

충남대학교 수소모빌리티 운전장치 혁신인재양성 사업단 행정지원인력 채용공고

충남대학교 기계공학부 수소모빌리티 운전장치 혁신인재양성 사업단 행정지원인력을 다음과 같이 모집합니다.

1. 채용 분야 및 인원

분야	채용형태 (계약기간)	채용인원	근무장소	업무내용
행정 지원	기간제 계약직 (2024.8. ~ 2025.2.)	1명	충남대학교 수소모빌리티 운전장치 혁신인재양성 사업단 (공학4호관 216호)	· 사업단 행정 업무

2. 지원자격 및 우대사항

구분	주요내용
지원자격	<ul style="list-style-type: none">○ 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자○ 공직선거법 제266조 및 공무원임용시행령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자○ 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 등 다른 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 자○ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의한 취업제한 대상이 아닌 자○ 남자의 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자
학력	<ul style="list-style-type: none">○ 학력 및 전공 불문
우대사항	<ul style="list-style-type: none">○ 대학 행정업무 유경험자○ 이학, 공학 계열 출신○ 정부재정지원사업 운영 경험자○ 컴퓨터활용능력 우수자○ 기혼, 경력단절 여성

3. 근무조건

가. 신 분 : 기간제 계약직

(수소모빌리티 운전장치 혁신인재양성 사업단 행정전담직원)

나. 계약기간 : 2024. 8. 1. ~ 2025. 2. 28. (1차년도)

※ 근무평가 우수자는 2차년도부터 1년단위로 재계약

※ 단, 사업이 중단되거나 종료될 시 재임용 보장하지 못함(본사업은 1단계 종료(2025.02) 후, 2단계(2025.03~2028.02)는 계획이 되어있으나 확정이 아님)

다. 보수수준 : 월 180만원 정도(제세 및 4대 보험 본인부담금 포함)

라. 근무시간 : 주 28시간, 월-목 10시~18시(협의로 요일, 시간 조정 가능)

4. 전형일정

절차	일정
지원서 접수	2024. 7. 17.(수) ~ 2024. 7. 26.(금) 18:00까지
서류심사 합격자 발표	2024. 7. 29.(월) 예정
면접심사	추후 개별 공지
최종 합격자 발표	추후 개별 공지

※ 전형일정은 변경 될 수 있음

※ 각 전형별 합격자 발표는 합격자에 한하여 개별 연락

5. 응시원서 접수

가. 접수기간 : 2024. 7. 17.(수) ~ 2024. 7. 26.(금) 18:00까지

나. 접수방법 : 이메일 제출(서류 스캔하여 첨부, 충남대 기계공학부 **김용훈 교수** (042-821-5650, yonghun.kim@cnu.ac.kr))

다. 제출서류(※지원서상의 각종 증명서류는 주민등록번호 삭제 후 제출)

- 1) 응시원서 1부(자유양식)
- 2) 자기소개서 1부(자유양식)
- 3) 개인정보 수집·이용에 관한 안내 및 동의서 <서식1>

- 4) 최종학위증명서 1부
- 5) 경력(재직)증명서 1부(해당자에 한함)
※ 근무기간, 담당업무가 기재되어 있어야 함
- 6) 자격증 사본 각 1부(해당자에 한함)

※ 서류는 하나의 PDF 파일로 제출(메일제목 및 파일명 “수소모빌리티 행정지원인력_성명”)

6. 유의사항

- 가. 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.
- 나. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 다. 응시원서나 각종 증명서의 기재 내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있습니다.
- 라. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다. 본 계획은 사정 때문에 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정입니다.
- 마. 기타 문의 사항은 친환경모빌리티제어 연구실 (042-821-5650, yonghun.kim@cnu.ac.kr/김용훈 교수)로 문의 바랍니다.

< 개인정보수집·이용에 관한 안내 및 동의서 >

□ 개인정보 수집·이용

1. 개인정보 수집·이용 목적

- 충남대학교 수소모빌리티 운전장치 혁신인재양성 사업단 행정직원(기간제계약직) 채용심사자료

2. 수집하는 개인정보 항목

- 필수항목: 성명, 생년월일, 휴대전화, 전자우편, 주소, 최종학력,
병적증명서(남자 응시자에 한함)

- 선택항목: 경력, 자격증

※ 자격증 및 경력서류 등 제출서류 일체는 주민등록번호를 감추고 제출

※ 선택항목을 작성 또는 제출하지 않아도 채용심사 진행에는 제한 받지 않음

3. 개인정보의 보유 및 이용기간: 5년

- 근거: 「공공기록물 관리에 관한 법률」

※ 불합격자의 서류: 3개월 이후 즉시 파기

- 근거: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」

4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익 내용

- 본 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나,
이 경우 채용 시 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집·이용에

☐동의 ☐부동의 합니다. (☐에 체크)

2024년 7월 일

성명: (서명)

충남대학교 수소모빌리티 운전장치 혁신인재양성 사업단장 귀하