

# 충남대학교 영농창업특성화사업단 전담직원 대체자 채용공고

충남대학교의 농대 영농창업특성화사업 수행을 위하여 전담직원(육아휴직자) 대체자를 아래와 같이 공개 모집합니다.

## 1. 채용 개요

유형	인원	근무장소	업무내용
계약직원 (전담직원 대체자)	1명	충남대학교 영농창업특성화사업단 (궁동 대덕캠퍼스)	-예산 및 서무 -기타 행정업무 등

## 2. 지원자격 및 우대사항

구분	주요내용
지원자격	1. 4년제 대학 이상 졸업자 2. 합격자 발표일부터(2025년 5월) 근무 가능한 자 3. 엑셀 문서작업 능통자(관련 자격증 소지자 우대)
우대사항	1. 충남대 근무 경력자 우대 2. 연구비 관리 경력자 우대

## 3. 채용절차 및 일정

단위업무	일정	비고
지원서류 접수	2025.4.25.(금)16:00까지	이메일접수 jsnkim1@cnu.ac.kr
서류전형 합격자 발표	2025.4.25.(금) 예정	개별통보
면접시험	2025.4.29.(화) 예정	충남대학교 영농창업특성화사업단 지정장소
최종합격자 발표	2025.4.30.(수) 예정	개별통보

※ 서류/면접 심사는 응시자가 제출한 서류를 활용하여 자격요건을 심사하며 심사기준과 위원 구성에 관한 사항은 별도로 정함

※ 세부일정은 사업단 사정에 따라 다소 변동될 수 있음

#### 4. 근무조건

가. 신 분 : 충남대학교 영농창업사업단 전담직원

나. 계약기간 : 2025. 5. 1. ~ 2025. 12. 31(8개월)

다. 근무시간 : 오전 9시 ~ 오후 5시

라. 보 수 액 : 월 250만원

※ 제세, 4대 보험(본인부담금)포함, 기관부담금 및 추석상여금 별도

마. 인사 및 복무에 관한 사항 : 충남대학교 산학협력단 인사규정 및 지침에 따름

#### 5. 지원서 제출(PDF 하나로 통합하여 제출)

- 응시원서 1부 [서식 1]
- 자기소개서 1부 [서식 2]
- 최종학력증명서 1부
- 경력증명서 1부 (해당자에 한함)
- 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)
- 개인정보 수집 · 이용에 관한 안내 및 동의서 1부 [서식 3]

#### 6. 문의 및 참고사항

- 문의 : 충남대 영농창업사업단 042-821-5718
- [붙임]: 응시원서, 자기소개서, 개인정보수집 · 이용에 관한 안내 및 동의서 각 1부

<서식 1> 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부

## 응시원서

응시분야	영농창업사업단 전담직원			응시번호	
인적사항*	성명	한글		성 별	남/여
		한자		생년월일	
	휴대전화			e-mail	
	주소(거주지)				
최종학력*	학위		학교명 및 전공		취득일자
	학사				
	석사				
경력사항	근무기간		소속	직위(직책)	담당업무
	2014. 2. 1.~2015. 1. 31. (1년 0월)		충남대 재무과	주무관	일반회계
	2015. 2. 1.~2016. 3. 31. (1년 2월)		충남대 학생과	주무관	교내장학 운영
	2016. 4. 1.~현재 (1년 9월)		충남대 총무과	주무관	계약직 및 노무관리
자격증* 자격증 사본 제출	자격종목		자격증번호	합격일자(취득일자)	시행기관
	컴퓨터활용능력 1급		12-K9-012345	2014. 8. 1.	대한상공회의소
기타활동	기간		활동내용		기관
<p>위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령 및 규정에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p style="text-align: right;">2025. . .</p> <p style="text-align: right;">성명: (인)</p> <p><b>충남대학교 영농창업사업단장 귀하</b></p>					

※ 작성 시 유의사항

- 별(\*) 표시한 항목은 필수 기재 항목임
- 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1매로 작성
- 경력사항은 경력(제직)증명서상의 기재내용과 동일하게 작성(소속, 직위, 담당업무)해야 함

**<서식 2> 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부**

# 자 기 소 개 서

성명	생년월일	1900년 0월 0일
----	------	-------------

지원 동기(200자 이내)	
자신의 강점과 약점(200자 이내)	
업무 관련 경력 및 교육·훈련 사항(200자 이내)	
직무수행계획(200자 이내)	
2025년    월    일	성명:                      (서명)

※ 작성방법: 글씨체 휴먼명조, 줄간격 160mm, 글씨 크기 13, A4용지 1장 분량으로 작성

※ 영농창업특성화 사업 수행 역량을 검증할 수 있는 내용으로 작성

< 개인정보수집 · 이용에 관한 안내 및 동의서 >

□ 개인정보 수집 · 이용

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 충남대학교 영농창업사업단 전문사무원 직원 채용

2. 수집하는 개인정보 항목

- 필수항목: 성명, 생년월일, 주소, 휴대전화, 전자우편, 학력, 경력, 병적증명서(남자 응시자에 한함)

- 선택항목: 자격증, 어학능력

※ 자격증 및 경력서류 등 제출서류 일체는 주민등록번호를 감추고 제출

※ 선택항목을 작성 또는 제출하지 않아도 채용심사 진행에는 제한 받지 않음

3. 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구

※ 불합격자의 서류 : 3개월 이내 요청자 반환 후, 미반환 서류는 즉시 파기

□ 근거 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」

4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익의 내용  
본 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우  
채용 시 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집 · 이용에

☐동의 ☐부동의 합니다. (☐에 체크)

2025년 월 일

성명

(서명)

충남대학교 영농창업사업단장 귀하