

충남대학교 감사시행세칙

[시행 2023.7.28.] [감사시행세칙 2023.7.27. 전부개정]

전문

민주적인 학생 자치활동의 실행기구인 학생자치기구는 자유롭고 민주적인 자치활동과 창조적인 학문탐구를 통하여 대학의 완전한 자치를 실현하고 건전한 학풍과 민주시민의 자질을 함양하여 사회발전과 진보적인 대중문화 건설을 그 목적으로 존재한다. 학생자치기구의 사업 실행에 필요한 예산은 학생구성원이 납입한 학생회비에 근거하여 실행되고 있다. 이러한 학생회비는 효율적이고 생산적인 예산 집행을 원칙으로 하여야 하며, 각 학생자치기구는 투명하고 공정한 사업 진행을 통해 학우들의 대리자로서 신뢰를 쌓아가는 것에 그 가치를 두어야 한다.

충남대학교 총대의원회는 학생회의 대의기구로서 견제와 균형의 원리에 따른 건전한 학생 자치 문화의 조성을 목적으로 존재한다. 총대의원회가 대표하는 대의원제도가 시행하는 학생자치기구 감사는 각 자치기구의 예산 집행과 해당 자치기구의 공약사항에 대해 종합적인 문제의식을 가지고 분석, 평가, 지적, 시정이란 순차적 단계를 거쳐 충남대학교 학생구성원들이 납득할 수 있는 정도(正道)를 취하며, 문책에 그치지 않고, 학생자치의 발전과 진보를 위한 초석을 다지는 것에 그 목적이 있다. 이에 우리는 충남대학교 총대의원의 자발적 충의를 모아 민주적이고 자율적인 충남대학교 감사시행세칙을 2023년 5월 23일에 개정한다.

목차

제1장 총칙

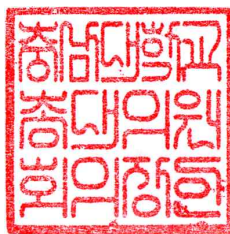
제2장 감사특별위원회

제3장 감사특별위원장

제4장 감사

제5장 징계

제6장 세칙개정



제1장 총칙

제1조(목적) 본 세칙은 학생자치기구의 투명하고 공정한 **사업 진행**으로 학우들의 자치기구로서 신뢰를 쌓아가기 위하여 감사에 관련된 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 본 세칙에서 사용하는 용어의 정의는 다음 각 호와 같다.

1. “본회”라 함은 세칙 제10조의 규정에 따라 피감사기구에 대한 감사를 수행하는 충남대학교 감사특별위원회를 말한다.
2. “피감사기구”라 함은 세칙 제3조, 제10조의 규정에 따라 본회에게 감사를 받는 중앙자치기구·단과대학 자치기구·학과 자치기구를 말한다.
3. “중앙자치기구”라 함은 총학생회, 총대의원회, 총동아리연합회, 교지편집위원회, 각 소속 기구를 말한다.
4. “단과대학 자치기구”라 함은 단과대학 학생회와 단과대학 대의원회를 말한다.
5. “학과 자치기구”라 함은 해당 단과대학 소속 학과 학생회를 말한다.
6. “피감사기구의 장”은 피감사기구의 정·부 대표자를 말한다.
7. “회원”은 「충남대학교 총학생회칙」(이하 “회칙”이라 한다.) 제4조에 규정된 본교의 학사과정 재적 중인 자를 말한다.

제3조(적용) ① 본 세칙은 중앙자치기구와 단과대학 자치기구 감사에 적용한다.

② 학과 자치기구 감사는 해당 단과대학의 자치규정에 따라 시행됨을 원칙으로 한다. 단, 감사와 관련된 자치규정이 없거나 부실한 경우는 관할 감사특별위원회의 의결을 통해 본 세칙의 일부 또는 전부를 적용하거나 준용할 수 있다.

제4조(원칙) 감사의 시행은 회칙 제48조제6호, 제48조제7호, 제93조제2항제4호, 제93조제2항제5호, 제93조제2항제6호, 제93조제2항제7호, 제161조에 규정된 사항과 본 세칙에 의거한다.

제5조(의무) ① 감사특별위원회와 위원들은 감사업무와 그에 관련된 업무를 수행함에 있어 공인임을 자각하고 학우들의 대리자로서 정직하고 성실하게 감사를 하여야 한다.

② 피감사기구는 감사 기간 중 감사에 성실히 임하며 감사를 저해하는 행위를 해서는 안 된다.

③ 피감사기구는 감사 기간 중 본회의 감사 업무에 협조할 의무를 진다.

제6조(조직) 회칙 제93조제2항제4호에 의거 감사특별위원회를 둔다.

제2장 감사특별위원회

제7조(명칭) 본회는 충남대학교 감사특별위원회(이하 “본회”라 한다)라 칭한다.

제8조(지위) ① 본회는 총대의원회의 특별기구이다.

② 본회는 직무와 운영에 있어서 독립의 지위를 가지며 감사 결과에 대한 책임이 있다.

제9조(권한) 본회는 본 세칙에 벗어나지 않는 범위 내에서 감사 전반에 대한 독립적인 권한을 갖고, 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 피감사기구의 모든 선거공약 감사(당선인)
2. 피감사기구의 모든 사업 감사
3. 피감사기구의 모든 회계 감사

제10조(구성) ① 본회는 중앙감사특별위원회(이하 “중앙감특위”라 한다)와 단과대학 감사특

별위원회(이하“단과대 감특위”라 한다)로 구성한다.

② 제1항의 중앙감특위원은 총대의원회 상임위원회에서 추천하고 총대의원회 의장의 승인으로 추가로 임명할 수 있다.

③ 중앙감특위는 다음 각 호에 따라 구성한다.

1. 재적 상임위원의 2/3 이상과 총대의원회 중앙감사부 감사국장으로 구성한다. 단, 감사국장 부재 시 사무국을 제외한 총대의원회 중앙감사부 중 1인을 상임위원회에서 임명할 수 있다.
2. 총학생회의 감사는 총대의원회 의장단, 감사국장, 상임위원 2인으로 구성한다.
3. 총대의원회와 단과대학 대의원회의 감사는 상임위원 3인과 중앙운영위원 2인으로 구성한다. 단, 중앙운영위원은 총대의원회와 단과대학 대의원회의 감사에 한하여 직무를 수행하고, 의결권을 가진다.

④ 단과대 감특위는 해당 단과대학 자치규칙에 의거하여 구성한다.

⑤ 제3항제3호의 중앙운영위원은 재적 상임위원 과반수의 동의를 얻어 임명한다.

제11조(구성 시기) ① 중앙감특위는 정기감사 시행 20일 전까지 구성하고 특별감사 시행에 대하여서는 구성시기를 따로 정하지 않는다.

② 단과대 감특위는 정기감사 시행 15일 전까지 해당 단과대학 대의원회 의장이 구성한다.

제12조(임기) 본회의 임기는 해당 감특위의 구성일로부터 결과 공고일까지로 한다.

제13조(의결) 본회의 의결은 다음 각 호의 사항에 대해서 재적 감특위원 과반수의 출석과 출석 감특위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

1. 결산의 확인에 관한 사항
2. 변상 책임의 판정에 관한 사항
3. 징계 및 문책 처분의 요구에 대한 총대의원회의 건의
4. 시정 등의 요구에 관한 사항
5. 개선요구에 관한 사항
6. 재심의에 관한 사항
7. 결산 감사 보고 및 수시 보고에 관한 사항
8. 감사 결과에 대한 징계 회부 및 징계 의결권

제3장 감사특별위원장

제14조(위원장) ① 중앙감사특별위원장(이하 “중앙감특위원장”이라 한다)은 총대의원회 의장이 겸하고, 부위원장은 총대의원회 부의장이 겸한다.

② 단과대학 감사특별위원장(이하 단과대 감특위원장“이라 한다)은 해당 단과대학 대의원회 의장이 겸하고, 부위원장은 해당 단과대학 대의원회 부의장이 겸한다.

제15조(업무 및 권한) ① 중앙감특위원장은 다음 각 호의 업무 및 권한을 갖는다.

1. 대내외적으로 중앙감특위를 대표할 권한
2. 중앙감특위 소집권 및 해산권
3. 중앙감특위 지휘·감독권
4. 감사 업무를 원활히 수행하기 위한 제반 권한

② 단과대 감특위원장은 다음 각 호의 업무 및 권한을 갖는다.

1. 대내외적으로 단과대 감특위를 대표할 권한

2. 단과대 감특위 소집권 및 해산권
3. 단과대 감특위 지휘·감독권
4. 감사 업무를 원활히 수행하기 위한 제반 권한

제16조(권한대행) ① 중앙감특위원장에게 업무를 수행할 수 없는 사유가 발생한 때에는 부위원장이 직무를 대행한다. 단, 위원장과 부위원장이 모두 결위 시 총대의원회 상임위원 중 1인을 권한대행으로 선출하고 재적 상임위원 2/3 이상의 찬성으로 인준받아야 한다.

② 단과대학 감특위원장에게 업무를 수행할 수 없는 사유가 발생한 때에는 부위원장이 직무를 대행한다. 단, 위원장과 부위원장이 모두 결위 시 감사권은 중앙감특위에서 수행한다.

제4장 감사

제17조(구분) ① 감사는 정기감사, 특별감사로 구분한다.

② 정기감사는 회칙 제161조에 규정된 사항에 의해서 실시한다.

③ 특별감사는 다음 각 호의 어느 하나 이상에 해당하는 경우 재적 상임위원 과반수의 출석과 출석 상임위원 과반수의 찬성으로 실시한다.

1. 제보, 대자보 등에 따른 요구
2. 상임위원 1/3 이상의 요구
3. 재적 대의원 1/4 이상의 연서에 따른 요구
4. 제34조제1항의 특별감사청구에 따른 요구

제18조(대상) 본회의 감사 대상(이하 “피감사기구”라 한다)은 다음 각 호로 한다.

1. 중앙감특위의 피감사기구는 중앙자치기구와 단과대학 자치기구로 한다.
2. 단과대 감특위의 피감사기구는 학과 자치기구로 한다.

제19조(시기) ① 정기감사는 매 분기별로 총 4회 시행한다.

② 특별감사는 감사가 결정된 경우에 시행하며 본회 구성 후 2주일 이내에 시행한다.

제20조(일정) ① 본회는 정기감사의 일정 통보와 자료제출에 대한 공문을 감사 시행 15일 전까지, 특별감사의 경우 7일 전까지 피감사기구에 통보한다. 단, 제7조제3항제1호에 의한 특별감사의 경우 1일 이전까지 통보한다.

② 제1항 단서 조항의 경우에 단과대학 자치기구에 대한 특별감사는 통보하지 않고 실시할 수 있다.

③ 피감사기구는 본회에서 요구한 자료를 해당 일까지 본회로 제출하여야 한다.

④ 제3항의 자료 제출기한은 특별한 사유가 있는 경우 본회에 기일 연장을 신청할 수 있다. 단, 기간은 7일 이내로 한다.

⑤ 제3항에 따라 제출하는 자료는 제출기한 이전까지 다음 각 호에 해당하는 자의 확인을 득하고 확인서를 제출한다.

1. 중앙자치기구의 감사 자료는 총대의원회 의장이 확인한다.
2. 단과대학 자치기구의 감사 자료는 해당 단과대학 대의원회 의장이 확인한다.

제21조(결과) ① 본회는 감사를 시행함에 있어 피감사기구의 관계자에게 필요한 증언을 서면으로 제출하거나, 출석하여 의견을 진술할 기회를 주어야 한다.

② 본회는 감사를 시행함에 있어 필요성이 인정되면 피감사기구의 관계자를 출석시켜 필요한 증언을 받을 수 있고, 필요한 감정(鑑定)을 위촉할 수 있다.

③ 감사 결과에 대한 미비점은 감사 날로부터 익일 이내에 해당 피감사기구에 알려야 한다.

④ 피감사기구의 장은 통보받은 미비점에 대하여 통보받은 날로부터 3일 이내에 추가 자료를 제출하거나 직접 소명하여야 한다.

⑤ 본회는 미비점을 통보한 날로부터 14일 이내에 감사 자료와 제출된 추가 자료, 기타 소명 자료를 바탕으로 피감사기구의 감사 결과를 확정한다.

제22조(결과 보고) ① 본회는 감사 시행이 완료된 후 제출된 감사 결과 자료를 첨부하여 해당 피감사기구의 장과 감사 주체의 서명을 받은 감사보고서를 감특위원장에게 제출한다.

② 감특위원장은 감사 결과를 반드시 대의원총회에 보고한 후, 언론 매체를 통하여 학우들에게 공개하여야 한다.

제23조(자료공개 및 보존) ① 본회는 감사 결과 보고서, 감사 자료, 회의록을 포함한 감사와 관련된 정보를 정리하고 보관하여 학우들의 요청이 있을 시 자료를 공개하여야 할 의무를 지닌다.

② 자료의 보존 기한은 최소 다음 3개년으로 한다.

제24조(감사시행규칙) 선거공약·사업·회계 감사에 관한 절차, 감사방법 등에 관한 사항은 「충남대학교 감사시행규칙」으로 정한다.

제5장 징계

제1절 징계처분

제25조(목적) 징계의 목적은 단순히 피감사기구를 문책하고 벌하는 데에 있지 않으며, 지적사항을 시정 하도록 촉구하고 반성 및 전진의 계기를 주어서 사업을 보다 발전적이고 책임감 있게 추진하도록 돕는 것에 있다.

제26조(누적) 피감사기구에 대한 징계는 1년 동안 누적 적용된다.

제27조(사유) ① 피감사기구에 제2항과 같은 징계 사유가 있는 경우에 징계를 결정한다.

② 징계의 결정은 징계 사유 정도의 차이에 따라 다음의 각 호를 기준으로 본회의 의결로 정한다.

1. 주의 1회 이상

가. 감사 자료를 제출 기간까지 미제출한 경우

나. 제출된 본 감사 자료의 내용이 미비한 경우

다. 제출된 추가 감사 자료의 내용이 미비한 경우

라. 피감사기구 중 참석이 필요한 자가 불참한 경우

마. 실제 지출 비용이 예상 소요 비용 대비 $\pm 10\%$ 이상 차이 날 경우. 단, 소명 절차를 거쳐 소명이 충분하거나 적절하다고 본회에서 판단한 경우 징계처분을 하지 않을 수 있다.

바. 예산의 집행이 방만하고 비효율적인 경우

사. 사업의 집행이 규정에 어긋난 경우

아. 피감사기구의 장과 집행부서장들의 업무수행에 문제점이 발견된 경우

자. 상임위원회가 기 승인한 목적 외로 특별계좌를 운용하는 경우

차. 통보된 미비점을 미수정한 경우

카. 선거공약의 다수가 미이행된 경우. 단, 소명 절차를 거쳐 소명이 충분하거나 적절하다고

본회에서 판단한 경우 징계처분을 하지 않을 수 있다.

2. 경고 1회 이상

- 가. 감사 자료를 감사 당일 종료 전까지 미제출한 경우(감사 불응으로 간주한다.)
- 나. 제출된 자료의 내용의 미비점을 은폐하기 위해 허위 작성한 경우
- 다. 피감사기구가 정당한 사유 없이 감사에 불응한 경우
- 라. 피감사기구 중 참석이 필요한 자가 2차 이상 불참한 경우(1차 징계에 가산한다)
- 마. 감사 자료 및 결과 공개 명령에 불응한 경우
- 바. 현금인출 및 운용을 하는 경우
- 사. 상임위원회의 승인을 받지 않은 계좌를 운용하는 경우
- 아. 대의원회의 승인을 받지 않은 사업을 집행하는 경우
- 자. 직전 감사의 징계를 피감사기구 또는 피감사기구의 장이 미이행한 경우

3. 경고 2회 이상

- 가. 감사 자료 및 결과 공개 명령에 2차 이상 불응한 경우
- 나. 학생회비를 횡령, 배임, 또는 유용한 경우

③ 그 밖에 명시되지 않은 사유에 대하여서는 감특위의 의결에 따른다.

제28조(내용) ① 피감사기구에 대한 징계는 경징계와 중징계로 구분한다.

② 경징계는 다음 각 호로 구분한다.

- 1. 주의 : 주의를 받은 횟수가 3회가 되는 시점은 경고 1회로 대처한다.
- 2. 경고 : 경고의 횟수가 2회가 되는 시점부터 예산 집행정지 2주를 시작하며, 이후 누적된 경고에 대해서는 감특위의 의결에 따른다.

③ 중징계는 다음 각 호로 구분한다.

- 1. 예산집행정지 : 2주, 3주, 4주, 5주, 6주, 7주, 8주, 무기한
- 2. 물질적 보상 : 모든 집행금과 비품을 포함한 모든 물품들은 학우들의 것이므로 손실을 가져오면 그에 상응하는 보상이 있어야 한다. 수익성 사업 역시 예산에 손실을 가져온 경우 그에 상응하는 보상이 있어야 한다.
- 3. 감사 결과에 대한 피감사기구의 장 명의의 사과문 공고
- 4. 회식 제한
- 5. 예산 회수
- 6. 집행부서장 및 집행부원의 해임
- 7. 집행부의 해산
- 8. 해당 피감사기구의 장의 장학금 전액 몰수
- 9. 해당 피감사기구의 장에 대한 탄핵발의
- 10. 피감사기구 및 감사 부정행위 책임자에 대한 학칙에 의한 처벌요구 및 형사 고발

④ 제3항의 중징계는 누적 징계 경고 2회 이상부터 적용 가능하며, 중징계의 적용 범위와 세부사항에 대해서는 감특위의 의결에 따른다.

⑤ 제4항에도 불구하고, 제3항의 중징계는 학생회비 횡령, 배임, 유용 또는 그 밖에 중대한 사안의 경우 제2항의 경징계를 적용하지 않고 감특위의 의결에 따라 징계처분을 할 수 있다.

제29조(정상) 본회는 징계를 의결할 때 피감사기구 및 관계자의 직위, 징계 내용, 비위행위가 학생사회 내외에 미치는 영향, 평소 행실, 뉘우치는 정도 또는 그 밖의 정상을 참작하도록 노력하여야 한다.

제30조(발효) 본회에서 의결한 징계는 징계 결과를 최종 의결한 날로부터 해당 피감사기구

에게 7일 이내에 통보되어야 하며, 통보되는 날로부터 발효된다. 단, 제26조제9호의 경우는 본회에서 의결 직후에 발효된다.

제31조(징계 이행) 피감사기구의 징계 이행은 징계 결과가 피감사기구로 통보되는 날로부터 14일 이내에 이루어져야 하며, 기한 내에 이를 이행하지 않을 시 징계 미이행으로 간주한다.

제2절 재심의 청구

제32조(재심의 청구) ① 피감사기구 및 대상자의 징계에 대한 재심의 청구는 징계가 확정된 후 72시간 이내에 피감사기구의 장 및 대상자가 본회에 서면으로 제출하여야 한다.

② 제1항의 재심의 청구서에는 다음 각 호의 사항을 명기하여야 한다.

1. 재심의 청구의 취지
2. 재심의 청구의 이유
3. 제29조에 따른 여러 정상

③ 제1항에 대한 단서 조항으로, 제28조제9호, 제28조제10호의 재심의 청구는 불허한다.

제33조(재심의 청구의 처리) ① 본회는 접수된 재심의 청구가 다음 각 호 중 어느 하나 이상에 해당하는 경우 이를 각하한다.

1. 제32조제1항의 재심의 청구 기간을 미준수한 경우
2. 제32조제2항의 필요 요건을 하나 이상 갖추지 못한 경우

② 본회는 재심의 청구가 이유 없다고 인정하면 이를 기각하고, 재심의 청구가 이유 있다고 인정하면 그 징계를 취소 또는 감경하거나 그 내용을 변경한다.

③ 본회는 재심의 청구를 접수한 날로부터 3일 이내에 이를 재심하여야 한다. 단, 재심의 청구를 제출한 피감사기구는 재심의 결과에 대해서 추후 어떠한 이의도 제기할 수 없다.

제3절 특별감사청구

제34조(특별감사청구권) ① 회원은 피감사기구의 업무 수행이 규정 위반 또는 부패행위로 인하여 공익을 현저히 해하는 경우 다음 각 호의 구분에 따른 연서로 본회에 감사를 청구할 수 있다.

1. 중앙자치기구 : 회원 100명 이상의 연서
2. 단과대학 자치기구 : 회원 50명 이상의 연서
3. 학과 자치기구 : 회원 20명 이상의 연서

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사항은 감사청구의 대상에서 제외한다.

1. 사적인 권리관계 또는 개인의 사생활에 관한 사항
2. 감사청구의 대상이 되는 관계인이 제적·자퇴·졸업한 경우
3. 그 밖에 감사를 실시하는 것이 적절하지 아니한 정당한 사유가 있는 경우

제35조(방법) 감사청구를 하고자 하는 회원은 다음 각 호의 사항이 포함된 청구서를 본회에 제출하여야 한다.

1. 청구인의 인적사항
2. 청구 취지 및 이유
3. 제34조제1항에 따른 연서

제36조(감사실시의 결정) ① 본회는 청구서를 심사하여 14일 이내에 감사실시 여부를 결정

하여야 한다.

② 본회는 감사청구가 이유 없다고 인정하는 때에는 이를 기각하고, 기각을 결정한 날로부터 10일 이내에 그 사실을 감사청구인에게 통보하여야 한다.

제6장 세칙개정

제37조(발의) 본 세칙개정안은 다음 각 호 중 어느 하나에 해당할 경우 발의된다.

1. 재적 상임위원 과반수의 발의
2. 재적 대의원 과반수의 발의

제38조(의결) 발의된 세칙개정안은 다음 각 호 중 어느 하나에 해당할 경우 의결한다.

1. 재적 상임위원 2/3 이상의 출석과 출석 상임위원 2/3 이상의 찬성인 경우
2. 재적 대의원 과반수 이상의 출석과 출석 대의원 과반수 이상의 찬성인 경우

부칙

제1조(시행일) 본 세칙은 공포한 날부터 시행한다.

[감사시행세칙 제3호, 2023.7.27., 전부개정]

[2019.5.22., 일부개정]

[2019.2.20., 일부개정]

[2018.2.8., 일부개정]

[2017.4.12., 일부개정]

[2016.4.14., 일부개정]

[2016.2.11., 일부개정]

[감사시행세칙 제2호, 2015.1.26., 전부개정]

[2014.1.27., 일부개정]