CNU Create New University

# 2022학년도 경영대학원
# 경영학석사학위과정(MBA) 신입생 모집요강


● 주소: (우)34134 대전광역시 유성구 대학로 99
충남대학교 경영대학원 행정실(경상대학(E6) N214호)
● Tel. 042-821-5207, 5209 / 홈페이지 http://mba.cnu.ac.kr


**2021. 10.**

충남대학교 경영대학원
Excellence in Business Leadership Education

# 차 례


1. 전형일정 및 전형료 ····· 1
2. 모집과정 및 모집인원 ····· 2
3. 지원자격 ····· 2
4. 전형방법 및 평가내용 ····· 3
5. 선발 기준 ····· 3
6. 제출 서류 ····· 4
7. 입학지원서 접수(인터넷 접수) ····· 6
8. 예비소집 ····· 7
9. 구술(면접)고사 ····· 7
10. 합격자 발표 ····· 7
11. 등록금 ····· 7
12. 외국인 합격자 입국절차(비자 관련) 및 보험 가입 안내 ····· 9
13. 장학제도 ····· 10
14. 지원자 유의사항 ····· 10
15. 학사관리 담당 부서 연락처 ····· 12
16. 학생생활관 안내 ····· 13
17. 캠퍼스 지도(대덕캠퍼스) ····· 14
    - [서식1] 입학지원서 ····· 15
    - [서식2] 유학경비부담서약서 ····· 16
    - [서식3] 수학능력확인서 ····· 17
    - [서식4] Verification of Academic Record ····· 18
    - [서식5] Letter of Consent ····· 19

# 1 전형일정 및 전형료

## 가. 전형일정

| 구분 | | 일시 | 장소 | 비고 |
|---|---|---|---|---|
| 지원서 접수<br>(인터넷 접수) | | 2021. 11. 5.(금)<br>~ 11. 11.(목) 18:00 | 경영대학원 홈페이지<br>(http://mba.cnu.ac.kr)<br>및 진학어플라이 | • 인터넷 접수<br>• **입학원서 작성 후 출력하여 제출**<br>• 반드시 수험표를 출력하여 보관<br>※ 접수 마감일에는 신청자가 많아 원서접수가 원활하지 않을 수 있으니 가급적 미리 접수할 것을 권장 |
| 입학지원서<br>(출력본) 및<br>첨부서류 제출 | | 2021. 11. 5.(금)<br>~ 11. 16.(화) 18:00 | 우)34134<br>대전광역시 유성구 대학로 99<br>충남대학교 경상대학<br>경영대학원 행정실(E6-N214호) | • 우편 및 방문제출<br>• 우편 제출자는 반드시 행정실로 연락 요망<br>☎042-821-5207, 5209 |
| 예비소집 | | 2021. 11. 20.(토)<br>09:20 ~ | 충남대학교 경상대학 강의실<br>(추후 공지) | • 수험표, 신분증 반드시 지참<br>• 세부사항은 추후 공지 |
| 구술(면접)고사 | | 2021. 11. 20.(토)<br>10:00 ~ | 경영대학원 지정장소<br>(추후 공지) | |
| 합격자 및<br>충원합격후보자<br>발표 | | 2021. 12. 3.(금) 예정 | 경영대학원 홈페이지<br>(http://mba.cnu.ac.kr) | • 개별 통지는 하지 않음<br>• 내부 사정상 지연될 수 있음<br>• 합격자 유의사항 참조 |
| 등록 | 외국인 | 2022. 1. 11.(화)<br>~ 1. 14.(금) | 하나은행, 우리은행, 농협<br>전 지점 | • 기간 내에 등록금을 납부하지 않으면 합격이 취소됨<br>• 등록 세부일정 및 장소는 추후 공지 |
| | 내국인 | 2022. 2. 15.(화)<br>~ 2. 16.(수) | | |
| 충원합격자<br>발표 | | 신입생 등록일자 이후 개별통보 | | |

※ 전형일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 충남대학교 홈페이지 입학정보(http://ipsi.cnu.ac.kr)와 충남대학교 경영대학원(http://mba.cnu.ac.kr) 홈페이지에 공지

※ 한국 표준시간 기준

## 나. 전형료: 50,000원(인터넷 접수 수수료 포함)

## 2 모집과정 및 모집인원

**가. 모집과정: 경영학석사학위(MBA)과정[야간]**

**나. 모집인원: 92명**

※ 외국인은 정원 외로 선발

## 3 지원자격

**가. 공통사항:** 국내·외에서 학사학위를 취득한 자[2022년 2월(일본대학 졸업자는 3월)취득예정자 포함] 또는 법령에 의하여 동등 이상의 자격이 있다고 인정된 자

**나. 외국인 지원자:** 「가. 공통사항」을 갖춘 자로서 아래의 사항을 만족하는 자

1) 지원자격(다음 중 택1)
   - ○ 부모가 모두 외국인인 외국인
   - ○ 외국에서 우리나라 초.중등교육과 대학 교육에 상응하는 교육과정을 전부 이수한 재외국민 및 외국인
   - ○ 북한이탈주민(새터민)
2) 어학능력기준 충족자[TOPIK 4급, TOEFL(PBT530, CBT197, iBT71), TEPS 600(New TEPS 327), TOEIC 700, IELTS 5.5, CEFR B2 이상 소지자 또는 수학능력확인서 [서식3] 제출자

※ 단, 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생은 어학능력 기준 적용을 제외하며, 추가 입증서류를 제출해야 함

※ 수학능력 확인서[서식2]를 제출한 자가 입학한 경우에는 한국어 능력시험(TOPIK) 4급 이상 또는 영어능력시험〔TOEFL(PBT530, CBT197, iBT71), New TEPS 326, TOEIC 700, IELTS 5.5 이상〕 증명을 석사학위수여 사정일까지 제출하여야 졸업이 가능함

## 4 전형방법 및 평가내용

**가. 전형방법 및 배점**

| 전형방법 | 배 점 | 비 고 |
|---|---|---|
| **구술(면접)고사** | 200점 만점 | - 위원 2인의 합산 점수<br>- 100점 미만은 불합격 |

**나. 평가내용**

- 전공 수학능력, 학구적 태도와 소양, 수학 계획의 내용, 전공에 대한 적성, 발표 및 표현력

## 5 선발 기준

**가. 선발기준**: 면접 점수 상위 순으로 선발

**나. 불합격 처리**

- 면접고사 평가 합계점수를 50%(100점) 미만 취득한 자
- 제출서류 미제출자, 부정행위자, 결시자

**다. 동점자 처리:** 총점이 동점인 경우 합격자 순위 결정은 다음의 순으로 함

1) 경력이 많은 자(2021. 10. 31. 기준, 근무 일수를 증명할 수 있는 서류를 제출한 자에 한함)
2) 하위과정의 백분율 점수가 높은 자

※ 외국인의 경우 수학능력을 고려하여 서류심사로 정원 외 선발

**라. 충원합격후보자 및 충원합격자 선발**

1) 충원합격후보자 발표는 합격자 발표 시 공고
2) 미등록자 결원 보충을 위한 충원합격자는 입학고사 성적순으로 선발
3) 미등록 및 등록 포기자가 발생할 경우 예비순위에 의하여 추가합격자를 선발

## 6 제출 서류

### 가. 필수(공통) 서류

| 서류명 | 필수제출 | 비고 |
|---|---|---|
| 1) 입학지원서 | ○ | 인터넷 접수 후 출력한 양식<br>※ 수기작성하여 제출 **불가** |
| 2) 대학 졸업(예정)증명서 또는 자격인정서 | ○ | |
| 3) 출신 대학(교)의 전 학년 성적증명서 | ○ | **백분율** 기재 |
| 4) 의료보험자격득실확인서 | ○ | **직장가입자** 내역만 출력 |
| 5) 재직(경력)증명서 | | 해당자에 한함 |
| 6) 기타 자격에 대한 근거 서류 | | 해당자에 한함 |

※ 모든 제출서류는 2021. 11. 1. **이후 발급분**만 인정함

### 나. (외국인의 경우) 추가 제출 서류

| 서류명 | 비고 |
|---|---|
| 1) 여권 사본 | 국내 체류자는<br>외국인등록증 사본 추가 제출 |
| 2) 여권 사진 2장 | 흰색 배경, 3.5cm×4.5cm |
| 3) 재정보증 서류 | p. 5 [주1] 참조 |
| 4) 어학능력 증빙서류 | p. 5 [주2] 참조 |
| 5) 본인 및 부모 신분증 사본 | |
| 6) 가족관계증명서 | |
| 7) Verification of Academic Record[서식4] | |
| 8) Letter of Consent[서식5] | |
| 9) 부모 국적 및 가족관계 입증 서류 | p. 5 [주3] 참조 |
| 10) 최종학력 증빙서류 | p. 5 [주4] 참조 |
| 11) 본인의 출입국 사실 증명서 | 해당자에 한함<br>출입국관리사무소에서 발급 |
| 12) 북한이탈주민(새터민) 등록확인서 | 해당자에 한함<br>주소지 시, 군, 구 발행 |

※ 외국에서 발급받은 서류는 **원본을 제출**해야 하며, 한국어나 영어로 작성되지 않은 서류는 **한글 또는 영문 번역·공증 서류를 첨부**해야 함

**[주1] 재정보증 서류(다음 중 택1)**

**1) <u>재정보증인이 본인인 경우</u>**

· 본인 명의의 18,000 USD 상당의 국내·외 은행예금잔고증명서(예치동결기간: 2022. 3. 30.까지)

※ 비자 및 표준입학허가서 발급 시 환율 변동에 의하여 재정보증 서류가 추가로 요구될 수 있음

※ 예치동결기간이 없는 경우 <u>원서접수 기간 내</u> 은행예금잔고증명서를 발급받아 제출

**2) <u>재정보증인이 부모인 경우</u>**

· 유학경비부담서약서[서식2]

· 재정보증인의 재직증명서 또는 사업자등록증

· 재정보증인의 18,000 USD 상당의 국내·외 은행예금잔고증명서(예치동결기간: 2022. 3. 30.까지)

※ 비자 및 표준입학허가서 발급 시 환율 변동에 의하여 재정보증 서류가 추가로 요구될 수 있음

※ 예치동결기간이 없는 경우 <u>원서접수 기간 내</u> 은행예금잔고증명서를 발급받아 제출

**[주2] 어학능력 증빙서류(다음 중 택1)**

· 한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적 증명서

· 공인영어성적증명서(TOEFL:PBT, CBT, iBT / TEPS / TOEIC / IELTS / CEFR)

· 수학능력 확인서[서식3]

***<u>※ 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적 소지자의 경우(① 또는 ② 제출)</u>***

① 최종학력 입증서류 1부

② 중학교 또는 고등학교의 성적증명서 및 졸업증명서 1부

**[주3] 부모 국적 및 가족관계 입증 서류**

**1) <u>중국</u>**

· 본인 및 부모 거민신분증 사본

※ 국내체류자(비자소지자)의 경우 본인 외국인등록증 앞뒤 사본 추가 제출

· 지원자가 포함된 가족부모호구부 사본

· 친족관계공증서(호구 분리된 경우 추가 제출)

**2) <u>중국 외 국가</u>**

· 본인 및 부모 신분증 사본

※ 지원자 및 부모의 국적을 확인할 수 있어야 함

※ 국내체류자(비자소지자)의 경우 본인 외국인등록증 앞뒤 사본 추가 제출

· 가족관계를 입증할 수 있는 서류

※ 지원자와 부모의 관계를 입증할 수 있는 서류

**[주4] 최종학력 증빙서류(다음 중 택1)**

· 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 등 입증서류

· 주재국 재외공관(한국영사관 또는 대사관) 또는 주한 자국공관에서 받은 영사확인

· 중국 China Academic Degrees & Graduate Education Development Center (http://www.cdgdc.edu.cn)에서 발급한 학력·학위 등 인증보고서(중국 내 학력·학위 취득자에 한함)

※ 단, 한국 내 대학 등에서 학위(학력)를 취득한 경우에는 위의 공적확인을 받지 않아도 됨

## 7 입학지원서 접수(인터넷 접수)

**가. 접수기간: 2021. 11. 5.(금) ~ 11. 11.(목) 18:00까지**

**나. 전형료: 50,000원(인터넷 접수 수수료 포함)**

**다. 인터넷 접수방법**

1) 본교 입학정보 홈페이지(http://ipsi.cnu.ac.kr)에서 인터넷 원서접수 대행사에 접속하여 회원가입 후 로그인
2) 수험생 유의사항을 반드시 확인
3) 입학지원서 작성(입력) 후 저장

| **※ 출신대학교(원), 출신대학, 출신학과(부)의 학력사항을 정확하게 입력** |
|---|

4) 사진 업로드가 불가능한 경우 입학지원서 출력 후 사진 부착 가능
5) 전형료 결제(결제 완료 후에는 지원서 내용 수정이 불가하므로 결제 전에 입력사항을 철저히 확인)
6) 결제 완료 후 입학원서, 수험표 등을 출력하여 확인
7) 우편 발송용 봉투표지를 출력하여 봉투 겉표지에 부착 후 입학지원서, 졸업증명서, 성적증명서, 의료보험자격득실확인서 등의 지원자와 관련된 첨부서류를 동봉하여 등기우편 또는 방문으로 경영대학원에 제출(우편 제출 시 반드시 경영대학원 행정실로 연락 요망)

**※ 제출 장소**

| **(우)34134 대전광역시 유성구 대학로 99<br>충남대학교 경영대학원 행정실 (경상대학(E6) N214호)** |
|---|

**※ 인터넷 원서접수 장애 발생 시 문의처**
**(주)진학어플라이 Tel. 1544-7715 / FAX 02)735-8432**

**마감일 2021. 11. 11.(목) 18:00까지 전형료가 결제되어야 접수로 인정됨**

## 8 예비소집

**가. 소집일시:** 2021. 11. 20.(토) 09:20 ~
**나. 소집장소:** 충남대학교 경영대학원 면접대기실(추후 공지 예정)
**다. 준 비 물:** 수험표, 신분증

## 9 구술(면접) 고사

**가. 면접일시:** 2021. 11. 20.(토) 10:00 ~
**나. 면접장소:** 충남대학교 경상대학(E6) 내 강의실(추후 공고)
※ 구술(면접)고사 성적은 공개하지 않음

## 10 합격자 발표

**가. 발표일(충원 합격후보자 포함):** 2021. 12. 3.(금) 예정
**나. 발표방법:** 충남대학교 및 경영대학원 홈페이지에 공지
1) 개별통지는 하지 않음
2) 합격자는 합격자 발표일에 경영대학원 웹사이트에서 **합격자 유의사항** 등을 확인
3) 전형 결과에 따라 고득점자순으로 충원합격후보자를 선발
4) 미등록 및 등록 포기자 발생 시 예비합격후보자 순에 따라 추가합격자 선발

## 11 등록금

**가. 등록금액**
1) 2021학년도 기준
2) 입학금은 첫 학기만 해당
3) **2022학년도 등록금은 2022년 1월 확정되며 입학금 및 수업료는 변경될 수 있음**

(단위: 원)

| 학과명 | 과정 | 입학금 | 수업료 | 합계 |
|---|---|---|---|---|
| 경영대학원 | MBA석사과정(야간) | 181,000 | 2,619,000 | 2,800,000 |

**나. 등록금 납부**

1) 납부기간: (외국인) 2022. 1. 11.(화) ~ 1. 14.(금) 16:00까지
(내국인) 2022. 2. 15.(화)~ 2. 16.(수) 16:00까지

2) 납부방법

가) 은행 창구 납부: 하나은행, 우리은행, 농협 전 지점

나) 가상계좌 납부

○ 전국 모든은행(무통장 입금, 인터넷 뱅킹, 폰뱅킹, CD/ATM등 이용)에서 등록금 고지서에 명시된 학생 개인별 하나은행, 우리은행, 농협 고유계좌로 입금

○ 입금가능시간: 09:00 ~ 16:00

○ 학생 본인 명의로 등록금을 입금하지 않아도 가능함

3) 등록금 납입고지서

가) 충남대학교 홈페이지(http://www.cnu.ac.kr) → 대학생활 → 학생민원서비스 → 신입생 등록금고지서

나) 납부할 금액이 0원(전액 면제 장학생)인 합격자도 반드시 납부은행에 방문하여 등록금 고지서를 제출해야 등록 처리됨

4) 납부금액: 추후 확정 고지함

5) 분할납부 관련(한국에서 납부하는 자에 한함)

가) 부득이한 경제적 사유로 정상 납부기간에 등록금 전액을 납부할 수 없는 경우 신청 가능

- 1차 납부: 입학금 및 수업료 1차분
- 2차 납부: 소속 대학원별 해당 수업료 잔액

나) 분할납부 신청 기간 및 기타 사항은 추후 확정 안내함

**다. 등록 포기 및 환불 안내**

1) 등록 포기에 따른 등록금 환불은 [대학 등록금에 관한 규칙]에 의거하여 처리함

2) 등록포기 및 환불에 대한 절차 안내는 최종 합격자 발표 시 충남대학교 경영대학원 홈페이지(http://mba.cnu.ac.kr)에 공고할 예정임

## 12 외국인 합격자 입국절차[비자 관련] 및 보험 가입 안내

| | 내용 |
|---|---|
| 발급기간 | **2022. 2월 중** |
| 담당부서 | 충남대학교 국제교류본부 **☎042-821-8822(중국), 8077(비중국)** |
| 발급대상 | 국외 체류 중이며 공관에 비자 신청이 필요한 학생<br>※ 국내 체류 중인 합격자는 표준입학허가서 배부 대상이 아니며, 합격자가 입학지원서에 기재한 국내체류비자 소지 여부에 따라 국내 또는 국외 체류자로 구분 |
| 발급절차 | **합격자 결정**<br>↓<br>**등록금 납부**<br>↙ ↘<br>**국내 체류자(비자가 있는 경우)**: 국제교류본부에서 체류자격 변경 또는 체류기간 연장 신청<br>**국외 체류자(유효 비자가 없는 경우)**: 표준입학허가서를 이메일로 수령<br>↓<br>본국의 한국대사관에서 비자발급서류를 가지고 학생비자(D-2) 신청·발급<br>↓<br>국제교류본부에서 외국인등록증 신청 (입국 후 90일 이전까지) |
| 유의사항 | • 공증된 최종학력 입증서류(중국 학력학위인증보고서, 아포스티유 또는 영사확인) 원본을 서류제출 기간 동안 미제출한 학생은 충남대학교에서 표준입학허가서 발급 불가 함<br>• 외국인 유학생 사증발급 및 체류관리 지침에 근거하여, 국내 동일학위과정에 한하여 학교 변경이 제한되므로 해당자는 합격자 발표 후 본국으로 귀국하여 유학비자 취득 후 한국 재입국 요망<br>※ 제한 예시: 국내 타대학 석사과정 자퇴 후 충남대 석사과정 입학, 국내 타대학 석사과정 졸업 후 충남대 석사과정 입학 |
| 보험가입 (의무) | • 한국 정부 방침에 따라 외국인 유학생은 모두 보험가입을 해야함<br>• 「국민건강보험법」 개정으로 한국 입국 후 외국인등록일로부터 국민건강보험에 당연 가입 됨<br>※ 세부 안내 사항은 합격자를 대상으로 추후 공지함 |

## 13 장학제도

### 가. MBA장학금: 경영대학원 재학생에 한해 지급

1) MBA 최우수: 직전학기 평점평균이 높은 순으로 선발하여 현금 지급
2) MBA 우수: MBA 최우수 장학금 수혜자를 제외하고 직전학기 평점평균이 높은 순으로 선발하여 현금 지급

※ 직전학기 평점평균을 기준으로 하므로 입학 첫 학기에는 수혜받을 수 없음

※ MBA 최우수·우수 장학금 수혜자 선발 중 동점자 발생 시 「충남대학교 경영대학원 장학금에 관한 지침」 제3조에 따라 선발함

3) 특별장학금: 「충남대학교 경영대학원 장학금에 관한 지침」 제4조에 의거하여 학교발전에 기여한 자에게 현금 지급

### 나. 충남대학교 대학원 신입생 장학제도(2021학년도 전기 기준)

| 장학명 | 선발인원 | 선발기준 | 장학금액 |
|---|---|---|---|
| 성적우수 | 등록예상인원의 30% 이내 | 입학성적 우수자 | 입학금 및 수업료1 |
| 영탑A | 적격자 전원 | 장애의 정도가 심한 장애인<br>(기존 장애 1급~3급인 자) | 등록금 전액 |
| 영탑B | 적격자 전원 | 장애의 정도가 심하지 않은 장애인<br>(기존 장애 4급~6급인 자) | 수업료2<br>(구.기성회비) |
| 외국인<br>A급 | 적격자 전원 | 한국어능력시험(TOPIK) 5급 이상 소지자 또는<br>영어능력시험 TOEFL(PBT 590, CBT 240, iBT 95),<br>IELTS 6.5, TEPS 700점, New TEPS 386점, TOEIC 800점,<br>CEFR C1 이상 소지한 자<br>**(정원외 합격자만 해당)** | 등록금 전액 |
| 외국인<br>B급 | 적격자 전원 | 한국어능력시험(TOPIK) 4급 소지자 또는<br>영어능력시험 TOEFL(PBT 530, CBT 197, iBT 71),<br>IELTS 5.5, TEPS 600점, New TEPS 327점, TOEIC 700점,<br>CEFR B2 이상 소지한 자<br>**(정원외 합격자만 해당)** | 수업료2<br>(구.기성회비)의<br>반액 |

※ 2022학년도 전기 장학제도는 장학위원회의 결정에 따라 변경될 수 있음

## 14 지원자 유의사항

### 가. 접수 시 유의사항

1) 인터넷 접수만 가능하며 방문 및 우편 접수는 시행하지 않음
2) 외국인의 경우 외국인전형으로 지원이 가능함
3) 인터넷 접수가 완료되면 접수를 취소할 수 없음
4) 제출한 서류는 일체 반환하지 아니하며, 제출서류의 기재사항이 허위로 판명되거나 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우 합격 또는 입학을 취소함

5) 본인의 귀책사유가 아닌 불가항력적인 사유*로 구술고사에 대한 시험응시가 불가능함을 사전에 신고하여 그 사유가 타당하다고 인정된 경우, 전형료의 일부를 반환할 수 있음

* 불가항력적인 사유: 천재지변, 수험생의 질병으로 인한 입원 등

6) 지원자의 개인적 사정 등에 의해 구술고사에 단순 결시한 경우 전형료는 반환하지 않음

7) 고등교육법 시행령 개정으로 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 반환함

※ 전형료 반환 방법: 입학원서에 기재한 반환계좌(본인 명의)로 이체

8) 서류 제출기한(2021. 11. 16.(화) 18:00)까지 서류가 도착하지 않으면 서류전형에서 불합격으로 처리함

9) 심사에 필요한 서류 등을 추가로 요구할 경우 수험자는 이에 응하여야 함

10) 현역 복무 중인 군인과 공중보건의 등 병역법 및 기타 사유로 근무 중인 자는 소속부대장 또는 복무감독 기관장의 취학 승인을 받은 후 지원하여야 함

**11) 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 함**

**나. 수험 시 유의사항**

1) 지원자가 구술고사에 불참한 경우 불합격 처리함

2) 전형기간 중 모든 공지사항은 경영대학원 홈페이지를 통해 공지함

3) 수험생은 수험기간 중 항상 게시공고에 유의하여 제반 지시에 따라야 함

4) 수험생은 수험표와 주민등록증(신분증)을 수험기간 중 항시 소지하여야 함

**5) 지원자가 모집인원에 미달하는 경우에도 수학에 지장이 있다고 판단되는 자는 입학을 허가하지 아니함**

**6) 입학고사 성적은 공개하지 않음**

7) 합격여부는 경영대학원 홈페이지 및 학교 홈페이지에 공지하며, 개별통지하지 않음

8) 합격자가 신입생 등록 시에 제출해야 할 서류를 제출하지 않을 때에는 입학을 허가하지 않을 수 있음

9) 합격자는 학력 조회와 관련된 협조를 요청 받을 경우 적극 협조해야 하며, 학력조회 미회신자는 합격 및 입학이 취소될 수 있음

10) 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 규정 및 지침에 따라 처리함

## 15 학사관리 담당 부서 연락처

| 구분 | 담당부서 | 전화번호 | 건물명 및 호실 |
|---|---|---|---|
| 입학관리 | 경영대학원 행정실 | 042-821-5207, 5209 | 경상대학(E6) N214호 |
| 학사·장학·수강신청 | | | |
| 학적관리(휴학 등) | 학사지원과 | 042-821-5032~4 | 대학본부 별관(E7-1) 108호 |
| 등록금 납부·확인 | 재무과 | 042-821-5133 | 대학본부(E7) 101호 |
| 학생생활관 입사 | 학생생활관 | 042-821-6181, 6183 | 학생생활관 3동(N5) 120호 |

## 16 학생생활관 안내

**규모**

- 원룸형: 복도를 중심으로 호실이 마주보며, 실내에 화장실, 세면실 완비
- 복도형: 복도를 중심으로 호실이 마주보며 화장실, 세면실을 공동으로 사용하는 형태
- 아파트형: 거실, 베란다를 6명이 공유하는 아파트식 형태로 12명이 화장실, 세면실을 공동으로 사용하는 형태
- 기혼자실(원룸형): 기혼자 부부가 사용하는 원룸형 구조로 화장실, 욕실, 조리시설 완비

| 구 분 | | 형 식 | 특 징 | 정 원 | 비 고 |
|---|---|---|---|---|---|
| 직영 | 1 . 6동 | 2인 1실 | 아파트형 | 649명 | 1동 남자 / 6동 여자 |
| | 2 . 3동 | 2인 1실 | 원룸형 | 498명 | 2동 격리동 운영 / 3동 남자 |
| | 3동 | 1인 1실 | 원룸형 | 10명 | 남자 |
| | 4동 | 2인 1실 | 복도형 | 195명 | 남자 |
| | 5동 | 2인 1실 | 아파트형 | 91명 | 남자 |
| | | 3인 1실 | 원룸형 | 48명 | |
| | | 기혼자실 | | 16명 | 조리 가능 (기혼 '부부' 재학생을 전제) |
| | 이인구인재관 | 1인 1실 | 원룸형 | 18명 | 별도 선발 |
| | | 2인 1실 | | 32명 | |
| | | 기혼자실 | | 4명 | |
| 1차 BTL | 7·8·9·11동 | 1인 1실 | 원룸형 | 14명 | 7동(여) 장애우실(7명) / 8동(남) 장애우실(7명) |
| | | 2인 1실 | | 2,478명 | 7동 · 11동 여자 / 8동 · 9동 남자 |
| | 10동 | 기혼자실 | 원룸형 | 96명 | 조리 가능 (기혼'부부'재학생을 전제) |
| 2차 BTL | 12동 | 2인 1실 | 원룸형 | 101명 | 남자 |
| | | 기혼자실 | | 34명 | 조리 가능 (기혼'부부'재학생을 전제) |
| | | | 투룸형 | 15명 | |
| | 13동 | 1인 1실 | 원룸형 | 95명 | 여자 |
| | | 2인 1실 | | 352명 | |
| | | 장애우실 | | 4명 | 여자 장애우실 |
| 직영 · 2차 BTL | 보운관 | 2인 1실 | 아파트형 | 89명 | 보운캠퍼스(문화동) (간호학과, 의과대학) |
| | | 2인 1실 | 원룸형 | 110명 | |
| | | 1인 1실 | | 40명 | |
| 계 | | | | **4,989명** | |

※ 기혼자실은 신청자 미달 시, 일반재학생 수용

※ 코로나19로 인해 2인 또는 3인 1실에 1인만 배정할 경우 정원의 50%가 감소될 수 있음

※ 코로나19로 인해 상위 '비고'란에 명시된 동 운영 내용은 변동될 수 있음

**입주 자격**

- **본교 입학확정자 중 입학지원서 상 신청희망자 중에서 일정 인원만 선발**
  단, 학생생활관 입주자 발표일 합격자 조회 후, 생활관비 납부자에 한하여 입사자격을 부여
  ※ 대전광역시 거주자는 우선 선발에서 제외. 학기 시작 후 여석이 있을 경우, 보결신청 후 선발 가능
- **동·호실 배정은 임의 배정하며 이는 절대 변경 불가함**

**입주자 발표일**

- **2022. 2. 18.(금) 오후 2시** 발표 예정**[학생생활관 홈페이지]-[합격자 조회]**
  (학생생활관 홈페이지 생활관 입주자 유의사항 읽고, 준비서류 제출)
- 생활관비 납부(예정)일: **2022. 2. 21.(월) ~ 2. 22.(화) 10:00~23:00**
  - 개인별 가상계좌 이체 또는 신용카드(하나, 우리, 신한, 국민) 납부

**생활관비**

- 2022학년도 생활관비는 **[학생생활관 홈페이지]-[생활관비]** 참조
- 기혼자실, 2차 BTL생활관, 백행사를 제외한 일반 사실 식사 형태는 선택적 의무식(4종 중 택1)
  평일 2식 의무식(조식&중식 중 1식, 석식), 주말 선택식

**문의처**

- **통합행정실: 042-821-6181**
- 학생생활관 홈페이지 http://dorm.cnu.ac.kr/html/kr/ **참조**

**※ 위 사항은 학생생활관 사정에 의해 변동이 있을 수 있음**

## 17 캠퍼스 지도(대덕캠퍼스)

□ 경영대학원 행정실 찾아오시는 길

| | |
|---|---|
| **주소** | (우)34134 대전광역시 유성구 대학로 99<br>충남대학교 경영대학원 행정실(경상대학(E6) N214호) |
| **홈페이지** | http://mba.cnu.ac.kr |
| **전화번호** | 042-821-5207, 5209 |
| **FAX** | 042-825-2619 |

[서식1] ※ 참고용, 온라인 원서접수 시 아래의 양식으로 지원하며 출력본을 제출

# 2022학년도 전기 경영대학원 입학전형

# 입 학 지 원 서

| 전형 | 일반전형 | 수험번호 | |
|---|---|---|---|

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 학위과정 | | 석사학위 과정(야간) | 성명 | (한글) | | 사 진 |
| 학과 | | 경영학과 | | (영문) | | |
| 지원자 | 성 별 | | 주민등록번호 | | 국적 | 3개월 이내 촬영한 동일원판 |
| | 연 령 | ※ 만 연령 기재 | - | | | |
| | 주 소 | | | | | |
| | 직 장 | | | 직 위 | | |
| | 직장주소 | | | 직장전화 | | |
| | ※ 총 경력기간은 증빙서류 제출 시 인정됨 | | | 총경력기간 | | |
| | 연락처 | 전화:<br>휴대전화:<br>E-mail: | | | | |
| 학력사항 | 편입 전 | ※ 해당자만 기재 | | | | |
| | 학사 | 년 월 대학교 학과 졸업<br>총이수학점( ) / 백분위성적( . ) | | | | |
| | 석사 | 년 월 대학원 학과(전공) 졸업<br>총이수학점( ) / 백분위성적( . ) | | | | |
| 기숙사신청 | | □ 신청 □ 미신청 | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 병역사항 | 군필자 | | 면제자 | | 미필자 | | 현역복무중 | | 전역예정일 | |

**본인은 위 기재내용이 사실과 틀림없음을 확인하며 만약 위 기재내용이 사실과 다를 경우에는 어떠한 조치도 감수할 것을 서약하며 귀 대학원의 입학을 지원합니다.**

**2021년 월 일**

**지원자 (서명, 인)**

**충남대학교 경영대학원장 귀하**

| 수험번호 | |
|---|---|

**[서식2]** ※ 외국대학(원)출신 지원자만 작성(Foreign Applicant Only)

# 유학경비부담서약서
# (Affidavit of Financial Support)

## ☐ Applicant Information

- Name:
- Date of Birth:
- Nationality:

**귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관을 쓰시오.**

**(Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies)**

- 개인 또는 기관(Name of Sponsor):
- 직업(Occupation):
- 주소(Address):
- 전화번호(Phone Number):

**본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 보증합니다.**

**(I/We hereby sponsor the above applicant all the funds including tuition & fees, living expenses during his/her studies.)**

날짜(Date):

보증인(Guarantor):

서명(Signature):

# 충남대학교총장 귀하

**[서식3]** ※ 외국대학(원)출신 지원자만 작성(Foreign Applicant Only)

# 수학능력확인서
# (Confirmation Letter for Research Capability)

| | | | |
|---|---|---|---|
| 지원 과정<br>(Desired Degree) | | 지원 학과<br>(Department) | |
| 성명<br>(Name) | | 지원 전공<br>(Major Field) | |

**본인은 상기의 지원자가 충남대학교 2022학년도 전기 대학원 외국인 전형 학위과정에서 어학관련 입학기준을 충족하지 못하지만, 아래의 사유로 수학할 능력이 있음을 확인합니다.**

**The applicant named above does not have the language test score required by our university. However, I confirm that the applicant is considered to be capable of studying at Chungnam National University 2022, spring graduate program for the following reasons.**

❍ **가능 언어[Capable language]**

☐ **한국어(Korean)** ☐ **영어(English)**

❍ **어학능력 확인 방법[Method of checking language proficiency]**

☐ **전화(Phone call)** ☐ **이메일(E-mail)** ☐ **기타(etc)**

❍ **추천 사유[Reason for recommendation]:**

_____

_____

_____

**2021년 월 일**

**지도예정교수(Prospective academic professor)**

**학과(Department) :**

**성명(Name) : (인) or Signature**

# 충남대학교 경영대학원장 귀하

※ 상기자가 입학한 경우, 한국어 능력시험한국어능력시험(TOPIK) 4급 이상 성적 증명서 또는 공인영어성적증명서 (TOEFL:PBT, CBT, iBT / TEPS / TOEIC / IELTS / CEFR) 또는 수학능력 증명을 석사학위수여 사정일까지 제출하여야 함

**[서식4]** ※ 외국대학(원)출신 지원자만 작성(Foreign Applicant Only)

# Chungnam National University

99 Daehak-ro, Yuseong-gu, Daejeon, Korea 34134 ☎ 82-42-821-5207, Fax 82-42-825-2619 http:/www.cnu.ac.kr

**Date: . . 2021.**

**University Name:*** _____

**University Address: *** _____

***(Zip code:**_____ **Tel:**_____ **Fax:**_____**)**

**Student Name:*** _____ **Student ID Number:*** _____

**Subject: Verification of Academic Record**

Dear Sir/Madam

The above applicant has submitted educational documents issued by your university to our university. We ask you to verify the accuracy and authenticity of contents of 'Letter of Consent' of enclosed documents. We need your confirmation about his/her degree, major field, and the date of degree awarded.

It would be appreciated if you kindly verify the items, completely fill out the form and forward it to the above administrative address by _____, 2021.

Thank you for your cooperation. We look forward to hearing from you soon.

Sincerely,

_____

Office of Record and Registration

Chungnam National University

Student name : _____

Name of Degree(Diploma) Awarded : _____

Major : _____

Date of Degree Awarded : _____

I certify that the above information is true, complete and correct to the records of this institution and that the contents of 'letter of consent' is an accurate record of the above student' academic work.

*Print Name* : _____ *Title* : _____

*Signature* : _____ *Date* : _____

*Phone#* : _____ *FAX#* : _____

**(official Seal or Stamp)**

*※ You have to fill this * marks out only.*

**[서식5]** ※ 외국대학(원)출신 지원자만 작성(Foreign Applicant Only)

# LETTER OF CONSENT

To whom it may concern:

*University Name

This letter is to confirm that I graduated from (_____).
I hereby authorize that Chungnam National University could officially request my academic and personal information from each academic institution I have attended, in connection with the admission process.

Name: *_____

Date of birth: *(mm) (dd) (yy)

Date of Degree awarded : *(mm) (yy)

Dates of attendance : *From (mm) (yy) To (mm) (yy)

Type of Program : * bachelor's / master's (※choose one)

Name of Degree / Major : *_____

Degree Registration No.: *_____

Sincerely yours,

*_____ *(mm) (dd) (yy)

*Signature* *Date*

※ *You have to fill this * marks out only.*