

---

# 2023학년도 동기 계절학기 운영계획

---

2023. 9.

교무처 학사지원과

# 2023학년도 동기 계절학기 운영계획

## 1. 2023학년도 동기 계절학기 학사일정표

구 분		일 정	방 법
개설 가능 교과목 현황 제출		2023. 9. 7.(목) ~ 9. 15.(금)	대학-학사지원과(교양, 교직, 일선)
홈페이지 공지 안내		2023. 9. 22.(금) ~ 10. 6.(금)	홈페이지 학사정보 공지
수강 희망 과목 수요조사	교양 교직 일선	2023. 9. 22.(금) ~ 10. 6.(금)	수강신청시스템( <a href="http://sugang.cnu.ac.kr/">http://sugang.cnu.ac.kr/</a> ) 또는 모바일 수강신청 앱
	전공	2023. 9. 22.(금) ~ 10. 5.(목)	학과에 수강 희망서 제출(이메일 등)
설강 과목 결정		2023. 10. 11.(수)	학사지원과
설강 과목 확정 및 시간표 편성		2023. 10. 12.(목) ~ 10. 13.(금)	학사지원과
담당 교원 및 강의실 지정		2023. 10. 16.(월) ~ 10. 19.(목)	개설 학과(학사지원과)
강의계획서 입력		2023. 10. 20.(금) ~ 10. 27.(금)	담당 교원
수업시간표 발표		2023. 11. 2.(목) 예정	학사지원과
수강신청		2023. 11. 8.(수) ~ 11. 10.(금)	수강신청시스템( <a href="http://sugang.cnu.ac.kr/">http://sugang.cnu.ac.kr/</a> ) 또는 모바일 수강신청 앱
1차 폐강		2023. 11. 15.(수)	학사지원과
1차 폐강과목 변경 신청		2023. 11. 17.(금) ~ 11. 20.(월)	수강 변경 신청과 기간·방법 동일
수강 변경 신청		2023. 11. 17.(금) ~ 11. 20.(월)	수강신청시스템( <a href="http://sugang.cnu.ac.kr/">http://sugang.cnu.ac.kr/</a> ) 또는 모바일 수강신청 앱
수강료 납부 기간		2023. 11. 24.(금) ~ 11. 29.(수)	전국 하나은행 고지서 출력: <a href="http://portal.cnu.ac.kr/">http://portal.cnu.ac.kr/</a> ⇨ 로그인 ⇨ 통합정보시스템 ⇨ 장학/등록 ⇨ 고지서출력(계절학기)
2차 폐강		2023. 12. 5.(화)	학사지원과
2차 폐강과목 변경 신청		2023. 12. 6.(수) ~ 12. 7.(목)	개설 학과(학사지원과)
분반 담당 교원 지정		2023. 12. 6.(수) ~ 12. 7.(목)	학사지원과 (140명 이하 분반은 3차 폐강 후 실시)
취소 1차(개강일 전 취소)		2023. 12. 11.(월) ~ 12. 13.(수)	통합정보시스템(수강료 전액 반환)
취소 후 3차 폐강		2023. 12. 15.(금)	학사지원과
3차 폐강과목 변경 신청		2023. 12. 18.(월) ~ 12. 19.(화)	개설 학과(학사지원과)
계절학기 수업 기간		2023. 12. 22.(금) ~ 2024. 1. 15.(월)	
취소 2차(수업일수 1/3경과 전)		2023. 12. 28.(목) ~ 12. 29.(금)	통합정보시스템(수강료 2/3 반환)
취소 3차(수업일수 1/2경과 전)		2024. 1. 2.(화) ~ 1. 3.(수)	통합정보시스템(수강료 1/2 반환)
성적발표		2024. 1. 22.(월)	

※ 2023학년도 동기 계절학기 수업 시간 편성(월, 화, 수, 목, 금)

## 2. 교과목 수요조사 및 강좌개설

### 가. 교과목 수요조사

구분	수요조사 기간	방법	개설기준
교양, 교직, 일선	2023. 9. 22.(금) ~ 10. 6.(금) [전공은 2023. 10. 5.(목)까지]	수강신청시스템 또는 모바일 수강신청 앱 ( <a href="http://sugang.cnu.ac.kr/">http://sugang.cnu.ac.kr/</a> ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리 ⇨ 수강신청)	- 전공: 20명 - 교양등: 30명 이상
전공		소속 학과에 수강 희망서 제출	
현장실습		개설 학과에서 현장실습지원센터를 거쳐 개설 요청	

※ 전공과목: 당해 연도 졸업에 지장이 있는 학생이 신청한 과목만 설강(개설 요청 교과목 현황 제출)

※ 설강 제외 과목: 미래설계상담, 현장실습(단, 『대학생 현장실습학기제 운영 규정』에 적용되는 현장실습만 설강)

### 나. 학급(반) 편성 원칙

- 모든 교과목은 교과목 제공학과 단위로 편성하는 것을 원칙으로 하며, 편성 기준인원은 다음과 같음 [추가 학급(반) 편성은 억제]

교양	전공·기초·교직	실험·실습
80명	70명	순수 실험·실습·실기교과목은 교육효과를 고려하여 원칙적 설강 불가 (부득이한 경우 사유서 첨부)

다. 수강 신청 결과 및 수업 시간 확정 후 개설 강좌의 효율적인 운영을 위한 경우에는 분반 가능 단, 분반 시에는 수강신청 순서에 따라 분반하는 것을 원칙으로 함.

### 라. 전임교수 1인 1강좌 담당을 원칙으로 함

마. 강의 담당 교원은 강의계획서를 수강 신청 1주일 전까지 통합정보시스템에 탑재하여야 함.

## 3. 수업 시간 및 시간표 편성 기준

가. 계절학기 수업 기간(3주, 15일): 2023. 12. 22.(금) ~ 2024. 1. 15.(월) [월·화·수·목·금]

나. 수업 시간 및 시간표 편성 기준: 교육과정상 1주일분의 수업 시간을 1일로 편성

※ 예시

- 이론 과목(3-3-0) : 1일 3시간 15일, 총 45시간 수업 [1~3교시, 5~7교시]
- 실험·실습 과목(3-2-2) : 1일 4시간 15일, 총 60시간 수업 [1~4교시, 6~9교시]

### 다. 전공 및 교양강좌 강의실 자체 확보

- 동기 계절학기 백마교양교육관 강의실은 변호사 시험에 활용되어 강의실 사용이 불가하므로 교과목 개설 학과에서는 자체 강의실을 확보하여 운영해야 함(정원 설정에 유의)

## 4. 수업 운영 기준(2023학년도 제2학기 기준 준용)

가. 대면수업: 평가활동 기간을 제외한 한 학기 수업 기간의 30% 이하까지 원격수업 일부 활용 가능

나. 원격수업: 「충남대학교 원격수업 운영 지침」에 따라 사전 승인 받은 과목만 원격수업 가능

※ 동기 계절학기 개설교과목 원격수업 신청 및 심의 일정은 별도 안내 예정(10월 중)

## 5. 수강신청

가. 신청 기간: 2023. 11. 8.(수) 09:30 ~ 11. 10.(금) 18:00 [3일간]

나. 신청 가능 학점: 6학점 이내 ※ 원격수업 신청 제한: 3학점 이내

단, 외부에서 실시하는 현장실습, 사서실습, 군사훈련 과목은 교내 수업과 중복 신청 불가

다. 신청 절차: 수강신청시스템을 통한 수강신청(정규학과와 동일)

라. 신청 방법: <http://sugang.cnu.ac.kr/>(수강신청시스템) ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리  
⇨ 수강신청

마. 수강신청 대상 학생

- 성적우수자로 조기 졸업 희망자
- 학점 미취득 과목 취득희망자
- 성적 불량과목(F학점 포함) 재이수 희망자
- 기타 학점취득 희망자
- 2023학년도 제2학기 재학생 또는 휴학생

※ 단, 2023학년도 전기 졸업(2024. 2. 23.)을 목적으로 계절학기 수업을 수강하고자 하는 경우,  
학사운영규정 제42조 제1호에 의거 2023학년도 제2학기 재학생에 한함.

- 학술교류 협정에 의거 소속 총(학)장으로부터 수학을 추천받은 타교생

## 6. 폐지과목 재이수 신청

가. 신청 기간: 2023. 11. 20.(월) 09:30 ~ 11. 24.(금) 18:00 [5일간]

나. 신청 절차: 통합정보시스템에서 신청(정규학과와 동일)

다. 신청 방법: 통합정보시스템 ⇨ 수강관리 ⇨ 폐지재이수신청 ⇨ 재이수 대상 교과목 지정

### < 재이수 신청 기준 >

- 2005학년도 이전 입학자(재·편입학자 포함) ⇒ 취득성적과 관계없이 재이수 가능
- 2006학년도 이후 입학자(재·편입학자 포함, 학번 무관) ⇒ C+이하 과목만 재이수 가능

※ 재이수 성적 상한제: 2018학년도 입학자(2018학년도 교육과정 적용자)부터는 재이수 시 취득할 수 있는  
성적이 A<sup>0</sup>까지로 제한

라. 2023학년도 제2학기 현재 수강 중인 과목의 재이수 수강 신청은 불가

## 7. 수강 변경 신청

가. 신청 기간: 2023. 11. 17.(금) 09:30 ~ 11. 20.(월) 18:00 [4일간]

나. 신청 대상: 기 수강신청 학생 및 미 수강신청 학생(여석이 있는 교과목에 한함)

다. 신청 대상 교과목: 수강신청 과목 취소·변경에 따른 수강정원 여석이 있는 교과목

라. 신청 방법: <http://sugang.cnu.ac.kr/>(수강신청시스템) ⇨ 로그인 ⇨ 학사행정 ⇨ 수강관리  
⇨ 수강신청

## 8. 수강신청 내역 확인

- 가. 수강 신청한 학생은 수강신청 내역을 본인이 최종적으로 확인해야 함
- 나. 수강신청 내역을 확인하여 이상이 있으면 학사지원과(수업)에서 반드시 확인  
(수업일수 1/2선 이후는 수강 취소를 제외한 수강신청 오류 등 일체 정정 불가)
- 다. 분반·폐강·재이수 여부·이수 구분·수업 시간 등 확인 철저

## 9. 폐강과목 결정 및 폐강과목 수강신청

- 가. 1차 폐강: 2023. 11. 15.(수) ⇒ 수강 변경: 2023. 11. 17.(금) ~ 11. 20.(월) [수강신청시스템]
- 나. 2차 폐강: 2023. 12. 5.(화) ⇒ 수강 변경: 2023. 12. 6.(수) ~ 12. 7.(목) [개설 학과로 신청]
- 다. 3차 폐강: 2023. 12. 15.(금) ⇒ 수강 변경: 2023. 12. 18.(월) ~ 12. 19.(화) [개설 학과로 신청]
- 라. 폐강기준: 강좌별 최소 수강인원은 **전공 20명** 미만, **전공 이외의 교과목** 등은 **30명 미만**일 때 폐강하는 것을 원칙으로 함

## 10. 수강료 납부

- 가. 고지서 출력: 통합정보시스템 ⇨ 학생정보서비스 ⇨ 학사행정 ⇨ 장학/등록 ⇨ 고지서 출력(계절학기)
- 나. 납부 기간: **2023. 11. 24.(금) ~ 11. 29.(수) 09:00 ~ 16:00 [6일간]**
- 다. 납부 장소: KEB하나은행 전 지점
- 라. 납부 방법
  - 하나은행 창구 통해 가상계좌 납부
  - 전자금융서비스(인터넷뱅킹, 폰뱅킹, 은행 ATM) 이용 시 반드시 학생 본인의 등록금 고지서에 명시된 가상계좌번호로 납부(이체)
    - ※ 단, 제휴ATM(나이스현금지급기, 편의점, 대형마트에 설치되어 있는 ATM 등)은 입금 불가
  - 입금액이 등록금 고지서의 **납부 금액**과 **불일치**하면 **정상적인 등록 처리가 되지 않으니**, 입금 후 **등록금 납부 여부 확인** (등록금 고지서 출력화면에서 확인 가능)
  - 카드 납부 불가
  - 납부 계좌는 **학생당 1개의 가상계좌**로 부여되며, 두 과목 수강신청자가 한 과목으로 변경을 원할 경우 두 과목 수강료 합계 금액으로 수강료 우선 납부 후 취소 기간에 따라 환불함
  - **“0”원 납부자**(예: 사회봉사 등)는 **은행에 직접 수납** [전자금융서비스(인터넷뱅킹, 폰뱅킹) 불가]
  - **유의 사항:** **수강료를 미납**하면 수강신청은 **자동 무효 처리**되며, 이후 **추가 수강신청은 불가**하므로 반드시 납부 기간 내에 수강료를 납부 요망

### 마. 수강료

- 이론 및 실험·실습과목(학점 당): 23,000원
- 예·체능 실기 과목(시간당): 23,000원
- 실험·실습·실기 재료가 필요한 과목: 수강료에 포함하지 않고 수강 학생이 개별 준비  
(교과목 개설 학과로 문의)

## 11. 수강 취소 기간 및 수강료 환불

구 분	취소 기간	환불 금액	비고
개강 전 취소	2023. 12. 11.(월) ~ 12. 13.(수)	전액 환불	
개강 후 취소	2023. 12. 28.(목) ~ 12. 29.(목)	수강료의 2/3 환불	수업일수 1/3경과 전
	2024. 1. 2.(화) ~ 1. 3.(수)	수강료의 1/2 환불	수업일수 1/2경과 전
	2024. 1. 3.(수) 18:00 이후	취소 및 환불 불가	

## 12. 시험 및 성적

- 가. 최종시험은 반드시 마지막 주에 시행하며 추가시험은 인정하지 않음
- 나. 중간시험은 강의 중 필요에 따라 실시할 수 있음
- 다. 계절학기 취득성적 평점 평균은 당해 학년도의 정규학기(1·2학기) 성적 평점 평균 계산에 합산하지 않고, **당해 학년도의 1년간 성적 평점 평균 계산에 합산함**
- 라. 계절학기 취득 학점은 학칙에 규정된 이수학점에 포함하되, 계절학기는 수업연한에는 포함하지 않음
- 마. 총 출석 시간의 4분의 3 이상 출석하여야 급제점 이상 성적취득을 할 수 있음.  
(예: 3-3-0 교과목의 경우 : 총 45시간 중 34시간 이상 출석해야 성적취득 가능, 소수점 이하 절상)

## 13. 국내 다른 대학과의 학점교류(53개 대학)

- 가. 교류대학(가나다순)
  - 강릉원주대, 강원대, 건양대, 경북대, 경상국립대, 공주교육대, 공주대, 과학기술연합대학원대, 국방대, 군산대, 금강대, 금오공과대, 나사렛대, 남서울대, 단국대, 대전대, 목원대, 목포대, 목포해양대, 배재대, 백석대, 부경대, 부산대, 상명대, 서울대, 서울시립대, 선문대, 숙명여대, 순천대, 순천향대, 안동대, 우송대, 을지대, 전남대, 전북대, 제주대, 중부대, 중앙대, 창원대, 청운대, 충북대, 한경대, 한국과학기술원, 한국교원대, 한국교통대, 한국기술교육대, 한국체육대, 한국 침례신학대, 한국해양대, 한남대, 한밭대, 한서대, 호서대
- 나. 본교생의 교류대학 수학
  - 안내문 공고: 충남대학 홈페이지 학사정보에 교류대학별 수학안내문 공고 예정(10월 중)
  - 수강 신청 및 수강료 납부: 교류대학별 일정에 따라 처리
  - 신청학점: 6학점까지
  - 수강과목의 제한: 교류대학별 상이
  - 타 대학교의 학점교류 시행 공문에 의거 공지(계절학기 학점교류를 시행하지 않는 대학이 있을 수 있음)