

## 충남대학교 전파·전기공학연구소 행정직원 공개 채용 공고

충남대학교 전파·전기공학연구소에서는 연구소 운영을 위한 행정사무원(기간제)을 아래와 같이 모집합니다.

2023년 9월 6일

충남대학교 전파·전기공학연구소장

=====

### I 채용 예정 인원 및 담당 업무

| 구분             | 인원 | 담당 업무 (예정)                                  | 근무지               |
|----------------|----|---|-------------------|
| 행정사무원<br>(기간제) | 1명 | ○ 전파·전기공학연구소 운영 관리 업무<br>○ 연구과제 연구비 집행 및 관리 | 충남대학교<br>(대전 유성구) |

※ 최종합격자 결정 후 즉시 근무 가능한 자여야 함

### II 지원자격 및 우대사항

| 구분   | 자 격 요 건   |
|------|---|
| 공통   | ○ 「국가공무원법」 제33조에 의한 결격사유가 없는 자<br>○ 대한민국 국적 소지자(국가공무원법 제26조의3)<br>○ 「공직선거법 제266조 및 공무원임용시험령」 등 관계법령에 의하여 응시자격을 정지당하지 아니한 자<br>○ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 등 다른 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 자<br>○ 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자<br>○ 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조에 의한 취업제한 대상이 아닌 자<br>○ 만 18세 이상인 자<br>○ 고등교육법 제35조에 의한 학사학위 취득자 |
| 우대사항 | ○ 대학 행정업무의 경력이 있는 자   |

### Ⅲ 근무 조건

- 가. 신분: 충남대학교 전파·전기공학연구소 행정직원(대덕캠퍼스)
- 나. 채용예정일: 2023년 9월 20일(수)
- 다. 계약기간: 채용일부터 1년 (1년 연장 가능, 최대 2년 근무)
- 라. 근무시간: 월~금 9:00~18:00 (주5일/40시간 근무, 휴게시간 1시간 포함)
- 마. 보수: 연봉 약 3,000만원 내외
- (4대 보험 본인부담금, 성과급 포함 / 퇴직금 별도)

### Ⅳ 채용 방법 및 채용 일정

#### 1. 채용 방법

1차(서류심사), 2차(면접심사)로 실시하되, 전 단계의 심사에 합격하지 않으면 다음 단계의 심사에 응시 불가

##### 가. [1차] 서류심사

- 응시자의 자격 요건 등을 서면으로 심사하며, 서류심사 합격자에게 면접심사일자 개별 통보 예정

##### 나. [2차] 면접심사(대면)

- 1차 서류심사 합격자를 대상으로 면접심사 실시
- 평정기준: 지원동기 및 조직 적응도, 전문성과 문제해결 능력, 의사소통 능력, 적성 및 인성(성실성, 책임감, 윤리성 등), 발전 가능성 등을 종합적으로 평가

##### 다. [3차] 최종합격자

- 면접심사 결과 고득점자 순으로 최종합격자 결정
- ※ 지원자 중 채용에 부적합하다고 판단될 경우 선발하지 않을 수 있음

## 2. 채용 일정

| 구분          | 일정                                      | 비고                         |
|-------------|---|----------------------------|
| 채용 공고       | 2023. 9. 6.(수) ~ 9. 11.(월)              | ○충남대학교 홈페이지<br>○기타 채용 관련기관 |
| 응시원서 접수     | <b>2023. 9. 6.(수) ~ 9. 11.(월) 18시까지</b> | ○이메일 접수                    |
| 서류심사 합격자 발표 | 2023. 9. 12.(화)                         | ○대상자 개별 통보                 |
| 면접심사        | 서류심사 후 2-3일 내 추후통보                      | ○대상자 개별 통보                 |
| 최종합격자 발표    | 2023. 9. 18.(월)                         | ○대상자 개별 통보                 |
| 채용예정일       | <b>2023. 9. 20.(수)</b>                  | ○채용서류 완비 시                 |

※ 추진일정은 진행 상황에 따라 변동될 수 있음

※ 면접 시간 및 장소 등은 서류전형 합격자 발표 시 안내 예정

### V

## 원서접수 및 제출 서류 안내

가. 접수기간: 2023. 9. 6.(수) ~ 2023. 9. 11.(월) 18:00까지

나. 접수방법: 이메일 접수(junpa@cnu.ac.kr)

다. 제출서류 목록

- 1) 응시원서 1부 <서식 1>
- 2) 자기소개서 1부 <서식 2>
- 3) 최종학력증명서 1부 (해당자에 한함)
- 4) 경력증명서 1부 (해당자에 한함)  
※ 경력(재직)증명서에는 근무기간, 직위(직책), 담당 업무가 정확히 기재되어 있어야 하며, 폐업 등 기타 사유로 경력을 확인할 수 없을 경우 인정 불가(국민연금 가입증명 인정 불가)
- 5) 자격증 사본 1부 (해당자에 한함)
- 6) 병적증명서 1부(남자 응시자에 한함)
- 7) 개인정보 수집·이용에 관한 안내 및 동의서 1부 <서식3>

※ 서명 또는 날인 후 일괄 스캔하여 **「응시원서 접수(응시자이름)」** 파일로 저장하여 **반드시 1개의 PDF파일로 첨부 제출** (※제출된 서류는 일체 반환하지 않음)

※ 자격증 및 증빙서류는 지원서 접수 마감일 전 최근 3개월 이내 발급분에 한함

※ 제출서류에 서명 또는 날인이 없을 경우 접수하지 않음.

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서 제출
- **제출서류에 서명 또는 날인이 없을 경우 접수하지 않으며**, 제출서류 상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, **합격자 발표일 등 심사일정과 안내여부, 합격여부를 반드시 확인**
- 제출 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 임용이 취소될 수 있음
- 지원자 중 채용자격요건에 부합해도 해당 분야에 적격자가 없을 경우에는 선발하지 않을 수 있음
- 본 채용 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 별도 공지
- 기타 사항은 전파·전기공학연구소(☎042-821-6242)로 문의

## 응시원서

| 응시구분                         | 행정직원                             |    | 응시분야      | 전파전기공학연구소 | 응시번호                           | 기재금지    |
|------------------------------|----------------------------------|----|-----------|-----------|--------------------------------|---------|
| 인적사항*                        | 성명                               | 한글 |           | 생년월일      | 1900년 0월 0일                    |         |
|                              |                                  | 한자 |           | 일         |                                |         |
|                              | 휴대전화                             |    |           | e-mail    |                                |         |
|                              | 주소(거주지)                          |    |           |           |                                |         |
| 최종학력*<br>학교명 기재 금지           | 학위                               |    | 전공분야      |           | 취득일자                           |         |
|                              | 학사                               |    | 00학과 00전공 |           | 2009. 2. 27.                   |         |
| 경력                           | 근무기간                             |    | 소속        |           | 직위(직책)                         | 담당업무    |
|                              | '14. 2. 1. ~ '15. 1. 31. (1년 0월) |    | 00대 00사업단 |           | 선임연구원                          | 사업 기획   |
|                              | '15. 2. 1. ~ '16. 3. 31. (1년 2월) |    | 00대 00과   |           | 조교                             | 학사업무 관리 |
|                              | '16. 4. 1. ~ 현재 (5월)             |    | 00연구소     |           | 연구원                            | 연구 기획   |
|                              |                                  |    |           |           |                                |         |
| 자격증<br>자격증 사본 제출<br>운전면허증 제외 | 자격종목                             |    | 자격증번호     |           | 합격일자(취득일자)                     |         |
|                              | MOS                              |    |           |           | 00년 00월 00일                    |         |
|                              |                                  |    |           |           | 시행기관                           |         |
|                              |                                  |    |           |           | 마이크로 소프트                       |         |
| 어학능력<br>성적표 사본 제출            | 시험명                              |    | 점수/만점     |           | 응시일자<br>(유효기간 만료일)             |         |
|                              | TOEIC                            |    | 900/990   |           | 2018. 1. 25.<br>(2021. 1. 25.) |         |
|                              |                                  |    |           |           | ETS                            |         |

위 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험 결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위 사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의하여 당해 시험이 정지 또는 무효가 되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2023년      월      일

성명: (서명)

충남대학교 전파·전기공학연구소 귀하

※ 작성시 주의사항

- **별(\*)** 표시한 항목은 **필수 기재 항목임**  
 - 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 **1장으로 작성**  
 - 경력사항은 **경력증명서**상의 기재내용과 **동일하게 작성**(소속, 직위, 담당업무)해야 하며, **경력증명서를 제출할 수 없는 경력은 기재 금지**  
 - 응시구분, 응시분야, 응시번호 수정 및 작성 금지

<서식 2> 서명 후 스캔하여 PDF파일로 첨부

자 기 소 개 서

|    |  |      |             |
|----|--|------|-------------|
| 성명 |  | 생년월일 | 1900년 0월 0일 |
|----|--|------|-------------|

지원 동기(200자 이내)

※ 출신 학교명, 출생지, 부모 직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

자신의 강점과 약점(200자 이내)

업무 관련 경력 및 교육·훈련 사항(200자 이내)

직무수행계획(200자 이내)

※ 채용공고에 명시된 담당예정업무와 연계하여 작성

2023년    월    일    성명:

(서명)

※ 작성방법: 글씨체 휴먼명조, 줄간격 160mm, 글씨 크기 13, A4용지 1장 분량으로 작성

< 개인정보수집 · 이용에 관한 안내 및 동의서 >

□ 개인정보 수집 · 이용

1. 개인정보 수집 · 이용 목적

- 충남대학교 전파 · 전기공학연구소 기간제 근로자 채용 심사자료

2. 수집하는 개인정보 항목

- 필수항목: 성명, 생년월일, 주소, 휴대전화, 전자우편, 학력, 경력,  
병적증명서(남자 응시자에 한함)

- 선택항목: 자격증, 어학능력

※ 자격증 및 경력서류 등 제출서류 일체는 주민등록번호를 감추고 제출

※ 선택항목을 작성 또는 제출하지 않아도 채용심사 진행에는 제한 받지 않음

3. 개인정보의 보유 및 이용기간: 5년

- 근거: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」

※ 불합격자의 서류: 반환요청기간 내 요청자 반환 후, 미반환 서류는 즉시 파기

4. 동의를 거부할 권리가 있다는 사실과 동의 거부에 따른 불이익 내용

- 본 개인정보 수집 · 이용에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 이 경우  
채용 시 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

위 사항을 숙지하고 개인정보 수집 · 이용에

☐동의 ☐부동의 합니다. (☐에 체크)

2023년    월    일

성명

(서명)

충남대학교 전파 · 전기공학연구소장 귀하