

# 공개채용 지원서 작성요령 등 참고자료

## I 공고 · 접수기간 및 접수처

- 공고: 2022. 7. 29.(금) ~ 8. 2.(화)
- 서류접수: 2022. 7. 29.(금) ~ 8. 2.(화) 18:00까지
- 접수처: <http://cnu.korus.kr>
- 합격자발표: 2022. 8. 12.(금) 15:00 충남대학교 홈페이지(백마광장-채용/초빙)

## II 유의사항

- 서류제출: 코러스 시스템을 통한 지원서 접수 및 증빙서류 제출  
※ 우편 또는 이메일 등으로 접수 불가(단, 외국인에 한하여 이메일 접수 가능)
- 지원분야: 채용분야별로 중복지원 가능(단, 동일학과(부)의 채용분야에는 3회까지만 지원 가능)
- 임용취소: 임용예정자 결정 또는 임용 이후라도 제출된 서류에 결함 또는 허위사실 등이 발견되는 경우 임용결정 또는 임용이 취소될 수 있음
- 기타: 보다 자세한 사항은 공고문 및 채용분야 및 인원 목록 등 자료 확인

# 1. 대외서비스 접속

- <http://cnu.korus.kr> 접속



홈 | 로그인 | 회원가입

☰

코러스운영센터 KORUS 대외서비스에  
오신 것을 환영합니다.

코러스(KORUS, KOREan university Resource United System)는 상호 조화와 협력을 상징하는 것으로  
국립대학의 인적 물적 자원을 통합한 행 재정자원관리 시스템입니다.



공사 및 시설물



채용



인사증명서 발급



창업



기업체 위탁교육



산학협력

공지사항

게시글 테스트

인사급여 인사  
기본 2018-12-10

Q&A

코러스 대외서비스 관련 문의사항에  
신속히 답변 드리겠습니다.

FAQ

코러스 대외서비스 관련  
자주 묻는 질문과 답변입니다.



개인정보 처리방침 | 이메일 무단 수집거부

COPYRIGHT © 2017 국립대학 자원관리시스템(KORUS). ALL RIGHTS RESERVED. 코러스 콜센터 : 1522-3982

- 2 -

## 2. 회원가입(1/3)

- 우측 상단에 '회원가입' 버튼을 누른다.

### 코러스운영센터 KORUS 대외서비스에 오신 것을 환영합니다.

코러스(KORUS, KOREAN university Resource United System)는 상호 조화와 협력을 상징하는 것으로  
국립대학의 인적 물적 자원을 통합한 행 재정자원관리 시스템입니다.



공사 및 시설물



채용



인사증명서 발급



창업



기업체 위탁교육



산학연협력

#### 공지사항

게시글 테스트

인사급여 인사  
기본 2018-12-10

#### Q&A

코러스 대외서비스 관련 문의사항에  
신속히 답변 드리겠습니다.

#### FAQ

코러스 대외서비스 관련  
자주 묻는 질문과 답변입니다.

- 약관동의 체크 후 동의함 버튼을 누르고 휴대폰 인증을 한다.

KORUS 코러스 | 개인정보 처리방침 | 이메일 무단 수신폐쇄

COPYRIGHT © 2017 국립대학 자원관리시스템(KORUS). ALL RIGHTS RESERVED. 부리스콜센터 : 1522-3982

KORUS 코러스 개인정보 처리방침 | 이메일 무단 수집 거부  
COPYRIGHT © 2017 국립현대미술관 자원관리시스템(KORUS). ALL RIGHTS RESERVED. 코러스 고객센터: 1522-3996

## 2. 회원가입(3/3)

- 기본정보를 입력하고 가입버튼을 누른다.
- 가입완료화면에서 로그인 버튼을 누른다.

KORUS 운영센터 KORUS 코리아

회원가입 KORUS 운영센터 KORUS 대외서비스에 오신 것을 환영합니다.

01 약관동의 02 본인인증 03 **회원정보입력** 04 회원가입완료

회원가입을 위해 사용자 정보를 입력 바랍니다.

**기본정보**

이름 |

아이디 |

비밀번호 |

비밀번호 확인 |

휴대폰 |  -  -

이메일 주소 |  @

**비밀번호 규칙**

- 영문자와 숫자 외 조합시 10자리 이상
- 영문자와 숫자, 특수문자의 조합시 8자리 이상
- 영문자는 대/소문자 구분

**선택정보**

정확한 정보를 입력하지 않으면, 원하는 서비스에 제한이 있을 수 있습니다.  
아래 항목에 해당되는 대상자는 필수정보를 입력 바랍니다.

- 공시알지등록 / 공시법정장비관리 / 관급자격수불관리 사용자 필수 항목 : 사업자정보, 공시관리번호
- 사업자 필수 항목 : 사업자정보
- 연구실발령장관리 사용자 필수 항목 : 학번

학번 |

사업자 정보 | 상호  사업자등록번호

공시관리번호 |

**가입** 취소

KORUS 코리아 개인정보 처리방침 | 이메일 무단 수집거부  
COPYRIGHT © 2017 국립대학 자원관리시스템(KORUS) ALL RIGHTS RESERVED. | 1522-3992

KORUS 운영센터 KORUS 코리아

회원가입 KORUS 운영센터 KORUS 대외서비스에 오신 것을 환영합니다.

01 약관동의 02 본인인증 03 **회원정보입력** 04 회원가입완료

국립대학 자원관리시스템 (KORUS) 대외서비스 회원가입이 완료되었습니다.

로그인 하시면 원하는 서비스를 이용하실 수 있습니다.

**로그인 하기** 메인으로 가기

KORUS 코리아 개인정보 처리방침 | 이메일 무단 수집거부  
COPYRIGHT © 2017 국립대학 자원관리시스템(KORUS) ALL RIGHTS RESERVED. | 1522-3992

### 3. 로그인

- 아이디와 비밀번호를 입력 후 로그인한다.

KORUS 운영센터

KORUS 코러스

KOREAN UNIVERSITY RESOURCE UNITED SYSTEM

KOREAN UNIVERSITY RESOURCE UNITED SYSTEM

홈 | 로그인 | 회원가입

로그인

코러스운영센터 KORUS 대외서비스에  
오신 것을 환영합니다.

아이디

비밀번호

☐ 아이디 저장

아이디 찾기

비밀번호 찾기

로그인

코러스운영센터 KORUS 대외서비스  
이용을 위해 회원가입하기

회원가입

## 4. 채용분야등록 메뉴

- 상단의 '채용' 메뉴에서 '채용분야등록' 을 누르거나
- 중앙의 '채용' 메뉴에서 '채용분야등록' 을 누른다.

The screenshot shows the KORUS portal interface. At the top, there are logos for KORUS 운영센터 and KORUS 코리아. Below the navigation bar, a grid of menu items is displayed. The '채용' (Recruitment) menu is highlighted with a red box. Below the grid, there are icons for '공사 및 시설물' (Construction and Facilities), '온라인 지원 바로가기' (Online Application Shortcut), and '산학연협력' (Industry-Academia-Research Cooperation). At the bottom, there are links for '공지사항' (Notice), 'Q&A', and 'FAQ'.

상단메뉴

The screenshot shows the KORUS portal interface. At the top, there are logos for KORUS 운영센터 and KORUS 코리아. Below the navigation bar, a large banner area displays the text '코러스운영센터 KORUS 대외서비스에 오신 것을 환영합니다.' (Welcome to KORUS External Services Center). Below the banner, there are icons for '공사 및 시설물' (Construction and Facilities), '채용' (Recruitment), '인사증명서 발급' (Issuance of Employment Certificate), '창업' (Startup), '기업체 위탁교육' (Corporate Outsourced Education), and '산학연협력' (Industry-Academia-Research Cooperation). Below the icons, there are links for '공지사항' (Notice), 'Q&A', and 'FAQ'. The '채용' menu is highlighted with a red box.

중앙배너메뉴

## 5. 공고내용,채용분야 확인(1/2)

- 채용년도를 '2022'로 설정 후 조회 버튼을 누른다.
- 채용정보 목록에서 '(초빙 3차) 2022학년도 제2학기 충남대학교 초빙교원 공개채용' 선택 후 확인 버튼을 누른다.

채용 > 강사채용

### 채용분야등록

코리슨운영센터  
Internet Explorer 일부 버전에서 서비스가 지원될 수 있습니다. [문제해결하기]  
보다 빠른 서비스를 위하여 크롬 사용을 권장합니다.

○ 검색조건

\*채용명

회자

제한시수

✓ 도움말

1.지원한 채용분야는 채용분야  
2.채용 지원중 채용분야 변경  
3.채용 지원 결과 확인은 합

○ 채용분야목록

순번 단과대학 학과

총 0건

○ 공고첨부파일

순번 첨부파일명 첨부파일 크기 타입 다운로드

◇ 채용정보검색

채용진행상태 전체 채용년도 2019 채용회차 채용구분 전체 채용방법 전체 채용명

○ 채용정보 목록

Q 조회

순번	채용정보ID	채용회차	채용방법	채용명	채용접수 시작일시	채용접수 종료일시
1	E20190000000018	10	공개채용	2019학년도 2학기 제10차 강사 공개채용	2019.11.06 09:00	2019.12.31 18:00
2	E20190000000016	1	공개채용	☆★채용정보	2019.07.04 09:00	2019.12.31 18:30

총 2건

확인 취소



## 5. 공고내용,채용분야 확인(2/2)

- 채용분야목록을 확인한다.(기본적으로 전체 채용분야가 조회됨)
- 하단의 '공고내용' 및 '공고첨부파일'을 확인한다.

Q 조회

### ● 검색조건

*채용명	E20190000000018		2019학년도 2학기 제10차 강사 공개채용	년도	2019	학기	2
회사	10	단과대학	전체	학과	전체	채용분야	전체
제한시수	6	접수시작	2019-11-06 09:00	접수종료	2019-12-31 18:00		
도움말	<p>1.지원한 채용분야는 채용분야목록에 빨간글씨 및 체크 선택되어 있으며 상단에 노출됩니다.                  2.채용 지원중 채용분야 변경이 필요하면 채용분야 재 선택 체크 후 [지원서신청 접수]버튼을 눌러 수정가능합니다.                  3.채용 지원 결과 확인은 합격자 발표기간에 채용정보를 조회후 [접수중인 지원서 조회]버튼을 눌러 확인이 가능합니다.</p>						

### ● 채용분야목록

<input type="checkbox"/>	순번	단과대학	학과	채용분야	과목	2019년 2학기	2020년 1학기	대체강사여부	추가제출서류내용	지원자격내용	비고
<input checked="" type="checkbox"/>	1	대학원	해양전자·통신·컴퓨터공학	화학	연료전지	3	3				
<input checked="" type="checkbox"/>	2	해양공과대학	전자공학과	전자공학기본	전자공학개론	3	3	아니오	추가제출서류는 없음	지원자격은 다음과 같다	비고임
<input type="checkbox"/>	3	경영대학	경영학과	교양	경영학개론	2	2				
<input type="checkbox"/>	4	자연과학대학	생물학과	생물학	생물학개론	3	3				3
총 4건						6	6				

지원서신청 접수

접수중인 지원서 조회

### ● 공고첨부파일

순번	첨부파일명	첨부파일 크기	타입	다운로드
1	<a href="#">코스스 웹브라우저 문제해결하기</a>	563,664	pdf	<a href="#">다운로드</a>

### ● 공고내용

공고내용은 아래와 같습니다.

- 공 고 -

이번 코스스 교원 채용은 공개채용입니다.

## 6. 지원서신청 접수(1/7)

채용 / 강사채용
**채용분야등록**
코러스운영센터  
**Internet Explorer** 일부 버전에서 서비스가 지원될 수 없습니다. [문제해결하기]  
 보다 빠른 서비스를 위하여 크롬 사용을 권장합니다.

2) **조회**

**검색조건**

*채용명	E20190000000018	2019학년도 2학기 제10차 강사 공개채용	년도	2019	학기	2	
회사	10	1) 단과대학	전체	학과	전체	채용분야	전체
제한시수	6	접수시작	2019-11-06 09:00	접수종료	2019-12-31 18:00		

**도움말**

1. 지원한 채용분야는 채용분야목록에 빨간글씨 및 체크 선택되어 있으며 상단에 노출됩니다.  
 2. 채용 지원중 채용분야 변경이 필요하면 채용분야 재 선택 체크 후 [지원서신청 접수]버튼을 눌러 수정가능합니다.  
 3. 채용 지원 결과 확인은 합격자 발표기간에 채용정보를 조회후 [접수중인 지원서 조회]버튼을 눌러 확인이 가능합니다.

**채용분야목록**

순번	단과대학	학과	채용분야	과목	2019년 2학기	2020년 1학기	대체강사여부	추가제출서류내용	지원자격내용	비고
1	대학원	해양전자-통신-컴퓨터공학	화학	연료전지	3	3				
2	경영대학	경영학과	교양	경영학개론	2	2				
3	자연과학대학	생물학과	생물학	생물학개론	3	3				3
4	해양공과대학	전자공학과	전자공학기초	전자공학개론	3	3	아니오	추가제출서류는 없음	지원자격은 다음과 같다	비고임

**총 4건**

4) **지원서신청 접수**

**공고첨부파일**

순번	첨부파일명	첨부파일 크기	타입	다운로드
1	코러스 웹브라우저 문제해결하기	563,664	pdf	다운로드

- 1) 지원하고자 하는 단과대학, 학과, 채용분야 등을 설정한다.
- 2) 조회버튼을 누른다.
- 3) 지원하고자 하는 채용분야를 체크해서 선택한다.
- 4) 지원서신청접수버튼을 누른다.

**물음**

?

선택한 모집분야에 지원하겠습니까?

5) **확인**

**취소**

- 5) 팝업의 확인버튼을 누른다.

## 6. 지원서신청 접수(2/7)

채용 / 감사채용

### 채용분야등록

코리슨영센터

Internet Explorer 일부 버전에서 서비스가 지연될 수 있습니다.[문제해결하기]  
보다 빠른 서비스를 위하여 크롬 사용을 권장합니다.

#### 수집 및 이용에 대한 안내

##### 개인정보의 수집 · 이용 · 제공에 관한 동의서

본인은 「개인정보보호법」 제15조, 제23조 및 제24조에 따른 개인정보 수집 · 이용과 관련하여 다음의 사항을 고지받았음을 확인하며 본인의 개인정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.

##### 1. 개인정보의 수집 · 이용

###### (1) 수집 · 이용 목적

- 감사 신규채용
- 개인, 가족 등 인적 제반 사항

###### (2) 수집정보

- 감사 신규채용
- 개인, 가족 등 인적 제반사항

###### (3) 보유 · 이용기간

- 수집된 개인정보는 채용 업무 이외의 다른 목적에는 사용되지 않으며, 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기 함
- 다만, 한경대학교가 정한 보유기간이 있는 경우에는 보유기간 종료시까지

###### (4) 동의하지 않는 경우의 처리

- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음

##### 2. 고유식별정보 수집 · 이용

###### (1) 고유식별정보 항목 : 성명, 생년월일, 주민등록번호, 주소, 연락처, 근무경력, 가족사항, 학력사항 등

###### (2) 수집 · 이용 목적 : 전임교원 신규채용 및 교원인사 업무 등

##### 3. 민감정보 수집 · 이용

###### (1) 민감정보 항목 : 성명, 생년월일, 주민등록번호, 주소, 연락처, 근무경력, 가족사항, 학력사항 등

###### (2) 수집 · 이용 목적 : 전임교원 신규채용 및 교원인사 업무 등

☐ 위 약관에 동의 합니다.

#### 개인정보동의

☐ 위 약관 전체선택 합니다.

1) 약관동의의 체크를 한다.

2) 확인 버튼을 누른다.

## 6. 지원서신청 접수(3/7)


- 지원자 유의사항을 확인한다.

채용 / 강사채용

### 지원서등록

코리슨영센터 코리슨 대외서비스에  
오신 것을 환영합니다.

#### ○ 지원서 정보

지원자번호	201911039	개인정보활용동의여부	<input checked="" type="radio"/> 동의 <input type="radio"/> 미동의
접수일자	2019-12-04 	접수방법	온라인접수
<input checked="" type="checkbox"/> 도움말	채용분야 변경이 필요하면 채용분야등록 메뉴에서 채용분야 재 선택 후 지원서 신청 접수버튼을 눌러 수정가능합니다. 비고내용이 너무 길어 보이지 않는경우 마우스를 올려 확인가능합니다.		

#### ○ 채용분야

순번	단과대학	학과	채용분야	과목	2019/2 시수	2020/1 시수	대체강사여부	추가제출서류내용	지원자격내용	비고	지원상태
1	대학원	해양전자·통신·컴퓨터	화학	연료전지	3	3					접수중
2	해양공과대학	전자공학과	전자공학기본	전자공학개론	3	3	아니오	추가제출서류는 없음	지원자격은 다음과 같다	비고임	접수중
총 2건					6	6					

#### 지원자 유의사항

기본사항

학력

주요교육·연구경력

자격사항

연구실적

파일첨부

접수증출력

합격자 신상정보

공고내용은 아래와 같습니다.

- 공 고 -

이번 코리슨 교원 채용은 공개채용입니다.

## 6. 지원서신청 접수(4/7)

지원자 유의사항	기본사항	학력	주요교육·연구경력	자격사항	연구실적	파일첨부	접수증출력	합격자 신상정보
<b>● 기본사항</b>								
*성명	<input type="text"/>	*출생월일	<input type="text"/>	*이메일주소	<input type="text"/>			
*영문성명	<input type="text"/>	*이동전화	<input type="text"/>	자택전화번호	<input type="text"/>			
*현주소	<input type="text"/>	우편번호	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
지원자격	<input type="radio"/> A <input type="radio"/> B		A-대학졸업자 동등자격자(연구실적연수1+교육경력연수1 = 2) / B-전문대학졸업자 동등자격자(연구실적연수1+교육경력연수2 = 3)					
* (비)전업여부	<input type="radio"/> 전업 <input type="radio"/> 비전업		1.(기본원칙) 다른직장(자영업 포함) 없이 강사만을 직업으로 하는 자는 전업으로 분류 - 단, 연금수급자(공무원연금, 군인연금, 사립학교교직원연금, 국민연금)와 직장건강보험가입자는 비전업으로 분류할 수 있음. 2.(제한사항) 석, 박사 재학생이라는 이유로 비전업으로 분류하는 것 금지, 국민연금, 산재보험, 고용보험 가입여부만으로 전업/비전업 구분 금지					

- 1) 기본사항을 입력한다. (\* 항목은 필수 입력항목)
- 2) 저장버튼을 누른다.
- 3) 다음단계버튼을 누른다.

이전단계

2) 저장

3) 다음단계

지원자 유의사항	기본사항	학력	주요교육·연구경력	자격사항	연구실적	파일첨부	접수증출력	합격자 신상정보		
<b>● 안내사항</b>										
1. 최종학력 여부 체크선택은 더블클릭 하세요. 2. 학교명 검색시 조회되지 않으면 코러스 운영센터로 연락 바랍니다.										
<b>● 학력사항</b>										
<div style="text-align: right;"> <span>1) 행추가</span> </div>										
순번	* 학력구분	* 학교명	학과명	전공명	* 학위	* 출신학교국가명	* 입학일자	* 졸업일자	졸업여부	최종학력
1	대학교(학사)	조선대학교	교육학과	교육학	국내학사	대한민국	2009-12-02	2011-12-14	졸업	<input type="checkbox"/>
2	대학원(석사)	전남대학교	교육학과	교육학	국내석사	대한민국	2012-12-04	2013-12-12	과정중	<input checked="" type="checkbox"/>
총 2건										
<div style="text-align: right;"> <span>2) 저장</span> </div>										

- 1) 행추가버튼을 눌러 학력사항(학사, 석사, 박사 모두)을 입력한다.. (\* 항목은 필수 입력항목)  
- 마지막 학력은 최종학력체크선택 한다(더블클릭)
- 2) 저장버튼을 누른다.
- 3) 다음단계버튼을 누른다.

## 6. 지원서신청 접수(5/7)

지원자 유의사항 기본사항 학력 **주요교육,연구경력** 자격사항 연구실적 파일첨부 접수증출력 합격자 신상정보

○ 경력사항 1) 행추가 행삭제

순번 *	경력구분 *	소속기관명	근무시작일	근무종료일	근무부서명	직위	경력사항
1							

총 1건

2) 3)  
이전단계 저장 다음단계

지원자 유의사항 기본사항 학력 **주요교육,연구경력** **자격사항** 연구실적 파일첨부 접수증출력 합격자 신상정보

○ 자격사항 1) 행추가 행삭제

순번 *	자격명 *	자격취득일자	자격유효일자	시행기관명	비고
------	-------	--------	--------	-------	----

총 0건



2) 3)  
이전단계 저장 다음단계

- 1) 행추가버튼을 눌러 입력사항(자격증은 모집분야별로 요구한 경우만 업로드)를 입력한다. (\* 항목은 필수 입력항목)
- 2) 저장버튼을 누른다.
- 3) 다음단계버튼을 누른다.

## 6. 지원서신청 접수(6/7)


지원자 유의사항	기본사항	학력	주요교육·연구경력	자격사항	연구실적	파일첨부	접수증출력	합격자 신상정보
----------	------	----	-----------	------	------	------	-------	----------

○ 연구실적목록

1) : 행추가 : 행삭제

순번	제목	학술지/출판사	게재확정일자	저자수	참여형태
<p>1) 행추가버튼을 눌러 입력사항(연구실적은 모집분야에서 요구한 경우에만 업로드)을 입력한다.            (* 항목은 필수 입력항목)            2) 저장버튼을 누른다.            3) 다음단계버튼을 누른다.</p>					

총 0건

이전단계  저장  다음단계

지원자 유의사항	기본사항	학력	주요교육·연구경력	자격사항	연구실적	파일첨부	접수증출력	합격자 신상정보
----------	------	----	-----------	------	------	------	-------	----------

○ 첨부파일목록

1) : 파일관리

순번	첨부파일명	첨부파일 크기	타입	다운로드
<p>1) 파일관리 버튼을 누른다.            2) 파일관리 팝업이 오픈된다.            3) 첨부파일 버튼을 눌러서 파일을 첨부한다.            (기본사항~연구실적에 입력한 내용의 증빙자료 및 공고문 별첨 서식)            4) 업로드 버튼을 눌러서 업로드한다.            5) 저장버튼을 누른다.            6) 다음단계를 누른다.</p>				

총 0건

이전단계  저장  다음단계

2) 

3) 첨부파일

4)  업로드  닫기

## 6. 지원서신청 접수(7/7)

### - 지원완료

The screenshot shows the top navigation bar with tabs: 지원자 유의사항, 기본사항, 학력, 주요교육.연구경력, 자격사항, 연구실적, 파일첨부, **접수증출력**, 합격자 신상정보. Below the navigation bar, there are three buttons: **지원서출력**, **접수증출력**, and 지원서미리보기. A red box highlights the '접수증출력' button. Below this, there is a section titled '유의사항' (Important Notice) with two points: 1. 지원완료 후 내용 수정은 불가능 합니다. 2. 지원취소시 모든 지원정보가 삭제됩니다. At the bottom, there are three buttons: 이전단계, **지원완료**, and 지원취소. The '지원완료' button is highlighted with a red box.

#### 1) 지원완료 버튼을 누른다.

The dialog box has a title bar with a question mark icon and the text '물음'. The main content area contains a green question mark icon and the text: '지원완료 하겠습니까? (지원완료 후 지원서 수정은 불가능 합니다.)'. At the bottom, there are two buttons: **확인** (Confirm) and 취소 (Cancel). The '확인' button is highlighted with a red box.

The dialog box has a title bar with an information icon and the text '알림'. The main content area contains an orange information icon and the text: '정상적으로 지원완료 되었습니다.'. At the bottom, there is a single button: **확인** (Confirm). The '확인' button is highlighted with a red box.

#### 2) 확인버튼을 누른다.

#### 3) 지원서/접수증을 출력한다.(지원완료 한 경우에 출력버튼 활성화)

### - 지원취소

#### 1) 지원취소 버튼을 누른다.

The dialog box has a title bar with a question mark icon and the text '물음'. The main content area contains a green question mark icon and the text: '지원서 취소를 진행 하겠습니까? !!지원서 취소시 지원서 정보가 삭제됩니다. 지원서 삭제시 모든 정보 복구는 불가능 합니다.'. At the bottom, there are two buttons: **확인** (Confirm) and 취소 (Cancel). The '확인' button is highlighted with a red box.

#### 2) 확인버튼을 누른다.

\* 지원취소 하면 지원한 모든 정보와 첨부파일이 삭제 복구되지 않음



## 7. 지원서, 접수증 서식

### 강사 임용 지원서

학과	해양법류터공학과	지원분야	모집과목1	접수번호	R201900497
----	----------	------	-------	------	------------

#### 1. 인적사항

성명	(한글) 홍길동 (영문) Hong gil dong	출생월일	01월 01일
현주소	광주광역시 북구 용봉동 718-1		
연락처	010-1234-1234	이메일	test@naver.com

#### 2. 주요학력사항

학교명 및 전공	수학기간	학위	졸업여부
기타학교 기타전공	2015-03-08 ~ 2019-02-07	학사	졸업

#### 3. 자격사항

자격종명	발급기관	취득일자
1급건축사	기관	2019-06-27

#### 4. 주요교육·연구경력

기간	소속기관명	직위	경력사항
2019. 06. 03 ~ 2019. 06. 21	기관테스트	과장	11테스트

#### 5. 주요연구실적(최근 5년간)

제목	학술지/출판사	게재확정일자	저자수	참여형태
테스트	학술지테스트	2019-06-27	2	단독

첨부: 교육·연구영역·연구실적 증빙자료 사본 각 1부

위 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2019년 07월 03일

### 접수증

2019학년도 코러스운영센터 2차 강사채용 공개채용

접수번호	R201900443	
성명	홍길동	
지원분야	대학	해사대학
	학과(부)	항해학부
	분야	분야1
접수일자	2019년 06월 24일	
접수처		
비고		
코러스운영센터		

## ※ 추가1. 작성중인 지원서 조회

작성중인 지원서 내용을 조회 수정이 필요한 경우

- 지원완료 지원서는 수정이 불가

채용 / 강사채용
채용분야등록

코리슨운영센터  
 Internet Explorer 일부 버전에서 서비스가 지원될 수 있습니다.[문제해결하기]  
 보다 빠른 서비스를 위하여 크롬 사용을 권장합니다.

● 검색조건

*채용명	E20190000000018		2019학년도 2학기 제10차 강사 공개채용		년도	2019	학기	2
회사	10	단과대학	전체	학과	전체	채용분야	전체	
제한시수	6	접수시작	2019-11-06 09:00		접수종료	2019-12-31 18:00		

☑ 도움말

1.지원한 채용분야는 채용분야목록에 빨간글씨 및 체크 선택되어 있으며 상단에 노출됩니다.  
 2.채용 지원중 채용분야 변경이 필요하면 채용분야 재 선택 체크 후 [지원서신청 접수]버튼을 눌러 수정가능합니다.  
 3.채용 지원 결과 확인은 합격자 발표기간에 채용정보를 조회후 [접수중인 지원서 조회]버튼을 눌러 확인이 가능합니다.

● 채용분야목록

☐	순번	단과대학	학과	채용분야	과목	2019년 2학기	2020년 1학기	대체강사여부	추가제출서류내용	지원자격내용	비고
<input checked="" type="checkbox"/>	1	대학원	해양전자-통신-컴퓨터공학	화학	연료전지	3	3				
<input checked="" type="checkbox"/>	2	해양공과대학	전자공학과	전자공학기초	전자공학개론	3	3	아니오	추가제출서류는 없음	지원자격은 다음과 같다	비고임
<input type="checkbox"/>	3	경영대학	경영학과	교양	경영학개론	2	2				
<input type="checkbox"/>	4	자연과학대학	생물학과	생물학	생물학개론	3	3				3
총 4건						6	2) 6				

● 공고첨부파일

순번	첨부파일명	첨부파일 크기	타입	다운로드
1	코리슨 웹브라우저 문제해결하기	563,664	pdf	<input type="button" value="다운로드"/>

- 1) 조회 시 지원중 혹은 지원완료한 채용분야가 체크선택 되어 빨간 글씨로 표시된다.
- 2) 접수중인 지원서 조회 버튼을 누른다.
- 3) 지원서 등록 페이지로 이동한다.

## ※ 추가2. 지원자 지원중 채용분야 수정

지원중 채용분야 변경이나 추가 채용분야 지원이 필요한 경우

- 지원완료 지원서는 수정이 불가

채용 / 감사채용

채용분야등록

코러스운영센터

Internet Explorer 일부 버전에서 서비스가 지연될 수 있습니다. [문제해결하기]  
보다 빠른 서비스를 위하여 크롬 사용을 권장합니다.

조회

### ○ 검색조건

*채용명	E20190000000018		2019학년도 2학기 제10차 감사 공개채용		년도	2019	학기	2
회사	10	단과대학	전체	학과	전체	채용분야	전체	
제한시수	6	접수시작	2019-11-06 09:00		접수종료	2019-12-31 18:00		
도움말	<p>1. 지원한 채용분야는 채용분야목록에 빨간글씨 및 체크 선택되어 있으며 상단에 노출됩니다.</p> <p>2. 채용 지원중 채용분야 변경이 필요하면 채용분야 재 선택 체크 후 [지원서신청 접수]버튼을 눌러 수정가능합니다.</p> <p>3. 채용 지원 결과 확인은 합격자 발표기간에 채용정보를 조회후 [접수중인 지원서 조회]버튼을 눌러 확인이 가능합니다.</p>							

### ○ 채용분야목록

순번	단과대학	학과	채용분야	과목	2019년 2학기	2020년 1학기	대체강사여부	추가제출서류내용	지원자격내용	비고
1	대학원	해양전자·통신·컴퓨터공학	화학	연료전지	3	3				
2	해양공과대학	전자공학과	전자공학기초	전자공학개론	3	3	아니오	추가제출서류는 없음	지원자격은 다음과 같다	비고임
3	경영대학	경영학과	교양	경영학개론	2	2				
4	자연과학대학	생물학과	생물학	생물학개론	3	3				3
총 4건					6	6				

2)

지원서신청 접수

접수중인 지원서 조회

### ○ 공고첨부파일

순번	첨부파일명	첨부파일 크기	타입	다운로드
1	코러스 웹브라우저 문제해결하기	563,664	pdf	다운로드

- 1) 수정 하고자 하는 채용분야를 선택한다.
- 2) 지원서신청 접수버튼을 누른다.
- 3) 약관동의 페이지로 이동한다.
- 4) 약관동의 후 지원서 등록 페이지로 이동한다.
  - 기존 작성중인 데이터가 조회된다.