 담당교육분야 학습상담 및 지도 계획서 [별첨 2] 4. 개인정보수집·이용에 관한 안내 및 동의서 [별첨 3] 5. 학위논문지도교수, 친·인척 명단 [별첨 4] ※ 해당 없는 경우, '해당 없음'으로 제출 6. 외국인등록증명 또는 외국인등록증 사본 ※ 외국인의 경우 체류자격이 아래에 해당되어야 임용 가능 - 교수(E-1), 특정활동(E-7) 중 강사, 거주(F-2), 재외동포(F-4), 영주(F-5), 결혼이민(F-6)
나	학력사항: 학위증명서 (또는 졸업증명서)	학력사항에 기재한 학위증명서(또는 졸업증명서) 제출 ※ 외국대학 학위는 한국연구재단 학위신고접수증 사본 등 학위를 증명할 수 있는 서류 첨부 ※ 2023. 2월 말 학위수여 예정자는 "학위수여예정증명서" 제출
다	경력사항: 경력(교육·연구)증명서	경력사항에 기재한 경력증명서 제출 ※ 채용분야와 관련된 경력증명서만 인정
라	최종학위논문요약서	최종학위논문요약서 제출(별도 서식 없음) ※ 예술대학의 경우 '연구업적표' [별첨 5] 제출 ※ 2023. 2월 말 학위취득 예정자는 예정학위의 논문요약서 제출
마	청렴교육 및 4대폭력예방교육 수료증	공공기관 등 근무경력자는 2022년도 수료증 제출 ※ 공공기관 근무경력이 없거나 수료증이 없는 경우, 임용 후 2개월 이내에 수료증 제출
바	그 외 증빙자료	채용분야별 별도 자격에 대한 증빙자료

※ **영어를 제외한 외국어로 된 각종 서류는 번역문을 첨부하여야 함**

※ **각 지원분야별로 가·바 모든 서류를 구비하여 코스시스템으로 제출하여야 함**

가. 강사 임용지원서(인터넷 지원서 접수)

- 지원서 작성 시 학력 및 경력사항의 내용(기간, 직위 등)은 증빙서류와 일치하여야 함
- ※ 지원서 작성 후 저장을 눌렀더라도 마감시한까지 지원완료를 하지 않을 경우 접수처리가 되지 않으며, 이 경우 심사 대상에서 제외

나. 학력사항(파일 업로드)

- 지원서 작성 시 기재한 대학 및 대학원 학력사항에 대한 증빙서류(학위·졸업증명서, 수료증명서 등)를 학력사항별로 제출하여야 함

다. 경력사항(파일 업로드)

- 지원서 작성 시 기재한 경력사항에 대한 증빙서류(경력증명서 등) 사본을 경력사항별로 제출하여야 함
- 경력증명서에 직급별 근무기간(연월일)이 명시되어야 함
- 증명서를 제출하지 않은 경력에 대해서는 인정하지 않음

라. 최종학위논문요약서(파일 업로드)

- 지원서 작성 시 기재한 최종학위에 관련한 최종학위논문요약서를 제출하여야 함(별도 서식 없음)
- 예술대학 지원자의 경우 공고 [붙임 2] 서식 중 [별첨 5] ‘연구업적표’ 와 ‘관련 증빙자료’ 를 제출하여야 함

※ 관련 증빙자료 미첨부 시 실적인정 불가

마. 청렴교육 및 4대폭력예방교육 수료증(파일 업로드)

- 2022년도에 온·오프라인 기관에서 이수한 청렴교육(학습인정시간 2시간 이상) 및 4대폭력예방교육(성희롱·성매매·성폭력·가정폭력 등 4개영역 모두) 수료증 제출
- 수료증이 없는 경우, 임용 후 2개월 이내에 교육이수 후 수료증 반드시 제출

※ 추후 별도 안내 예정

바. 그 외 증빙자료(파일 업로드)

- [붙임1] 비고란에 기재되어 있는 채용분야별 별도 기준에 대한 증빙서류 사본을 제출하여야 함

※ 서류제출 관련 참고사항

- 지원서 작성 시 기재사항에 대한 착오, 누락, 오기, 판독 불가 등 사유 및 잘못된 제출 등으로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자에게 있음
- 임용추천예정자 결정 또는 임용 이후에라도 제출된 서류에 결함 또는 거짓이 발견될 경우 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음
- [별첨6] 학위논문지도교수, 친·인척 명단은 심사위원 구성 시 해당자를 제척하거나 스스로 회피하여 심사의 공정성을 높이기 위하여 제출받는 자료이며, 이에 따라 허위기재 또는 해당사항을 숨긴 것이 발견될 경우 심사에서 탈락될 수 있음
- 파일 업로드 시 모든 증빙서류는 원본을 스캔하여 하나의 PDF파일(A4사이즈)로 제출하여야 하며, 증빙서류가 제출되지 않거나 판독이 불가능할 경우 증빙서류로 인정되지 않음
- 임용추천예정자로 선발된 지원자는 임용 후, 공개채용 지원 시 제출한 증빙서류의 원본을 제출하여 대조 확인하여야 함

7 심사사항

구분	내용	비고
자격요건심사	지원자격 충족 여부 및 제출서류 구비 여부 등 심사	
기초·전공심사	1) 최종학위 2) 표준강의계획서 3) 학력과 채용전공분야의 일치 정도 4) 관련분야 경력 5) 담당 교육분야에 대한 학습 상담 및 지도 역량 6) 최종학위논문과 채용전공분야와의 일치정도	채용분야별로 일부 상이할 수 있음
면접심사	1) 교육자로서의 자질(가치관, 교육관, 품성 등) 2) 전공지식(전공기초, 연구동향 등) 3) 강사임용의 적합성 (학과발전 기여 가능성 및 학생지도 리더십 등)	채용분야별로 별도 진행하며, 대상자 개별 안내 예정 ※ [붙임1] 관련내용 참조

8 담당업무

가. 채용분야 해당 교과목의 강의 및 강의 관련 업무(강의계획서 작성 및 공지, 성적 평가 입력, 교수자료 및 교수법 개발 등)

※ 강의 담당 시간은 학기당 주 6시간 이내를 원칙으로 함

- 다만, 다음의 어느 하나에 해당하는 경우 학기당 주 9시간까지 강의 담당 시간을 배정할 수 있음

1. 단일강좌의 강의시간이 6시간을 초과하는 과목을 담당하는 경우
2. 연계전공과목 등 담당으로 2개 이상 학과에 출강하는 경우
3. 본교의 학부 및 대학원 강의를 모두 담당하는 경우
4. 강사 임용예정자의 임용포기 등으로 긴급하게 강의를 대체해야 하는 경우
5. 실험·실습 등의 교과목을 담당하는 경우
6. 개설강의에 대한 수요가 급증하여 불가피하게 분반이 추가 개설되는 경우

※ 담당 교과목이 폐강되거나 격하기로 개설되는 등 교과목 미개설이 불가피한 경우, 해당 학기는 강의를 담당하지 못할 수 있음(단, 강사의 신분은 유지함)

※ **임용확정 후 계약체결과정에서 상호협의를 의하여 담당 교과목 및 강의배정시간이 변경될 수 있음**

9 재임용 관련 사항

가. 강사의 임용 기간 만료 시 본교 규정 등에 따라 신규채용 기간을 포함하여 통산 3년까지 재임용 절차를 보장하며, 그 이후는 본교 규정 등에 따라 신규 또는 재임용 절차를 진행

나. 전임교원의 연구년·파견·휴직·보직 등으로 인한 대체 강사는 재임용 절차 보장대상이 아니므로, 임용 기간 만료 시 재임용이 제한될 수 있음

- 가. 지원자가 여러 채용분야에 복수 합격 할 경우, 강의배정시간 제한 등 사유로 일부 채용분야의 학과(부)와만 임용계약을 체결할 수 있으며 이에 대한 책임은 본인에게 있음. 이 경우 소속 결정은 본교 규정 및 지침에 따름
- 나. 지원자 중 적격자가 없을 경우, 임용예정자 선발을 하지 않거나 재공고를 실시할 수 있으며, 재공고 실시할 경우 임용예정 시기가 조정될 수도 있음
- 다. 임용예정자 결정 또는 임용 이후에라도 제출된 서류에 결함 또는 거짓이 발견되는 경우 지원자에게 서류의 보완 또는 재제출을 요구할 수 있으며, 이에 대해 지원자가 적절한 조치를 취하지 않았을 경우 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음
- 라. 결격사유 조회 및 (성)범죄경력조회는 임용예정자에 한하여 조회할 예정이며, 결과 이상이 있을 시 합격이 취소될 수 있음
- 마. 계약체결기간 동안 임용예정자가 임용을 포기하였을 경우 또는 연락두절 등의 사유 발생 시, 심사 결과에 따른 기준을 충족한 후보자 중 다음 순위자를 임용예정자로 결정할 수 있으며 해당 불이익에 대한 책임은 본인에게 있음
- 바. 본교 이외의 타 대학에 강사로 임용될 예정이거나 임용된 사람도 본교 강사 공개채용에 지원 가능함
- 사. 본교 이외의 타 대학 또는 기관에 전임으로 소속된 사람도 본교 강사 공개채용에 지원 가능하나, 임용예정자로 결정될 경우 원 소속기관으로부터 겸직동의서 등을 받아 제출하여야 함
- 아. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 관련 규정 및 지침 등에 따름
- 자. 기타 문의 사항은 채용분야 및 교과목 목록 자료에 기재되어있는 문의처로 문의

2022. 11. 29.

충남대학교총장