

2024학년도 겨울학기 한국어 정규과정 한국어 강사 채용 공고

◆ 충남대학교 국제언어교육센터는 2024학년도 겨울학기 한국어 정규과정 한국어 강사를 채용하오니 유능한 인재의 많은 지원 바랍니다.

2024년 10월

충남대학교 국제교류본부장

1 채용 인원 및 지원자격

구분	인원	자격 요건
기본자격	0명	○ 학사 또는 석사 이상의 한국어교육전공자 ○ 국어기본법에 의한 한국어교원 2급 이상 자격증 소지자
우대사항		○ 한국어 온라인 강의 또는 온라인 홍보 유경험자 ○ 영어, 중국어, 일본어, 베트남어 중 한국어 강의 또는 의사소통 가능자 ○ 한국어 강의 영상 제출자(5분 이내)

2 강의 및 계약조건

- 계약기간: 2024. 12. 2.부터 1개 학기(10주) ※ 강의시수는 연수생 등록 현황에 따라 배정
- 계약형태: 강의 용역
- 강 의 료: 충남대학교 국제언어교육센터 시간당 강의로 책정 기준에 준함
- 재 계 약: 추후 학기 분반현황 및 강의평가에 따라 재계약 여부 결정

3 응시 자격

□ 응시자격

가. 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자

- 나. 공직선거법 제266조 및 공무원임용시험령 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자
- 다. 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 등 다른 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 자
- 라. 남자인 경우 병역 의무를 필한자 또는 면제된 자

4 지원 방법 및 제출서류

- 가. 접수기간: 2024. 10. 31.(목) ~ 11. 13.(수) 13:00 까지
- 나. 접수방법: 이메일 접수(juliepark@cnu.ac.kr)
- 다. 제출서류 (PDF파일 하나로 통합 제출)
 - 응시원서 1부 <서식 1>
 - 자기소개서 1부 <서식 2>
 - 강의계획서 1부 <서식 3>
 - 개인정보 수집·이용에 관한 안내 및 동의서 1부 <서식 4>
 - 한국어 교원자격증 1부
 - 학위별 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부
 - 경력증명서 1부(해당자에 한함)
 - ※ 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무가 정확히 기재되어야 함
 - 외국어 자격증 1부(해당자에 한함, 유효기간 내 자격증만 인정)
 - ※ 영어, 중국어, 베트남어, 몽골어 등 제2외국어 우대
 - ※ 최근 3개월 이내에 발급된 서류에 한하며, 최종 합격자 추가 제출서류는 별도 통보함
 - 한국어 강의 동영상(5분 이내, 해당자에 한함)

5 채용 방법

1차(서류심사), 2차(면접심사)로 실시하되, 전 단계의 심사에 합격하지 않으면 다음 단계의 심사에 응시 불가

- 가. (1차) 서류 심사
 - 응시자의 자격 요건 등을 서면으로 심사하여 합격자 결정
 - ※ 서류심사 합격자 개별 통보

나. (2차) 면접 심사

- 1차 서류심사 합격자를 대상으로 면접을 실시하여 전문지식과 그 응용능력, 온/오프라인 강의 운영 스킬 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 면접방식: 대면 면접
- 합격자 결정: 면접심사 결과 고득점자 순으로 최종합격자 결정
 - 심사결과 적합한 자가 없는 경우 미선발

6 추진 일정

구 분	일 정	비 고
채용 공고 및 응시원서 접수	'24. 10. 31.(목)~'24. 11. 13.(수) 13:00까지	
서류 합격자 발표	'24. 11. 18.(월) 예정	대상자 개별 통보
면접심사	'24. 11월 중	대상자 개별 통보
최종 합격자 발표	'24. 11월 중	대상자 개별 통보

※ 추진일정은 업무 상황에 따라 변동될 수 있음

7 기타 사항

- 서류제출 기재사항 착오 및 누락으로 인한 불이익은 응모자 책임으로 함
- 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 작성된 경우 또는 결격사유가 발생한 경우 합격 또는 채용을 취소함
- 본 채용 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행 예정
- 기타 자세한 사항은 충남대학교 국제언어교육센터(☎042-821-8804)으로 문의
- [붙임]: 응시원서, 자기소개서, 강의계획서, 개인정보수집이용에 관한 안내 및 동의서 각 1부

<서식 1>서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부

응시원서

응시구분	강사		응시분야	한국어	응시번호	
사진 (3cm×4cm) <small>최근 6개월 이내 촬영한 탈모 반명함판 칼라 스캔하여 파일 삽입</small>	성명*	한글		생년월일*		
		한자				
	주소*					
	휴대전화*			전자우편*		
학력*	고등학교	졸업,재학,수료,중퇴				
	대학교(학사)	졸업,재학,수료,중퇴				
	대학원(석사)	년 월	학교(과)	년	졸업,재학,수료,중퇴	
	대학원(박사)	년 월	학교(과)	년	졸업,재학,수료,중퇴	
경력	근무기간		소속	직위(직책)	담당업무	
자격증 <small>자격증 사본 제출 운전면허증 제외</small>	자격종목		자격증번호	합격일자(취득일자)		시행기관
어학능력 <small>성적표 사본 제출</small>						
	시험명	점수/만점	응시일자 (유효기간 만료일)		시행기관	

위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2024년 월 일

성명: (서명)

충남대학교 국제교류본부장 귀하

※ 작성시 주의사항

- 별(*) 표시한 항목은 필수 기재 항목임
- 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 1장으로 작성
- 경력사항은 경력증명서상의 기재내용과 동일하게 작성(소속, 직위, 담당업무)해야 하며, 경력증명서를 제출할 수 없는 경력은 기재 금지
- 응시번호 작성 금지

<서식 2>

자 기 소 개 서

성명		생년월일	
----	--	------	--

지원 동기(200자 이내)

자신의 강점과 약점(200자 이내)

업무 관련 경력 및 교육·훈련 사항(200자 이내)

직무수행계획(200자 이내)

<서식 3>

강 의 계 획 서

성명		생년월일	
----	--	------	--

효과적인 한국어 강의를 위한 계획서

< 개인정보수집 · 이용에 관한 안내 및 동의서 >

□ 개인정보 수집 · 이용

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 충남대학교 국제교류본부 한국어 교육 강사 채용

2. 수집하는 개인정보 항목

- 필수항목: 성명, 생년월일, 주소, 휴대전화, 전자우편, 학력, 경력, 병적증명서(남자 응시자에 한함)

- 선택항목: 자격증, 어학능력

※ 자격증 및 경력서류 등 제출서류 일체는 주민등록번호를 감추고 제출

※ 선택항목을 작성 또는 제출하지 않아도 채용심사 진행에는 제한 받지 않음

3. 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구

※ 불합격자의 서류 : 3개월 이내 요청자 반환 후, 미반환 서류는 즉시 파기

□ 근거 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」

4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익 내용
본 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우
채용 시 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집 · 이용에

☐동의 ☐부동의 합니다. (□에 체크)

2024년 월 일

성명

(서명)

충남대학교 국제교류본부장 귀하