

## 충남대학교 교육혁신본부 자체직원 선임연구원 및 연구원 공개 채용 공고

충남대학교 교육혁신본부에서는 정부재정지원사업 업무를 함께 할 열정적이고 창의적인 인재를 다음과 같이 채용합니다.

2025년 2월 5일

충남대학교 교육혁신본부장

### 1. 채용개요 및 근무조건

#### 1) 채용개요

소속	직종	인원	담당 예정 업무	자격요건 등
교육혁신 지원실	연구원	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육혁신 관련 정책연구 및 기획</li> <li>- 전공자율선택제 및 창의융합대학</li> <li>○ 창의융합대학 관련 연구·기획 및 운영</li> <li>○ 정부재정지원사업 연구 지원</li> <li>○ 기타 기관(부서)장이 정하는 업무 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 필수자격</li> <li>- 석사학위 이상 소지자 (2025년 2월 취득예정자 포함)</li> <li>○ 우대사항</li> <li>- 교육학 분야 전공자 우대</li> <li>- 전공자율선택제 및 정부재정지원사업 업무 경력자 우대</li> </ul>
교양교육 센터	선임 연구원	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육혁신 관련 정책연구 및 기획</li> <li>- 교육과정 개선방안 및 성과분석</li> <li>○ 기초학력증진 관련 연구·기획 및 운영</li> <li>○ 정부재정지원사업 연구 지원</li> <li>○ 기타 기관(부서)장이 정하는 업무 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 필수자격</li> <li>- 박사수료자 이상 소지자 (2025년 2월 취득예정자 포함)</li> <li>○ 우대사항</li> <li>- 교육학 분야 전공자 우대</li> <li>- 교양교육과정 및 정부재정지원사업 업무 경력자 우대</li> </ul>
교수학습 지원센터	연구원	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육혁신 관련 정책연구 및 기획</li> <li>- 교수학습 프로그램</li> <li>○ 교수학습 프로그램 기획·개발 및 운영</li> <li>○ 정부재정지원사업 연구 지원</li> <li>○ 기타 기관(부서)장이 정하는 업무 등</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 필수자격</li> <li>- 석사 학위 이상 소지자 (2025년 2월 취득예정자 포함)</li> <li>- 교육학 전공자(교과교육학 제외)</li> </ul>

※ 정부재정지원사업비를 재원으로 하므로 해당사업 종료 시 계약이 해지될 수 있음

※ 경력 기간 산정 및 자격증 소지 여부는 접수 마감일 기준

## ② 근무조건

가. 신 분 : 충남대학교 교육혁신본부 자체직원(선임연구원 및 연구원)

나. 채용예정일 : 2025. 3월

다. 계약기간 : 2025. 3. 1. ~ 2026. 2. 28.

라. 보수(초임연봉액 기준) : (선임연구원) 연봉액 42,435천원 이내  
(연구원) 연봉액 34,155천원 이내

※ 연봉에는 명절수당, 4대보험 본인부담금이 포함되어 있으며, 연차수당, 초과근무수당은 별도 지급

## 2. 응시자격 및 응시원서 접수

### ① 응시자격

가. 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자

나. 공직선거법 제266조 및 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자

다. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

라. 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 제56조에 의한 취업제한 대상이 아닌 자

마. 남자인 경우 병역의무를 마친 사람 또는 면제된 자

바. 대한민국 국적을 가진 자

### ② 응시원서 접수

가. 공고 및 접수기간 : 2025. 2. 5.(수) ~ 2. 14.(금) 17:00

나. 접수방법 : 전자우편(E-Mail) 접수(주소: sey2019@cnu.ac.kr)

다. E-Mail 제출 유의사항 : 아래 제출서류를 순서대로 스캔하여 1개의 PDF파일로 제출(지원서, 동의서에 서명·날인된 A4사이즈 칼라 스캔본 PDF 파일)

※ 파일명: 2025-2차 지원서-성명.PDF

라. 제출서류

1) 응시원서 <붙임 1>

2) 자기소개서 <붙임 2>

3) 개인정보 수집·이용에 관한 안내 및 동의서 <붙임 3>

4) 학위증명서(학사, 석사, 박사) 1부

※ 외국대학 학위는 한국연구재단 학위신고접수증 사본 등 학위를 증명할 수 있는 서류 첨부

5) 학위성적증명서(학사, 석사, 박사) 1부

6) 경력증명서 1부(해당자에 한함)

※ 근무기간, 소속, 직위(직책), 담당업무가 정확히 기재되어 있어야 하며, 폐업 등 기타 사유로 경력을 확인할 수 없을 경우 인정 불가(국민연금 가입증명 인정 불가)

- 7) 관련 자격증 및 어학성적 증명서 사본 1부(해당자에 한함)
- 8) 병적증명서 1부(남자 응시자에 한함: 정부24 홈페이지에서 출력한 최근 1달 이내 증명서만 인정)  
※ 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용이 취소될 수 있음

### 3. 채용방법

1차(서류심사), 2차(면접심사)로 실시하되, 전 단계의 시험에 합격하지 않으면 다음 단계의 시험에 응시할 수 없음

#### 가. 1차(서류심사)

- 1) 응시원서 접수 시 응시자가 제출한 서류를 활용하여 심사  
※ 자격요건, 경력 적합성, 업무전문성, 발전가능성 등 심사
- 2) 합격자 결정
  - 가) 응시인원이 채용예정인원의 5배수 이하일 경우, 자격요건 충족자 전원 합격
  - 나) 응시인원이 채용예정인원의 5배수 초과일 경우, 평정요소마다 점수를 부여하여 고득점자순으로 채용예정인원의 5배수 이하로 합격자 결정  
※ 서류심사 합격자 배수 범위 내 동점자 발생 시, 동점자 모두 합격자로 결정
  - 다) 서류심사 기준: 자기소개서, 직무이해도, 우대사항(관련 업무경력 등)

#### 나. 2차(면접심사)

- 1) 1차 서류심사 합격자를 대상으로 면접을 실시하여 교직원으로서의 태도, 전문 지식, 응용능력 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 2) 면접방식 : 대면 면접
- 3) 합격자결정 : 면접심사 결과 고득점자 순으로 선발
  - 가) 면접심사 기준: 교직원으로서의 태도, 전문지식과 그 응용능력, 의사 표현의 정확성과 논리성, 주변 직원(상사, 동료) 과의 소통 및 업무 수용자세, 창의력·의지력 및 발전가능성
  - 나) 채용예정인원을 초과하여 동점자 발생시, 동점자 대상 면접심사 재실시
  - 다) 심사결과 적합한 자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

#### 4. 추진 일정

구분	일정	비고
채용공고 및 원서접수	2025. 2. 5.(수) ~ 2. 14.(금)	본교 홈페이지, 나라일터 등
서류심사	2025. 2. 19.(수) ~ 2. 20.(목) 예정	합격자 결정 후, 면접 대상자 개별 통보
면접심사	2025. 2. 24.(월) ~ 2. 25.(화) 예정	
최종합격자 발표	2025. 2. 27.(목) 예정	합격자 개별 통보
근로계약 체결	2025. 2. 28.(금) 예정	

※ 면접시간 및 장소는 면접대상자 통보 시 안내 / 추진일정은 업무 상황에 따라 변동될 수 있음

#### 5. 기타 유의사항

- 가. 제출서류에 서명 또는 날인이 없을 경우 접수하지 않으며, 제출서류 상의 착오·누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로, 합격자 발표일 등 심사일정과 합격여부를 반드시 확인(합격자 발표 시 휴대폰 문자 발송)
  - 나. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며 합격 및 채용을 취소할 수 있음
  - 다. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원 수와 같거나 선발예정인원 수보다 적을 경우 1회 이상 재공고 할 수 있음
  - 라. 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 심사 실시일 7일전까지 재공고 후 시행 예정
  - 마. 합격자발표 후라도 경력조회 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격취소 가능
  - 바. 최종합격자의 임용포기, 임용결격사유 발생, 합격취소 등으로 임용되지 못하거나, 임용된 날로부터 1개월 이내 퇴직 등의 사정으로 결원이 발생한 경우 최종합격자 발표일로부터 3개월 내에 차순위 득점자\*를 추가 합격자로 결정 가능
- \* 당 공개채용의 최종 결과에 따름
- 사. 응시원서 접수결과 응시자가 채용예정 인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음.

아. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등) 제1항에서 6항에 따라 채용여부가 확정된 날 이후 14일부터 180일까지의 기간의 범위에서 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)는 반환을 청구할 수 있으나, 채용절차법 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 해당되지 않음.

자. 기타 사항은 충남대학교 교육혁신본부 교육혁신지원실(☎ 042-821-6979)로 문의

- 붙임 1. 응시원서(서식) 1부.  
2. 자기소개서(서식) 1부.  
3. 개인정보 수집·이용에 관한 안내 동의서(서식) 1부.

<붙임 1>

## 응 시 원 서

응시직종		응시분야	교육혁신지원실/ 교양교육센터 / 교수학습지원센터	접수번호	(미 기재)
성 명*	한글				
	한자				
주 소*					
휴대전화*				전자우편*	
최종학력* <small>(학교명 기재 금지)</small>	학위(수료)	전공 분야		취득일자	
		OO학과 OO전공		20 . . .	
경 력	근무기간		기관(소속)	직위(직책)	담당업무
	'00. 00. 00. ~ '00. 00. 00. (00년 00개월)				
자격사항 <small>(자격증사본 제출, 운전면허증 제외)</small>	자격종목	자격증번호	취득일자	시행처	
어학능력	시험명	점수/만점	응시일자 (유효기간 만료일)	시행처	
<p>위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p style="text-align: right;">2025년 2월 일</p> <p style="text-align: right;">성명 : (서명)</p> <p><b>충남대학교 교육혁신본부장 귀하</b></p>					

※ 작성시 주의사항

- **별(\*) 표시**한 항목은 **필수 기재 항목**임
- 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 **1장으로 작성**
- 경력사항은 **경력(재직)증명서**상의 기재내용과 **동일하게 작성**(소속, 직위, 담당업무)해야 하며, 경력(재직)증명서를 제출할 수 없는 경력은 기재 금지



<붙임 3>

< 개인정보 수집 · 이용에 관한 안내 및 동의서 >

□ 개인정보 수집 · 이용

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 충남대학교 교육혁신본부 계약직원 채용 심사

2. 수집하는 개인정보 항목

- 필수항목: 성명, 주소, 휴대전화, 전자우편, 최종학력, 경력, 병적증명서(남성 응시자에 한함)

- 선택항목: 자격사항, 어학능력

※ 자격증 및 경력서류 등 제출서류 일체는 주민등록번호 삭제 후 제출

※ 선택항목을 작성 또는 제출하지 않아도 채용심사 진행에는 제한받지 않음

3. 개인정보의 보유 및 이용기간: 5년

- 근거: 「공공기록물 관리에 관한 법률」

※ 불합격자의 서류는 3개월 이후 파기

- 근거: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」

4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익 내용

본 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 채용 시 불이익이 발생할 수 있음을 알려 드립니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집 · 이용에

동의 부동의 합니다. (□에 체크)

2025년 2월 일

성명

(서명)

충남대학교 교육혁신본부장 귀하