

충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단 학생연구원 모집 공고

충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단에서는 사업단 업무를 보조하고 개인의 역량을 강화할 수 있는 학생연구원을 아래와 같이 모집 공고합니다.

2022. 5.

충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단장

1. 모집 개요

분야	직급	채용형태	모집인원	근무장소	업무내용
행정 (창업)	학생연구원	단시간 근로 계약	1명	충남대학교 창업지원단	•이노폴리스캠퍼스사업 업무 보조 •기타 창업 업무 보조

2. 지원자격 및 우대사항

구분	주요내용
지원자격	- 국가공무원법 제33조에 의한 결격사유가 없는 자 - 2022년 6월 1일부터 근무 가능한 자
우대사항	- PPT(그래프, 도표, 디자인) 활용 능통자(우대) - 일러스트 및 포토샵 등 디자인 전공자(우대) - 컴퓨터 관련 자격증 소지자(우대)

3. 모집절차 및 일정

절차	일정	비고
서류 접수	2022. 5. 23.(월) ~ 5. 27.(금) 16:00	
서류 심사	2022. 5. 30.(월)	
합격자 발표	2022. 5. 31.(화)	개별통보
계약체결	2022. 6. 2.(목) [예정]	

※ 서류 심사는 응시자가 제출한 서류를 활용하여 자격요건을 심사하며 심사기준에 관한 사항은 별도로 정함

※ 일정은 일부 변경 될 수 있음

4. 근무조건

가. 신 분: 충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단 소속 학생연구원

나. 계약기간: 2022. 6. 1. ~ 2023. 2. 28.

다. 계약종류: 단시간 근로자 표준근로계약

라. 근무시간: 주당 10시간 근무일정 협의(유동적 운영)

마. 인 건 비: 월 400,000원

※ 월 40시간 근무 기준, 시간당 10,000원

※ 매월 학생연구원 활동 결과보고서 제출

※ 4대 보험 본인부담금 포함

바. 담당업무

- 이노폴리스캠퍼스사업단 프로그램 운영 지원
- 교육생 성과조사 및 데이터 정리
- 보고서 작성 보조 및 기타 사무 보조
- 그 외 사업단 관련 업무

5. 지원서 제출

가. 응시원서 1부 <서식1>

나. 자기소개서 및 업무수행계획서 1부 <서식2>

다. 개인정보 제공·이용 동의서 1부 <서식3>

라. 자격요건 검증을 위한 동의서 1부 <서식4>

마. 성범죄 경력 조회 회신서 1부.(합격자에 한함)

6. 지원서 접수

○ 접수방법: 이메일 접수 또는 방문 접수

○ 접수처

- 이메일 접수: innopolis@cnu.ac.kr

- 방문접수: 대전광역시 유성구 궁동 대학로 99 충남대학교 산학연

교육연구관(W1) 910호(☎ 042-821-8773~2)

7. 유의사항

가. 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함

※ 각종 구비서류는 반드시 원서접수기간 내에 제출하여야 합니다.

나. 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 시험을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소할 수 있음

다. 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원수와 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

라. 본 모집계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 예정

<서식 1>

응시원서

성명	한글	홍길동		
	한자	洪吉東		
주소	우편번호 대전시 유성구 궁동 220번지			
연락처	(자택)		(핸드폰)	
E-mail				
학력	기간	학과명	전공	
경력	기간	근무처(부서)	직위(급)	업무내용
병역	군별	계급	복무기간	미필사유
자격사항	취득년월일	자격 . 면허증		시행처
<p>본인은 충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단 학생연구원 모집에 응시하고자 본 원서를 제출하며 다음사항을 서약합니다.</p> <p>위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 모집이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.</p> <p>2022년 5월 일</p> <p>성명 : 홍길동 (인)</p> <p>충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단장 귀하</p>				

<서식 2>

자기소개 및 업무수행계획서

성명		응시 분야	학생연구원
<div>○ 자기소개, 지원동기 등을 자유롭게 기술 (A4용지 2매 이내)</div> <div>○ 업무수행 계획 필수 기술</div> <div>○ 글자체: 휴먼명조, 글자크기: 12, 줄 간격 160%, 장평 100%</div>			
2022. 5. . 작성 자: (서명)			

< 개인정보 제공 · 이용 동의서 >

충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단은 학생연구원 채용을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집합니다.

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 채용 심사를 위해 필요한 본인 확인 및 심사 자료로 활용

2. 개인정보 수집 항목

- 수집항목: 성명, 주소, 전화번호, E-mail, 경력·자격사항, 병역사항

3. 개인정보의 보유 및 이용기간: 준영구

- ※ 불합격자의 서류: 합격자 발표 후 14일 이내 요청 시 반환, 미반환 서류는 즉시 파기

□ 근거 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률」

4. 동의 거부 및 동의 거부 시 불이익 내용

- 개인정보 수집 동의를 거부하실 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 채용심사 대상에서 제외됩니다.

※ 개인정보는 채용업무 이외의 다른 목적으로 사용하지 않습니다.

위 사항을 숙지하고

- 개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐동의 ☐동의하지 않음 (□에 체크)

2022. 5. .

(성명)

(서명)

충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단장 귀하

※ 반드시 자필 서명 후 제출

< 자격요건 검증을 위한 동의서 >

본인은 이노폴리스캠퍼스사업단에서 시행하는 학생연구원 공개경쟁 채용시험 응시자로서 이노폴리스캠퍼스사업단이 실시하는 경력, 자격증 또는 기타 제출한 자료의 진위 검증을 위한 확인서 발급에 동의합니다.

이를 위해 「개인정보보호법」 및 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 등에 의해 보호되고 있는 각종 개인정보 자료를 동법 제15조 등에 따라 인사담당 업무관계자에게 제공 및 공개·활용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명·날인한 동의서의 복사본은 자료의 진위 검증을 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2022. 5. .

(성명)

(서명, 날인)

충남대학교 이노폴리스캠퍼스사업단장 귀하