

충남대학교 입학본부 입학사정관(기간제계약직) 공개채용 공고

◆ 충남대학교 입학본부에서 다음과 같이 입학사정관(기간제계약직)을 공개 모집하오니 유능한 인재의 많은 지원을 바랍니다.

2025년 5월 2일

충남대학교 입학본부장

I 채용개요 및 근무조건

1 채용개요

구분	근무 (예정)지	인원	담당예정업무	필수 자격 요건
입학 사정관 (기간제 계약직)	충남대학교 입학본부	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 대학 입학전형 모형 연구·개발 및 학생 선발○ 대학 입학전형 관련 홍보 및 입학전형 결과분석·연구○ 학생부종합전형 서류 및 면접평가○ 기타 업무분장에 의한 사항	<ul style="list-style-type: none">○ 학사학위 이상 소지자

※ 대학입학 관련 업무, 입학사정관 또는 고교 교사 경력자 우대

※ 통계 분석 또는 전산 관련 자격증 소지자 우대

2 근무조건

가. 신분: 입학사정관(기간제계약직)

나. 계약기간: 2025. 6. 1.(예정) ~ 2026. 2. 28.

※ 최초 계약기간 종료 후 근무평가에 따라 재계약 가능

다. 근무시간: 주 5일, 1일 8시간(09:00~18:00)

라. 연봉: 금 32,000천원 정도

※ 근로자 4대보험(본인부담금), 명절 수당 등이 포함되며 시간외근무수당은 별도 지급

II 응시자격 및 응시원서 접수

1 응시자격

- 가. 「국가공무원법」 제33조에 의한 결격사유가 없는 자
- 나. 「공직선거법」 제266조 및 「공무원임용시험령」 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 다. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 등 다른 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 라. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 의한 취업제한 대상이 아닌 자
- 마. 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자
- 바. 연령: 18세 이상 ~ 60세 미만(2025. 6. 1.기준)
- 사. 대한민국 국적을 가진 자

2 응시원서 접수

- 가. 접수기간: 2025. 5. 12.(월) 09:00 ~ 5. 15.(목) 18:00
- 나. 접수방법: 이메일 접수(주소: oby1009@cnu.ac.kr)
- 다. 문의전화: 충남대학교 입학본부 ☎ 042-821-6591
- 라. 제출서류: **서명 및 날인 후** 일괄 스캔하여 **반드시 1개의 PDF 파일로 첨부**
 - 1) 제출서류 체크리스트 1부 <서식 1>
 - 2) 응시원서 1부 <서식 2>
 - 3) 자기소개서 1부 <서식 3>
 - 4) 개인정보 수집·이용에 관한 안내 및 동의서 1부 <서식 4>
 - 5) 성범죄 경력 조회 동의서 1부 <서식 5>
 - 6) 학력증명서[학사, 석사·박사(해당자)] 1부
 - 7) 병적증명서 1부(남자 응시자에 한함)
 - 8) 자격증 사본 1부
 - ※ 운전면허증 제출 가능
 - 9) 경력(재직)증명서 1부(국민연금 가입증명서 인정 불가)
 - ※ 근무기간, 소속, 직위(직책), 담당업무가 정확히 기재되어 있어야 하며, 폐업 등 기타 사유로 경력을 확인할 수 없을 경우 인정 불가
- 마. 서류제출 유의사항
 - **제출서류에 서명 또는 날인이 없을 경우 접수하지 않으며**, 제출서류상의 착오·누락이나 연락불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, **합격자 발표일 등 심사일정과 안내여부, 합격여부를 반드시 확인**

Ⅲ 채용 방법

- ※ 1차(서류심사), 2차(면접심사)로 실시하되, 전 단계의 시험에 합격하지 않으면 다음 단계의 시험에 응시할 수 없음
- ※ 1차 서류심사 점수는 최종 합격자 선발 점수에 반영하지 않음(2차 면접심사 점수로 최종 합격자 선발)

1 [1차] 서류심사

- 가. 지원자 전원에 대하여 해당 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 정해진 기준에 적합한지 등을 서면으로 심사
- 나. 서류전형 합격자: 채용인원 5배수 이내

서류심사 평정 요소

- ① 관련 업무 경력(대학입학 관련 업무, 입학사정관, 고교 교사)
- ② 업무관련 자격증(통계 자격증 및 전산 기사, OA 관련, 운전면허)
- ③ 전문성 및 발전가능성

※ 자기소개서, 자격증 등 지원자가 제출한 서류를 활용하여 평가

2 [2차] 면접심사

- 가. 1차(서류심사) 합격자를 대상으로 면접을 실시하여 입학사정관으로서의 정신자세, 전문지식, 업무수행능력 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 나. 면접방식: 대면 면접

면접심사 평정 요소

- ① 입학사정관으로서의 정신자세
- ② 전문지식과 그 응용능력
- ③ 책임감 및 업무수행능력
- ④ 예의·품행 및 성실성
- ⑤ 창의력·의지력 및 발전 가능성

3 합격자 결정

- 면접시험 합격자 중 최고득점자 순으로 합격자를 결정함
- 최종합격자가 임용을 포기할 경우 면접시험 불합격자가 아닌 자 중에서 차순위 득점자를 추가합격자로 결정할 수 있음
- 시험결과 적합한 자가 없다고 판단되는 경우 선발하지 않을 수 있음

IV

추진 일정

구분	일정	장소	비고
채용공고	2025. 5. 2.(금) ~ 5. 15.(목)	본교 홈페이지 및 나라일터	-
서류접수	2025. 5. 12.(월) ~ 5. 15.(목)	입학본부 입학과 (이메일 접수)	본부별관 E7-1, 209호
1차 서류심사	2025. 5. 19.(월)	-	-
면접대상자 발표	2025. 5. 21.(수) 16:00 ~	-	면접대상자 개별 통지
2차 면접심사	2025. 5. 26.(월) 14:00 ~	대학본부별관 대회의실	본부별관 E7-1, 207호
최종합격자 발표	2025. 5. 28.(수)	-	최종합격자 개별 통지

※ 공개채용 추진일정은 학내 상황에 따라 변동 가능

V

기타 유의사항

- 응시원서 상의 착오·누락이나 연락불가, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 지원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있음
- 채용계획은 불가피한 사정에 의해 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험 7일 전까지 재공고 후 시행할 예정임
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 최종합격 이후라도, 신원조회 및 채용신체검사서 등에 결격사유가 있을 경우와 응시원서 등에 기재된 내용이 허위로 판명될 경우 합격을 취소함
- 기타 문의사항은 **충남대학교 입학본부(042-821-6591)**로 문의
- 본 공고는 학내 승인절차에 따라 변경될 수 있음

붙임 제출서류 체크리스트 등 각 1부.

<서식 1> 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부

제출서류 체크리스트

※ 순서대로 나열 후 일괄 스캔하여 반드시 1개의 PDF 파일로 첨부

구분	번호	제출서류	제출확인	비고
필수 제출	1	제출서류 체크리스트		<서식 1>
	2	응시원서		<서식 2>
	3	자기소개서		<서식 3>
	4	개인정보 수집·이용에 관한 안내 및 동의서		<서식 4>
	5	성범죄 경력 조회 동의서		<서식 5>
	6	학력증명서[학사, 석사·박사(해당자)]		지원자가 보유한 모든 학위의 증명서 제출
	7	병적증명서(남자 응시자에 한함)		정부24 발급
선택 제출	8	자격증 사본		
	9	경력(재직)증명서		

응시자 본인이 서류 제출확인을 체크 표시(O,X) 하시면 됩니다.

2025년 5 월 일

성 명 (서명)

충남대학교 입학본부장 귀하

<서식 2> 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부

응시원서

응시분야	입학사정관(기간제계약직)			응시번호	미기재
인적사항*	성명	한글		휴대전화	
		한자		e-mail	
	주소(거주지)				
최종학력*	학위(수료 제외)	전공분야		취득일자	
	학사	OO학과 OO전공		2018. 2. 25.	
경력	근무기간		소속	직위(직책)	담당업무
	2021. 2. 1.~2022. 1. 31. (1년 0월)		충남대 재무과	주무관	일반회계
	2022. 2. 1.~2023. 3. 31. (1년 2월)		충남대 학생과	주무관	교내장학 운영
	2023. 4. 1.~현재 (2년)		충남대 총무과	주무관	계약직 및 노무관리
자격증 자격증 사본 제출	자격종목	자격증번호	합격일자(취득일자)		시행기관
	컴퓨터활용능력 1급	12-K9-012345	2018. 8. 1.		대한상공회의소
<p>위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p style="text-align: center;">2025. 5. .</p> <p style="text-align: right;">성명: (서명)</p> <p>충남대학교 입학본부장 귀하</p>					

※ 작성시 주의사항

- [※ 응시번호]는 기재하지 않음
- 별(*) 표시한 항목은 필수 기재 항목임
- 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성
- 경력사항은 경력(재직)증명서상의 기재내용과 동일하게 작성(소속, 직위, 담당업무)해야 하며, 경력(재직)증명서를 제출할 수 있는 경력만 기재 요망
- 주소는 현재 거주하는 곳을 정확히 기재함
- 자격증은 운전면허증, 컴퓨터 자격증 등 관련 업무만 제출 바라며, 주민등록번호는 삭제 후 제출

<서식 3> 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부

자 기 소 개 서

지원동기

※ 작성방법: 글씨체 휴먼명조, 줄간격 160mm, 글씨 크기 13, A4용지 3매 이내 분량으로 작성

전 근무처(대학(원)재학 등) 조직 내 역할 및 활동

성격의 장.단점

업무수행 전문성 및 잠재력

입학사정관으로서의 업무수행계획

위 기재된 자기소개서의 내용은 틀림이 없음을 확인합니다.

2025년 5월 일

작 성 자

(서명)

< 개인정보수집 · 이용에 관한 안내 및 동의서 >

□ 개인정보 수집 · 이용

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 충남대학교 입학본부 입학사정관(기간제계약직) 채용

2. 수집하는 개인정보 항목

- 필수항목: 성명, 생년월일, 주소, 휴대전화, 전자우편, 학력, 경력, 병적증명서(남자 응시자에 한함)

- 선택항목: 자격증, 어학능력

※ 자격증 및 경력서류 등 제출서류 일체는 주민등록번호를 감추고 제출

※ 선택항목을 작성 또는 제출하지 않아도 채용심사 진행에는 제한 받지 않음

3. 개인정보의 보유 및 이용기간: 5년

- 근거: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」

※ 불합격자의 서류 : 반환요청기간 내 요청자 반환 후, 미반환 서류는 즉시 파기

4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익 내용

본 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우 채용 시 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집 · 이용에

동의 부동의 합니다. (□에 체크)

2025년 월 일

성명

(서명)

충남대학교 입학본부장 귀하

<서식 5> 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부

■ 아동·청소년의 성보호에 관한 법률 시행규칙 [별지 제10호서식] <개정 2018. 3. 21.>

(앞쪽)

성범죄 경력 조회 동의서

대상자	성명(외국인의 경우 영문으로 작성)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 충남대학교 취업자(취업예정자)로서, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄경력 조회에 동의합니다.

2025년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

유성 경찰서장 귀하

유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력조회 신청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2인 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.